

# Río Texas Unification Plan Uniting The Rio Grande Annual Conference & Southwest Texas Annual Conference



February 8, 2014

# Plan de Unificación Río Texas Uniendo la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Annual Conference



Febrero 8 de 2014

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8

## **STANDING RULES FOR SPECIAL JOINT ANNUAL CONFERENCE SESSION**

9  
10  
11  
12  
13  
14

### **Proposed Rules for Special Called Session**

15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23

*Robert's Rules of Order Newly Revised* will be used when an issue is not covered by these rules.

- 24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32
  - 33  
34  
35
1. The bar of the conference is established as the stage and the chairs in the exhibit hall devoted to members.
  2. When a speaker arises to speak, she/he should self-identify using name, church and conference.
  3. The members of each conference will be given a colored card to identify the conference when there is a vote by a show of hands.
  4. If there is a written ballot, the ballots will also be color coded to determine the conference.
  5. The tellers elected by each conference will count the votes for that conference.
  6. Debate will be limited to four speeches for and four speeches against the issue. No more than two speeches for and two speeches against can come from one annual conference. Each speech will be limited to three minutes. There will be a timekeeper who will inform the Bishop when the time has expired.
  7. If there is a motion, the second must come from a member of the other annual conference.
  8. Both conferences must adopt any action item by a simple majority in order to be adopted by the whole.

1 **REGLAS ESPECIALES**  
2 **PARA LA SESION UNIDA ESPECIAL DE LA CONFERENCIA ANUAL**

3  
4 **Reglas Propuestas para la Sesión Convocatoria Especial**

5  
6 Las *Robert's Rules of Order Newly Revised* se usarán cuando un asunto no se  
7 encuentra en estas reglas.

- 8  
9 1. La barra de la conferencia se establece como la plataforma y las sillas en el  
10 paseo de exhibición designado para los miembros.  
11  
12 2. Cuando un orador se pone en pié para hablar, el o ella se identificará a sí  
13 mismo(a) por nombre, su iglesia y conferencia de membresía.  
14  
15 3. A los miembros de la conferencia se les dará una tarjeta de color para identificar  
16 su conferencia cuando hay voto por muestra de mano.  
17  
18 4. Si hay una balota por escrito, las balotas también serán de color para identificar  
19 las conferencias respectivas.  
20  
21 5. Los contadores elegidos por cada conferencia contarán los votos de cada  
22 conferencia.  
23  
24 6. Debates serán limitados a cuatro discursos en favor y cuatro discursos en contra  
25 del asunto. No más de dos discursos en favor y dos discursos en contra del  
26 asunto se permiten de cada conferencia. Cada discurso se limita a tres minutos.  
27 Habrá un cronometrador quién informará al Obispo cuando el tiempo se ha  
28 agotado.  
29  
30 7. Si hay una moción, la secunda debe ser de ún miembro de la otra conferencia  
31 anual.  
32  
33 8. Ambas conferencias deben adoptar cualquier artículo de acción por una simple  
34 mayoría para poder ser adoptado por todos.  
35



# RÍO TEXAS UNIFICATION PLAN – Table of Contents

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44

<b>Why are we uniting?</b>	<b>Page 7</b>
<b>How did we get here?</b>	<b>Page 11</b>
<b>The Demographic Imperative</b>	<b>Page 13</b>
<b>Unification Plan – Mission</b>	<b>Page 15</b>
<b>Unification Plan – Vision</b>	<b>Page 17</b>
<b>Unification Plan – Río Texas, Our New Identity Together</b>	<b>Page 21</b>
<b>Unification Plan – Conference Organization</b>	<b>Page 21</b>
<b>Unification Plan – Districts</b>	<b>Page 23</b>
<b>Unification Plan - Resourcing The Mission Field</b>	<b>Page 35</b>
<b>Unification Plan – Mission Vitality Center</b>	<b>Page 37</b>
<b>Unification Plan – Media Center</b>	<b>Page 39</b>
<b>Unification Plan – Resource Center</b>	<b>Page 45</b>
<b>Unification Plan – Conference Staff</b>	<b>Page 47</b>
<b>Unification Plan – Uniting Table</b>	<b>Page 49</b>
<b>Unification Plan - Health &amp; Pensions</b>	<b>Page 65</b>
<b>Unification Plan - Finance</b>	<b>Page 75</b>
<b>Unification Plan - Property</b>	<b>Page 111</b>
<b>Unification Plan - Ordained Ministry</b>	<b>Page 113</b>
<b>Unification Plan – Next Steps</b>	<b>Page 119</b>
<b>Unification Plan – Acknowledgments</b>	<b>Page 123</b>

## PLAN DE UNIFICACIÓN DE TEXAS RÍO – Índice

1		
2		
3		
4		
5	<b>¿Por qué nos estamos uniendo?</b>	<b>página 8</b>
6		
7	<b>¿Cómo llegamos aquí?</b>	<b>página 12</b>
8		
9	<b>El Imperativo Demográfico</b>	<b>página 14</b>
10		
11	<b>Plan de Unificación – Misión</b>	<b>página 16</b>
12		
13	<b>Plan de Unificación – Visión</b>	<b>página 18</b>
14		
15	<b>Plan de Unificación – Río Texas, Nuestra Nueva Identidad Unida</b>	<b>página 22</b>
16		
17	<b>Plan de Unificación – Organización Conferencial</b>	<b>página 22</b>
18		
19	<b>Plan de Unificación – Distritos</b>	<b>página 24</b>
20		
21	<b>Plan de Unificación – Recursos del Area de Misiones</b>	<b>página 36</b>
22		
23	<b>Plan de Unificación – Centro de Vitalización Misional</b>	<b>página 38</b>
24		
25	<b>Plan de Unificación – Centro de Medios de Comunicación</b>	<b>página 40</b>
26		
27	<b>Plan de Unificación – Centro de Recursos</b>	<b>página 46</b>
28		
29	<b>Plan de Unificación – Personal Conferencial</b>	<b>página 48</b>
30		
31	<b>Plan de Unificación – Mesa Unida</b>	<b>página 50</b>
32		
33	<b>Plan de Unificación – Bienestar y Pensiones</b>	<b>página 66</b>
34		
35	<b>Plan de Unificación – Finanzas</b>	<b>página 76</b>
36		
37	<b>Plan de Unificación – Propiedades</b>	<b>página 112</b>
38		
39	<b>Plan de Unificación – Ministerio Ordenado</b>	<b>página 114</b>
40		
41	<b>Plan de Unificación – Pasos Siguietes</b>	<b>página 120</b>
42		
43	<b>Reconocimientos</b>	<b>página 124</b>

# RÍO TEXAS UNIFICATION PLAN

The Unification Implementation Team moves that the Rio Grande Annual Conference / Southwest Texas Annual Conference approve the Río Texas Unification Plan in its entirety.

## Why are we uniting?

*Therefore go and make disciples ....”* (Matthew 28:19)

The United States has more than 180 million unchurched people, the fifth largest mission field in the world. After receiving the Holy Spirit at Pentecost, the early church

*“committed themselves to the teaching of the apostles, the life together, the common meal, and the prayers. And all the believers lived in a wonderful harmony ....”* They *“pooled their resources .... They followed a daily discipline of worship in the Temple followed by meals at home, every meal a celebration, exuberant and joyful, as they praised God. People in general liked what they saw. Every day their number grew as God added those who were saved.”* (Acts 2:42-44, 46-47, The Message.)

Unification gives the people of the San Antonio Episcopal Area the opportunity to redefine who we are as United Methodists. As a church, our identity is defined by Christ’s great commission. Understanding and embracing what God has called us to be defines us. Our primary purpose is to make disciples. We seek to live and grow like the early church. The unification of the Rio Grande Annual Conference and the Southwest Texas Annual Conference is motivated by the desire to **grow the kingdom of God.**

**As a church, our identity is defined by Christ’s great commission. Our primary purpose is to make disciples.**

Unification is intended to position the new conference to reach out to more people, more diverse people and younger people.

Continuation of the status quo is not an option. Dr. Gil Rendle, Vice President of Advancement and Senior Consultant with the Texas Methodist Foundation Institute for Clergy and Congregational Excellence in Austin, has said, “The current reality of The United Methodist Church is unsustainable. Since 1947 membership has gone from 11 million to 7 million. The number of people has declined. The age has gone up and the contributions have gone up. We are living off more and more money from fewer and fewer people who are getting older and older. It is unsustainable.”

# PLAN DE UNIFICACIÓN DE RÍO TEXAS

**El Equipo de la Implementación de Unificación propone que la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Annual Conference aprueben el Plan de Unificación de Río Texas en su totalidad.**

¿Por qué nos estamos uniendo?

***“Por lo tanto, vayan y hagan discípulos...”*** (Mateo 28: 19)

Estados Unidos tiene más de 180 millones de personas fuera de la iglesia, el quinto mayor campo de misión en el mundo. Después de recibir el Espíritu Santo en el Pentecostés, la iglesia primitiva

***“se comprometieron a la enseñanza de los apóstoles, la convivencia, la comida común y las oraciones. y todos los creyentes vivían en una maravillosa armonía...”*** ***“Juntaron sus recursos... Siguieron una disciplina diaria de la adoración en el templo seguido por las comidas en casa, cada comida una celebración, exuberante y alegre, mientras que ellos alababan a Dios. La gente en general gustó lo que vieron. Cada día su número crecía como Dios añadía quienes fueron salvos.”*** (Hechos 2:42-44, 46-47, [the Mensaje](#), [trad.]

Unificación da a la gente del Area Episcopal de San Antonio la oportunidad de redefinir quiénes somos como Metodistas Unidos. Como una iglesia, nuestra identidad se define por la gran Comisión de Cristo. Comprendiendo y aceptando lo que Dios nos ha llamado a ser nos define. Nuestro objetivo principal es hacer discípulos. Buscamos vivir y crecer como la iglesia primitiva. La unificación de la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Annual Conference está motivada por el deseo de **augmentar el Reino de Dios**. La Unificación se propone a situar la nueva Conferencia para alcanzar a más gente, a más gente diversa y a gente más joven.

**Como iglesia, nuestra identidad se define por la gran Comisión de Cristo. Nuestro objetivo principal es hacer discípulos.**

La continuación del *status quo* no es una opción. El Dr. Gil Rendle, Vicepresidente de Avance y Primer Consultor en el Texas Methodist Foundation del Clérigo y Excelencia Congregacional en Austin, dijo, "La realidad actual de la Iglesia Metodista Unida es insostenible. Desde 1947 la membresía ha disminuido de 11 millones a 7 millones. Ha subido la edad y las cotizaciones han subido. Nos estamos manteniendo de más dinero de menos personas que son cada vez viejas y más viejas. Esto es insostenible."



1 Between 2011 and 2012, The United Methodist Church in the United States lost 87,319  
2 members. The U.S. church also had 50,895 fewer people in worship each week. This  
3 continues a decades-long decline in U.S. church membership that extends well beyond  
4 The United Methodist Church. In the past five years, the denomination's U.S. worship  
5 attendance has declined by 8.7 percent. At the current rate of decline, we have less  
6 than 50 years left of The United Methodist Church in the United States. Efforts to make  
7 new disciples in the United States are not keeping pace with either the nation's  
8 population growth or the death rate of the denomination's members. In one generation,  
9 The United Methodist Church in America could disappear. Unless this generation takes  
10 action.

11  
12  
13 Dr. Rendle counsels, "We now live in a different world than the one we have known.  
14 The purpose of the church is mission – not the institution of the church. The purpose is  
15 to make disciples." The point is not about saving The United Methodist Church. It is  
16 about saving lives.

17  
18 The Council of Bishops provided annual conferences with the opportunity to consult with  
19 a Financial Advisory Consulting Team - known as FACT. The FACT Team was invited  
20 to work with the San Antonio Episcopal Area in 2011. Based upon the comments of  
21 leaders from both conferences and the FACT Team  
22 review of financial and demographic data for both  
23 conferences, the FACT Team concluded that neither  
24 the Rio Grande Conference, nor the Southwest  
25 Texas Conference is sustainable in the long term.  
26 Both annual conferences have financial and  
27 demographic challenges. The FACT Team provided enough data to rattle even the  
28 most optimistic. We cannot continue doing business as usual.

**Neither the Rio Grande Conference, nor the Southwest Texas Conference is sustainable in the long term.**

29  
30  
31 The FACT team concluded that combining the missional strength of the Rio Grande  
32 Conference with the financial strength of the  
33 Southwest Texas Conference would create  
34 tremendous synergies and opportunities for exciting  
35 new ministry. To achieve a successful unification, it  
36 is critically important that each conference honor its  
37 traditions and strengths to make this unification  
38 advantageous. Maintaining the status quo in  
39 behavior and attitudes will not unite us. Going  
40 forward, a paradigm shift which will "open hearts, minds and doors" to one another's  
41 strengths and perspectives will maximize the unification synergies. <sup>1</sup>

**Combining the Rio Grande Conference with the Southwest Texas Conference would create tremendous synergies and opportunities for exciting new ministry.**

42  
43 <sup>1</sup> Financial Advisory Consulting Team report dated July 11, 2011.  
44 [http://www.umcswtx.org/download/FACT%27s%20Final%20Report%20for%20Southwest%20Texas--](http://www.umcswtx.org/download/FACT%27s%20Final%20Report%20for%20Southwest%20Texas--July%2011%202011.pdf?inline)  
45 [July%2011%202011.pdf?inline](http://www.umcswtx.org/download/FACT%27s%20Final%20Report%20for%20Southwest%20Texas--July%2011%202011.pdf?inline)

1 Entre 2011 y 2012, la Iglesia Metodista Unida en los Estados Unidos perdió a 87.319  
2 miembros. La iglesia de Estados Unidos también tenía 50.895 menos gente en la  
3 adoración cada semana. Esto sigue un declive durante décadas en la membresía de la  
4 iglesia estadounidense que se extiende mucho más allá de la Iglesia Metodista  
5 Unida. En los últimos cinco años, asistencia del culto de la denominación en los  
6 Estados Unidos ha disminuído por 8,7 por ciento. En la tasa actual de disminución,  
7 quedan menos de 50 años de vida de la Iglesia Metodista Unida en los Estados  
8 Unidos. Esfuerzos para hacer nuevos discípulos en los Estados Unidos no se puede  
9 compensar con crecimiento de la población de la nación o la tasa de mortalidad de los  
10 miembros de la denominación. En una generación, la Iglesia Metodista Unida en  
11 América podría desaparecer. A menos que esta generación tome acción.

12  
13 Dr. Rendle aconseja: "ahora vivimos en un mundo diferente del que hemos conocido. El  
14 propósito de la iglesia es misión – no la institución de la iglesia. El propósito es hacer  
15 discípulos." El punto no es trata de salvar la Iglesia Metodista Unida. Se trata de salvar  
16 vidas.

17  
18 El Concilio de Obispos dió a las conferencias anuales la oportunidad de consultar con  
19 un Equipo Consultante de Consejería Financiera – conocido como FACT. Bajo la  
20 dirección del obispo William Morris, FACT trabajó con el área Episcopal de San Antonio  
21 en mayo y junio de 2011. Basándose en los  
22 comentarios de los dirigentes de ambos congresos y  
23 la revisión de datos financieros y demográficos para  
24 ambas conferencias, el equipo FACT concluyó que  
25 ni la Conferencia Río Grande, ni la Southwest Texas  
26 Conference son sostenibles en el largo  
27 plazo. Ambas conferencias anuales tienen desafíos financieros y demográficos. El  
28 equipo FACT ha proporcionado suficientes datos para agitar hasta el más optimista. No  
29 podemos seguir haciendo negocios como de costumbre.

**Ni la Conferencia Río Grande,  
ni la Southwest Texas  
Conference son sostenibles en  
el largo plazo.**

30  
31 El equipo FACT concluyó que el combinar la fuerza misional de la Conferencia Río  
32 Grande con la solidez financiera de la Southwest Texas  
33 Conference crearía enormes sinergías y oportunidades  
34 para un emocionante nuevo Ministerio. Para lograr una  
35 unificación exitosa, es críticamente importante que cada  
36 conferencia honre sus tradiciones y fortalezas para  
37 hacer esta unificación ventajosa. El mantener el *status*  
38 *quo* en el comportamiento y las actitudes no nos  
39 unirá. Por delante, un cambio de paradigma que "abra mentes, corazones y puertas "  
40 de nuestras fortalezas y perspectivas maximizará las sinergias de unificación. <sup>[1]</sup>

**La combinación de la  
Conferencia Río Grande con la  
Southwest Texas Conference  
crearía enormes sinergías y  
oportunidades para un  
emocionante nuevo Ministerio.**

41  
42  
43 <sup>1</sup> Financial Advisory Consulting Team report dated July 11, 2011.  
44 [http://www.umcswtx.org/download/FACT%27s%20Final%20Report%20for%20Southwest%20Texas--  
45 July%2011%202011.pdf?inline](http://www.umcswtx.org/download/FACT%27s%20Final%20Report%20for%20Southwest%20Texas--July%2011%202011.pdf?inline)

1 ***Neither is new wine put into old wineskins; otherwise, the skins burst,***  
2 ***and the wine is spilled, and the skins are destroyed;***  
3 ***but new wine is put into fresh wineskins, and so both are preserved."***

4 (Matthew 9:17 NRSV)  
5

6 The challenges are great, but our God is greater. The unification of the Rio Grande  
7 Conference and the Southwest Texas Conference is not to rearrange deck chairs on a  
8 sinking Titanic or to stand on the sidelines wringing our hands in despair. It is a bold  
9 move to create a bold new conference with a bold mission – **to make disciples of**  
10 **Jesus Christ for the transformation of the world.** It is a call to action. It is a call to  
11 get out of our comfort zone, to make necessary changes, and to move forward together.  
12 It is a call to step out in faith and focus on the mission field. Dr. Rendle concludes, "We  
13 have to let go of certainty. We have to continue to move without knowing where we are  
14 going. It requires us to trust God." Unification is our response to the great commission.  
15 Trusting in God, we will grow the kingdom of God by a faithful focus on the mission field.  
16

## 17 18 **How did we get here?** 19

20 In June 2012, the Rio Grande Conference and the Southwest Texas Conference  
21 approved a commitment to unite into one bold new conference no later than 2016. The  
22 South Central Jurisdictional Conference unanimously approved the action. In June  
23 2013, both the Río Grande Annual Conference and the Southwest Texas Annual  
24 Conference approved the Unification Implementation Team's recommendations for the  
25 transition to the new conference.  
26

27 The Unification Implementation Team affirmed the existing United Methodist mission  
28 statement for the new conference – "The mission of  
29 the Church is to make disciples of Jesus Christ for the  
30 transformation of the world." The UIT identified a  
31 vision to guide the unification and the work of the new  
32 conference: 1) Uniting Peoples,  
33 2) Vitalizing Congregations, 3) Developing Leaders,  
34 and 4) Transforming Communities.  
35

<p><b><u>United Methodist Mission Statement:</u> The mission of the Church is to make disciples of Jesus Christ for the transformation of the world.</b></p>
--

36 The Unification Implementation Team unanimously claimed the name **Río Texas** for the  
37 new conference. Both the Southwest Texas Annual Conference and Río Grande  
38 Annual Conference affirmed the new name in a non-binding advisory vote in June 2013.  
39 In addition to the mission, vision and name of the new conference, the Unification  
40 Implementation Team's recommendations included a transitional structure for the two  
41 conferences to become functionally one by January 1, 2015. Both the Rio Grande  
42 Annual Conference and the Southwest Texas Annual Conference approved the  
43 Unification Implementation Team's recommendations for the transition to the new  
44 conference. Now the Unification Plan of Action comes before both annual conferences  
45 for a vote at the February 8, 2014 Unifying Conference.  
46

1 ***Tampoco se pone vino nuevo en odres viejos; de lo contrario, estallan las pieles,***  
2 ***el vino se derrama y las pieles son destruidas;***  
3 ***Pero se pone vino nuevo en odres frescos, y así ambos se conservan.***

4 (Mateo 9:17 NRSV)

5  
6 Los retos son grandes, pero nuestro Dios es más grande. La unificación de la  
7 Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference no es para emparejar las  
8 sillas de cubierta en un Titánico, exprimiéndonos las manos en desesperación. Es un  
9 cambio audaz que crea una nueva Conferencia audaz con una misión audaz – **para**  
10 **hacer discípulos de Jesucristo en la transformación del mundo.** Es un llamado a la  
11 acción. Es un llamado a salir de nuestra zona de comodidad, para hacer cambios  
12 necesarios y avanzar juntos. Es un llamado a salir en fe y enfocarse en el campo  
13 misionero. El Dr. Rendle concluye: "Tenemos que olvidar la certeza. Debemos seguir  
14 sin saber hacia dónde vamos. Requiere que confiémos en Dios". La unificación es  
15 nuestra respuesta a la Gran Comisión. Confiando en Dios, aumentaremos el Reino de  
16 Dios por medio de un enfoque fiel en el campo misionero.

## 17 **¿Cómo llegamos aquí?**

18  
19  
20 En junio de 2012, la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference  
21 aprobaron un compromiso de unirse en una nueva Conferencia audaz a no más tardar  
22 que 2016. La South-Central Jurisdiccional Conference aprobó por unánime la  
23 acción. En junio de 2013, la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas  
24 Conference aprobaron las recomendaciones del Equipo de Implementación de  
25 Unificación para la transición a la nueva Conferencia.

26  
27 El Equipo de Implementación de Unificación (UIT) afirmó la misión Metodista Unida  
28 existente para la nueva Conferencia – "la misión  
29 de la iglesia es hacer discípulos de Jesucristo para  
30 la transformación del mundo". La UIT identificó una  
31 visión para guiar la unificación y el trabajo de la  
32 nueva Conferencia: 1) unir a los pueblos, 2)  
33 Congregaciones vitalizantes, 3) desarrollo de  
34 líderes y 4) transformar las comunidades.

<p><b>Declaración de misión Metodista Unido: La misión de la Iglesia es hacer discípulos de Jesucristo para la transformación del mundo.</b></p>
--

35  
36 El Equipo de Implementación de Unificación declaró por unanimidad el nombre  
37 **Río Texas** para la nueva Conferencia. La Southwest Texas Conference y la  
38 Conferencia Anual Río Grande afirmaron el nuevo nombre en una votación Consultiva  
39 no vinculante en junio de 2013. Además de la misión, visión y nombre de la nueva  
40 Conferencia, las recomendaciones del Equipo de Implementación de Unificación  
41 incluyen una estructura de transición para las dos conferencias a fungir en una para el  
42 1 de enero de 2015. La Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas  
43 Conference aprobaron las recomendaciones del Equipo de Implementación de  
44 Unificación para la transición a la nueva Conferencia. Ahora se presenta el Plan de  
45 Acción de Unificación ante ambas conferencias anuales para votación en la  
46 Conferencia Unida el 8 de febrero de 2014.

## 1    **The Demographic Imperative**

2  
3    There are two momentous forces that America and especially Protestant denominations  
4    cannot avoid. The first is what Lovett Weems calls the “death tsunami.” The United  
5    Methodist Church’s core members - older, generous  
6    church members who currently represent a large  
7    percentage of the UMC total membership - are aging  
8    and dying off. The average age in the U.S. is 35. The  
9    average age in The United Methodist Church is 57. The  
10    second force affecting most Protestant denominations is  
11    the “demographic tsunami.” The United Methodist  
12    Church membership is 92% Caucasian. The U.S. is 66% Caucasian. Changing  
13    demographics - particularly the growth of the Hispanic population - is especially strong  
14    in the South and West. Projections show that minorities will become the majority in the  
15    United States by 2050. The United Methodist Church must address the “death tsunami”  
16    and the “demographic tsunami” to survive.

**The United Methodist  
Church must address the  
“death tsunami” and the  
“demographic tsunami” to  
survive.**

17  
18  
19  
20    According to the 2010 census, nine out of 10 residents new to Texas were non-  
21    Caucasian. Of the last one million children added to Texas, 95% were Hispanic. In the  
22    San Antonio Episcopal Area, 77% of the population growth comes from Hispanics.  
23    Furthermore, Hispanics now comprise 58% of the  
24    population within the conference boundaries, but  
25    Hispanics only comprise 11% of the combined  
26    membership of the Rio Grande and Southwest Texas  
27    churches. If we were as effective among Latinos as  
28    we are among Anglos, the membership of the United  
29    Methodist church would at least double. Our area is rich with a variety of cultures and  
30    heritages. Hispanics are not the only people we are called to reach, but the particular  
31    diversity of our mission field requires intentional emphasis on Hispanic / Latino ministry.

**If we were as effective among  
Latinos as we are among  
Anglos, the membership of the  
church would at least double.**

32  
33    Overall, The United Methodist Church has not been very effective in reaching out to the  
34    Hispanic population. The good news is that Hispanics as a group are known to be very  
35    religious and family-oriented. The San Antonio Episcopal Area has a unique  
36    opportunity to not only grow the Church, but also to be an example for the other  
37    conferences in the country. In summary, the greatest challenge facing the San Antonio  
38    Episcopal Area is reaching the growing Hispanic population in the largely untapped  
39    mission field around us.

40  
41    Unification will help position the new Río Texas Conference to meet this challenge. The  
42    people called United Methodist want to remain vital and relevant for the future. The  
43    future rests in seizing the opportunity to unify and to provide ministries attractive to and  
44    beneficial to the Hispanics within our neighborhoods.

## 1 **El imperativo demográfico**

2  
3 Hay dos fuerzas trascendentales que América y especialmente la denominación  
4 protestante no pueden evitar. La primera es lo que Lovett Weems llama el “tsunami  
5 mortal”. Los miembros núcleos – los más viejos,  
6 generosos miembros de la iglesia que  
7 actualmente representan un gran porcentaje de la  
8 útotal membresía de la IMU – se están  
9 avejentando y muriendo. La edad mediana de los  
10 EEUU es de 35. La edad mediana de la Iglesia  
11 Metodista Unida es de 57. La segunda fuerza afectando las denominaciones  
12 protestantes es el “tsunami demográfico”. La membresía de la Iglesia Metodista Unida  
13 es de 92% de raza caucásica. Los EEUU son 66% caucásicos. Demográficos  
14 cambiantes- particularmente el crecimiento de la población hispana- es especialmente  
15 fuerte en el sur y en el oeste. Proyecciones demuestran que los minoritarios se  
16 convertirán en la mayoría en los Estados Unidos para el año 2050. La Iglesia Metodista  
17 Unida debe dirigirse hacia el “tsunami mortal” y el “tsunami demográfico” para poder  
18 sobrevivir.

**La Iglesia Metodista Unida  
debe abordar el "tsunami  
mortal" y el "tsunami  
demográfico" para sobrevivir.**

19  
20 Según el censo de 2010, nueve de cada 10 residentes nuevos de Texas fueron no  
21 caucásicos. De los últimos 1 millón niños añadidos a Texas, 95% eran hispanos. En el  
22 área Episcopal de San Antonio, el 77% de crecimiento de la población proviene de los  
23 hispanos. Además, los hispanos componen el  
24 58% de la población dentro de los límites de la  
25 Conferencia, pero los hispanos comprenden  
26 sólo el 11% de la membresía entre los Latinos  
27 como estamos entre los Anglos, los miembros  
28 de la Iglesia Metodista sería al menos el  
29 doble. Nuestra área es rico en una variedad de culturas y patrimonios. Los hispanos no  
30 son los únicos que somos llamados a alcanzar, pero la diversidad particular de nuestro  
31 campo de misión exige intencional énfasis en el Ministerio Hispano/ Latino.

**Si fuésemos entre los Latinos tan  
eficaces como son los Anglos, la  
membresía de la Iglesia aumentaría  
por lo menos a lo doble.**

32  
33 En general, la Iglesia Metodista Unida no ha sido muy eficaz para alcanzar a la  
34 población hispana. La buena noticia es que los hispanos como grupo son conocidos  
35 por ser muy religioso y centro-familiar. El área Episcopal San Antonio tiene una  
36 oportunidad única no sólo de hacer crecer la iglesia, sino también para ser un ejemplo  
37 para las otras conferencias en el país. En resumen, el mayor desafío que enfrenta la  
38 zona Episcopal de San Antonio está en llegar a la creciente población hispana en el  
39 campo misionero a grandes rasgos sin explotar a nuestro alrededor.

40  
41 La Unificación ayudará la posición de la nueva Conferencia Río Texas para cumplir con  
42 este desafío. El pueblo llamado Metodista Unida desea permanecer vital y relevante  
43 para el futuro. El futuro está basado en aprovechar la oportunidad para unificar y  
44 proporcionar ministerios atractivos y beneficiosos para los hispanos dentro de nuestros  
45 vecindarios.



1 By uniting in our common love of the Lord we can bring Hispanics, Caucasians, African  
2 Americans, Asian Americans and others together in ministry that spans cultures,  
3 generations, backgrounds and economics.

4  
5 A commitment to unification is a commitment to our common identity as United  
6 Methodist disciples and a commitment to not just survive, but to thrive. The Unification  
7 Plan is based on the belief that together we will commit ourselves to make disciples, to  
8 serve the mission field, to grow the church, and to change whatever is necessary to  
9 faithfully follow Christ's great commission. The success of unification depends on the  
10 commitment of the people called United Methodists in the San Antonio Episcopal Area.

## 11 12 13 14 **Unification Plan - Mission**

15  
16 ***"I am about to do a new thing; now it springs forth, do you not perceive it?"***

17 (Isaiah 43:19a, NRSV)  
18

19 The **mission** of the new conference is: **To make disciples of Jesus Christ for the**  
20 **transformation of the world. Our mission** defines who we are as United Methodists.

21  
22 **Make Disciples:** The first apostles "left their nets" to "follow Jesus Christ" and "fish for  
23 people." To make disciples, we must be disciples. To be disciples we must leave our  
24 nets behind. It is not enough to make attenders, givers, members, or even committee  
25 chairs without making disciples.

26  
27  
28 **All Nations:** Jesus told the apostles to disciple "all nations." To those first apostles, the  
29 nations were people who did not know they were in God's family. "All nations" is not the  
30 same as "all United Methodists who move to town" or "all people who are looking for a  
31 church home." Making disciples of all nations calls us to witness to people who are  
32 currently unengaged in the good news of God's saving grace through Jesus Christ.

33  
34  
35  
36 Our mission field is the people around our churches who do not attend or have a  
37 relationship with our churches. Our mission field includes ethnic groups in all their  
38 diversity, children, youth, young families, multi-lingual, multi-cultural persons, college  
39 students, university communities, young adults, singles, families, and older adults. In  
40 the San Antonio Episcopal Area, young families, small children, college students,  
41 Hispanics and older adults make up a large portion of the mission field.

42  
43  
44 **Of Jesus Christ:** The only way to accomplish the mission is to make disciples of Jesus  
45 Christ. Churches that are making disciples of Jesus Christ are centered on the person  
46 of Christ and the reign of God as it is proclaimed by Christ.

1 Unidos en nuestro amor común del Señor podemos atraer a los hispanos, los  
2 caucásicos, afroamericanos, asiático-americanos y otros juntos en un Ministerio que se  
3 extienda a través de las culturas, generaciones, trasfondos y la economía.  
4

5 El compromiso de la Unificación es un compromiso con nuestra identidad común como  
6 discípulos Metodista Unidos y un compromiso para no sólo sobrevivir, sino para  
7 prosperar. El Plan de Unificación se basa en creer que juntos nos comprometemos a  
8 hacer discípulos, para servir a las misiones, a hacer crecer la iglesia propone cambiar  
9 lo que sea necesario para poder seguir fielmente la gran Comisión de Cristo. El éxito de  
10 unificación depende del compromiso del pueblo llamado Metodista Unidos en el Area  
11 Episcopal de San Antonio.  
12  
13

## 14 **Plan de Unificación – Misión**

16 **“He aquí yo hago cosa nueva; pronto saldrá a luz; ¿No la conoceréis?”**

17 (Isaías 43, 19a. VR-V, 1960)  
18

19 La **misión** de la nueva Conferencia es: **Hacer nuevos discípulos de Jesucristo para**  
20 **la transformación del mundo. Nuestra misión** define que somos Metodistas Unidos.  
21

22 **Hacer discípulos:** Los primeros apóstoles "dejaron sus redes" para "seguir a  
23 Jesucristo" y "hacerse pescadores de personas." Para hacer discípulos, debemos ser  
24 discípulos. Para ser discípulos tenemos que dejar nuestras redes. No es suficiente ser  
25 asistentes, ofrendantes, miembros, o incluso presidentes de comités sin hacer  
26 discípulos.  
27

28 **Todas las Naciones:** Jesús mandó a los apóstoles a hacer discípulos de "todas las  
29 naciones." Para los primeros apóstoles, las naciones eran personas que no sabían que  
30 eran parte de la familia de Dios. "Todas las naciones" no son "todos los Metodistas que  
31 se trasladan a la ciudad" o "todos quienes están buscando un hogar en la iglesia."  
32 Hacer discípulos de todas las naciones nos obliga a testificar a aquellos que no están  
33 actualmente atentos a las buenas nuevas de la gracia salvadora de Dios a través de  
34 Jesucristo.  
35

36 Nuestro campo de misión es la gente alrededor de nuestras iglesias que no asisten o  
37 tienen una relación con nuestras iglesias. Nuestro campo de misión incluye grupos  
38 étnicos en todas sus diversidades, niños, jóvenes, familias jóvenes, multilingües,  
39 personas multiculturales, estudiantes universitarios, comunidades universitarias,  
40 jóvenes adultos, solteros, familias y adultos mayores. En el área Episcopal de San  
41 Antonio, familias jóvenes, niños pequeños, estudiantes universitarios, hispanos y  
42 adultos mayores constituyen una gran parte de las misiones.  
43

44 **De Jesucristo:** La única forma de cumplir con la misión es hacer discípulos de  
45 Jesucristo. Iglesias que están haciendo discípulos de Jesucristo están centradas en la  
46 persona de Cristo y el Reino de Dios como es proclamado por Cristo.  
47

1 Christ-centered faith communities are resourced and led by the Holy Spirit. We must  
2 establish the lordship of Christ in our churches and daily lives.

3  
4  
5 **For the Transformation of the World:** Our efforts to make disciples will result in  
6 communities, neighborhoods, families, and a world that is more just, humane, and  
7 reflective of the reign of God. “The world” refers to God’s creation beyond the church.  
8 The world is who “God so loved” to the point that “he gave his only son”. This includes  
9 all of the people beyond our church walls, all of the nations beyond our nation, even to  
10 the very earth that God has entrusted to our care.

11  
12  
13 Our mission is given by Christ himself. If we accomplish this mission, we will not only  
14 become viable as a church but will honor God as a world-transforming movement.  
15 Unification structural changes alone are not enough to bring the vitality our churches  
16 need. We need a fundamental, pervasive commitment to focus on making disciples, to  
17 focus externally, to focus on the mission field. Together, the unified conference will  
18 intentionally build up local church vitality to better reach the mission field and grow  
19 God’s kingdom.

## 20 21 22 23 **Unification Plan – Vision**

24  
25 The **vision** of the new conference is: **Uniting Peoples**  
26 **... Vitalizing Congregations ... Developing Leaders**  
27 **... Transforming Communities.**

<b>Vision: Uniting Peoples, Vitalizing Congregations, Developing Leaders, and Transforming Communities.</b>
---

28  
29  
30 **We can move from divided peoples to united peoples.** We have been divided within  
31 the body of Christ and divided from the diverse peoples in our towns and cities. Most of  
32 our congregations are homogeneous in their racial, linguistic, and socio-economic  
33 makeup. We are not one in Christ with our brothers and sisters in the mission field who  
34 are different from us.

35  
36  
37 Unification gives us the opportunity to become **uniting peoples**. In the spirit of our  
38 United Methodist legacy we seek to honor the prayer of Christ that “they all be one.”  
39 We commit to the ministry of unification within the body of Christ by being communities  
40 of faith where many peoples, cultures, languages, and histories are celebrated and  
41 woven together to bring about the best in each of us. Beyond church walls, we will unite  
42 peoples by building bridges with diverse peoples so that all may know the radical  
43 inclusivity of God’s love. We will be a church that grows because of diversity. It will be  
44 said of our many parts “you are all one in Christ Jesus.”  
45

1 Las comunidades de fe centradas en Cristo son recursos suficientes y son guiadas por  
2 el Espíritu Santo. Debemos establecer el señorío de Cristo en nuestras iglesias y en  
3 nuestras vidas diariamente.

4  
5 **Para la transformación del mundo:** Nuestros esfuerzos para hacer discípulos  
6 resultarán en barrios, familias y comunidades y un mundo que es más reflejivo del  
7 Reino de Dios. "El mundo" se refiere a la creación de Dios más allá de la iglesia. "El  
8 mundo" se refiere a la creación de Dios más allá de la Iglesia. El mundo es lo que  
9 "Tanto amó Dios" hasta el punto que "dio a su único hijo". Esto incluye a todas las  
10 personas más allá de los muros de nuestra iglesia, todas las naciones más allá de  
11 nuestra nación, hasta la tierra que Dios ha confiado a nuestro cuidado.

12  
13 Nuestra misión es dada por Cristo mismo. Si logramos esta misión, no sólo seremos  
14 viables como iglesia pero honraremos a Dios como un movimiento transformador del  
15 mundo. Cambios estructurales de unificación solos no son suficientes para traer la  
16 vitalidad de que nuestras iglesias necesitan. Necesitamos un compromiso fundamental  
17 penetrante, que nos concentre en hacer discípulos, que nos centre externamente, que  
18 nos concentre en el campo misionero. Juntos, la Conferencia unificada  
19 intencionalmente acumulará la vitalidad de la iglesia local para mejor alcanzar el campo  
20 misional y hacer crecer el Reino de Dios.

## 21 22 23 **Plan de Unificación – Visión**

24  
25 La **visión** de la nueva Conferencia es: **unificar**  
26 **pueblos... desarrollar Congregaciones**  
27 **vitalizantes... Desarrollar líderes... Transformar**  
28 **comunidades.**

<b>Visión: Unificar Pueblos, Vitalizar Congregaciones, Desarrollar Líderes, y Transformar Comunidades.</b>
--

29  
30 **Podemos movernos de Pueblos Divididos a Pueblos Unidos.** Nos encontramos  
31 divididos dentro del cuerpo de Cristo y separados de los diversos grupos en nuestros  
32 pueblos y ciudades. La mayor parte de nuestras congregaciones son homogéneas en  
33 su composición racial, lingüística y socio-económica. No somos uno en  
34 Cristo con nuestros hermanos y hermanas diferentes a nosotros en el campo de  
35 misión.

36  
37 La Unificación nos da la oportunidad de convertirnos en **un pueblo unido**. En el  
38 espíritu de nuestro legado Metodista Unida buscamos honrar a la oración de Cristo  
39 "que todos sean uno." Nos comprometemos con el Ministerio de unificación dentro del  
40 cuerpo de Cristo para ser comunidades de fe donde muchos pueblos, culturas, idiomas  
41 e historias son celebradas y entrelazadas para encontrar lo mejor en cada uno de  
42 nosotros. Más allá de los muros de iglesia, uniremos a los diversos pueblos mediante la  
43 construcción de puentes para que todos puedan conocer la inclusión radical del amor  
44 de Dios. Seremos una Iglesia que crece debido a su diversidad. Se dirá en muchas  
45 partes que "son todos uno en Cristo Jesús."  
46

1 **We can move from preserving congregations to vital congregations.** We have  
2 poured our leadership, financial resources, energy, and prayer into making sure church  
3 as we have experienced it does not perish. We hoped for a future that is much like the  
4 past, but we are not what we used to be. Rather than adjusting to the needs of new  
5 generations and unreached peoples, we depend upon new generations and unreached  
6 peoples learning to be the church the way we have been the church in the past.  
7  
8

9 Unification gives us the opportunity to become **vital congregations.** We seek to  
10 develop communities of faith that are alive with active disciples of Christ, transforming  
11 the world. These may not all be congregations but also groups, communities, and  
12 networks that are led by the Holy Spirit to strive to be the body of Christ in the world.  
13 They are energized by new life breaking in through new people, new passion, and new  
14 pursuits as we live out the reign of God every day.  
15  
16

17 **We can move from depleting resources to developing leaders.** We are stretched  
18 thin. A smaller number of people are carrying a larger share of the load. We  
19 experience scarcity. Unification gives us the opportunity to **develop leaders.** We seek  
20 to develop new, younger, and more diverse people to be active disciples and leaders,  
21 accomplishing the mission of the church. We will go beyond filling committee vacancies  
22 to engage people in life-changing ministries that transform our world. We will embrace  
23 the reality that every Christian has gifts given to them for the common good and each  
24 one has a calling to do meaningful ministry in the church and the world.  
25  
26  
27

28 **We can move from inwardly oriented to transforming communities.** If we assume  
29 that the people in our community know that everyone is welcome in our church, their  
30 lack of engagement with us is out of our power. When we see our primary mission field  
31 as the existing membership of our church and those visitors who do find us, our mission  
32 outreach takes place on our terms. We hope to attract the mission field to us by being  
33 friendly and welcoming to the unchurched in our community.  
34  
35  
36

37 Unification gives us the opportunity to **transform communities.** We will live under  
38 God's reign as engaged servants in our world – transforming the world one community  
39 at a time. In neighborhoods, families, towns and cities we will be the body of Christ; a  
40 gospel people, moving together in one Spirit. We will be agents of God's healing and  
41 reconciliation, holiness and peace, wholeness and joy. We will be missionaries, not just  
42 members. Our churches will be gospel movements and missional outposts, not just  
43 buildings and programs.  
44

1 **Podemos movernos de congregaciones preservadoras a congregaciones**  
2 **vitales.** Hemos invertido nuestro liderazgo, recursos financieros, energía y oración para  
3 asegurar que la iglesia que hemos experimentado no perezca. Esperamos un futuro  
4 igual al pasado, pero no somos lo que solíamos ser.

5 En lugar de adaptarnos a las necesidades de las nuevas generaciones y pueblos no  
6 alcanzados, dependemos en las nuevas generaciones y pueblos no alcanzados y  
7 seguimos siendo la iglesia en la misma forma del pasado.

8

9 La Unificación nos da la oportunidad de convertirnos en **congregaciones vitales.**  
10 Queremos desarrollar comunidades de fe vivas con discípulos activos de Cristo, que  
11 transformen al mundo. Estas no solamente pueden ser congregaciones actuales  
12 pero también grupos, comunidades y redes comunicativas que son conducidas por el  
13 Espíritu Santo y que se esfuerzan por ser el cuerpo de Cristo en el mundo. Estos serán  
14 vigorizados por una nueva vida encontrándose con gente nueva, con una nueva pasión  
15 y nuevas actividades viviendo en el Reino de Dios todos los días.

16

17 **Podemos movernos de depletar recursos a desarrollar líderes.** Estamos estirados  
18 hasta reventar. Un más pequeño número de personas llevan la mayor proporción de la  
19 carga. Experimentamos escasez. La Unificación nos da la oportunidad  
20 a **desarrollar líderes.** Deseamos desarrollar nuevas personas, jóvenes y más diversa  
21 gente para ser discípulos activos y líderes, para cumplir con la misión de la  
22 iglesia. Vamos a ir más allá de llenar puestos vacantes de comités y comprometer a  
23 personas en ministerios de cambio de vida que transformen nuestro mundo.  
24 Abrazaremos la realidad de que cada cristiano tiene dones que se usen por el bien  
25 común y que cada uno tiene un llamado a un Ministerio significativo en la iglesia y en el  
26 mundo.

27

28 **Nos podemos mover de comunidades orientadas al interior a comunidades**  
29 **transformativas.** Si asumimos que la gente en nuestra comunidad sabe que todos son  
30 bienvenidos a nuestra iglesia, su falta de compromiso con nosotros está fuera de  
31 nuestro alcance. Cuando consideramos a miembros de nuestra iglesia como nuestro  
32 campo de misión primordial y aquellas personas que nos visitan, nuestro alcance  
33 misional se está llevando a cabo por medio de nuestros propios términos. Esperamos  
34 atraer las áreas de misión a nuestras puertas por ser amables, dando la bienvenida a  
35 aquellos fuera de la iglesia a nuestra comunidad.

36

37 La Unificación nos da la oportunidad de **transformar comunidades.** Vamos a vivir bajo  
38 el reinado de Dios como sirvientes comprometidos en nuestro mundo – transformando  
39 el mundo, comunidad por comunidad. Los barrios, las familias, los pueblos y ciudades  
40 serán nuestro cuerpo de Cristo; un evangelio personas, moviéndose juntos en un  
41 mismo espíritu. Seremos agentes de sanidad de Dios y reconciliación, santidad y paz,  
42 plenitud y alegría. Seremos misioneros, no sólo miembros. Nuestras iglesias serán los  
43 movimientos del Evangelio y puestos misionales, no sólo edificios y programas.

44



1 In 1968, at the time of merger between the West Texas Conference and the Southwest  
2 Texas Conference, a covenant was made to ensure racial inclusivity in all committees  
3 and on the Cabinet of the new conference. That is the model proposed for the  
4 unification between the Rio Grande Conference and the Southwest Texas Conference.  
5 Every effort to ensure just, equitable and racially inclusive leadership is expected. This  
6 is consistent with Paragraph 5 of the Constitution and Paragraph 140 of *The Book of*  
7 *Discipline of The United Methodist Church, 2012.*  
8  
9

## 10 **Unification Plan – Río Texas, Our New Identity Together**

11  
12 Both the Southwest Texas Annual Conference and the Rio Grande Annual Conference  
13 discussed the mission, vision and name of the new conference in June 2013 annual  
14 conference sessions. Both annual conferences took an advisory “straw poll” vote on the  
15 new name. Both affirmed the name Río Texas overwhelmingly.  
16  
17

18 The merits of the name Río Texas for our life together include:

- 19 • One word comes from each of the two predecessor conferences.
  - 20 • It includes the state name, making the location of the conference evident to others in  
21 the mission field and elsewhere in the United Methodist connection.
  - 22 • It is easy to understand regardless of location of the hearer.
  - 23 • It needs no explanation.
  - 24 • It honors the past of all of us.
  - 25 • It symbolizes uniting our paths.
  - 26 • It brings to mind the New Testament imagery of living waters.
  - 27 • Río/water means “Life.” It is scriptural. We cannot live without water.
  - 28 • The symbolism of Río is energizing. A river never stays the same. It changes  
29 constantly. It is said that you never step into the same river twice. It conveys a sense  
30 of adventure.
  - 31 • It looks to our future as well as our shared past. The dynamic nature of this name is  
32 very future-oriented.
  - 33 • It is practical; not a ‘cute’ or ‘catchy’ name.
  - 34 • It is brief, clear, and easy to pronounce.
- 35  
36  
37

## 38 **Unification Plan - Conference Organization**

39  
40 A conference organizational structure focused on the mission field is needed for a bold,  
41 new, unified conference. To reflect the focus on the mission field, the Río Texas  
42 Conference organizational structure is shown inverted to reflect that the Bishop,  
43 Cabinet, Uniting Table, conference staff, and districts are all intended to support local  
44 churches as they reach out to serve the mission field.  
45

1 En 1968, en el momento de la fusión entre la West Texas Conference y la Southwest  
2 Texas Conference, se hizo un pacto para asegurar la inclusión racial en todos los  
3 comités y en el Gabinete de la nueva Conferencia. Es el modelo propuesto para la  
4 unificación entre la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference. Se  
5 espera que todo esfuerzo para asegure la dirección justa, equitativa y racialmente  
6 inclusiva. Esto es coherente con el párrafo 5 de la Constitución y párrafo 140 de *El*  
7 *Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012.*  
8  
9

## 10 **Plan de Unificación – Río Texas, Nuestra Nueva Identidad Unidos**

11  
12 Tanto la Conferencia Anual Rio Grande y la Southwest Texas Annual Conference  
13 deliberaron la misión, visión y nombre de la nueva Conferencia en junio 2013 en sus  
14 sesiones conferenciales. Ambas conferencias anuales tomaron un voto consultivo  
15 ("straw poll") sobre el nuevo nombre. Ambos afirmaron el nombre Río Texas  
16 sobresalientemente.  
17

18 Los méritos del nombre Río Texas para nuestra vida juntos incluyen:

- 19 • Una palabra viene de cada una de las conferencias de las dos conferencias  
20 predecesoras.
  - 21 • Incluye el nombre del estado, evidenciando la ubicación de la Conferencia a otros  
22 en el campo misionero y a otros lugares en la conexión Metodista Unido.
  - 23 • Es fácil de entender independientemente de la ubicación del oyente.
  - 24 • No necesita explicación.
  - 25 • Honra el pasado de todos nosotros.
  - 26 • Simboliza unir nuestros caminos.
  - 27 • Trae a la mente las imágenes del nuevo testamento de aguas vivas.
  - 28 • Agua y Río significa "Vida". Es bíblico. No podemos vivir sin agua.
  - 29 • El simbolismo del Río está energizando. Un río nunca permanece igual. Cambia  
30 constantemente. Se dice que no volverás a entrar en el mismo río dos  
31 veces. Transmite un sentido de la aventura.
  - 32 • Ve hacia nuestro futuro como en nuestro común pasado. El carácter dinámico de  
33 este nombre es muy orientador al futuro.
  - 34 • Es práctico; no es un nombre 'lindo' o 'pegadizo'.
  - 35 • Es breve, claro y fácil de pronunciar.
- 36  
37

## 38 **Plan de Unificación – Organización Conferencial**

39  
40 Una estructura de organización conferencial centrada es necesaria para una  
41 conferencia audaz, nueva, e unificada. Para reflejar el enfoque en el campo misionero,  
42 la estructura organizativa de la Conferencia de Río Texas se muestra invertida para  
43 reflejar que el obispo, el Gabinete, la Mesa de Unificación, el personal conferencial y  
44 distritos todos tienden a apoyar las iglesias locales a cómo llegar a servir el campo  
45 misionero.  
46

Diagram #1 Conference Organization



## Unification Plan - Districts

The district structure focuses us on the newly-upgraded responsibility of district leadership in The United Methodist Church and in the Río Texas Conference. The district superintendent will serve as chief missional strategist of the district (§ 419.1). The district superintendent will work with a District Strategy Team, district partnering elders, congregational coaches and district staff to develop new ideas and unique responses to the unique challenges of that particular district's mission field. Districts will help churches connect with the mission field. In cooperation with congregations and communities of faith, many decisions on program, community relationship-building, and ministry will happen in the district.

Each district, led by the district superintendent, will develop and implement a missional strategy for the congregations and communities of the geographic district. The district strategy for mission will embody the conference mission and vision in a manner that addresses the unique needs and ministry possibilities of the particular district.

Diagram #1 Organización Conferencial



**Plan de Unificación – Distritos**

La estructura del distrito nos centra en la responsabilidad recientemente actualizada del liderazgo del distrito en la Iglesia Metodista Unida y en la Conferencia Río Texas. El Superintendente del distrito servirá como estrategia principal misional del distrito (§ 419.1). El Superintendente del distrito trabajará con el Equipo de Estrategia Distrital, Presbíteros Asociados Distritales, entrenadores congregacionales y personal distrital para desarrollar nuevas ideas y respuestas únicas a los retos particulares del campo misionero de ese distrito. Los distritos ayudarán a las iglesias a conectar con el campo misionero. En colaboración con congregaciones y comunidades de fe, muchas de las decisiones sobre el programa, edificación de relaciones comunitarias y ministerio se llevarán a cabo en el distrito.

Cada distrito, dirigido por el Superintendente del distrito, a desarrollará e implementará una estrategia misional para las congregaciones y comunidades del distrito geográfico. La estrategia del distrito para la misión encarnará la misión conferencial y visión de manera que se dirija a las necesidades especiales y posibilidades de ministerio del distrito particular.

1 The district superintendent, other district leaders and district programs will seek to build  
2 the health and effectiveness of clergy, congregations and faith communities, not for their  
3 own sake, but for the sake of the larger mission. The district superintendent, as the  
4 lead missional strategist, will lead by advocating for the current and potential United  
5 Methodist witness in the world, looking both within and beyond the church to align  
6 resources with the work of making new disciples for Jesus Christ. This direction  
7 represents a shift from a largely internal church conversation about purpose to a new  
8 conversation that seeks to include the voices and perspectives of people who are not  
9 yet in the church and who are often different from current church members. The  
10 primary task of the district is to help its churches know and reach their communities with  
11 the love of God in Christ.

12  
13

#### 14 **District Supervision and Accountability**

15 The district superintendent will be directly responsible to the Bishop. The district  
16 superintendent will serve as a member of the cabinet and participate as a peer in that  
17 accountability group. Each district superintendent will supervise clergy persons within  
18 the bounds of the appointed district and will oversee partnering elders and  
19 congregational coaches to advance the district mission strategy.

20  
21

#### 22 **District Staff**

23 Administrative and missional support staff may provide to the district technical and  
24 media assistance, facilitation and learning processes, and resourcing to local churches  
25 and communities.

26  
27

#### 27 **District Structures**

28 District Committees, as required by *The Book of Discipline of The United Methodist*  
29 *Church, 2012*, include:

- 30 o District Board of Trustees (§ 2518),
- 31 o District Committee on District Superintendency (§ 669),
- 32 o District Board of Church Location and Building (§ 2519),
- 33 o District Committee on Lay Servant Ministries (§ 668),
- 34 o District Lay Leader (§ 660), and
- 35 o District Committee on Ordained Ministry (§ 666).

36  
37

#### 37 **District Strategy Team**

38 The District Strategy Team works with the district superintendent and district staff to  
39 fulfill the functions of the Board of Church Location and Building and to strategize  
40 toward starting new churches and faith communities in the district. The people of the  
41 district will combine their knowledge and talents with the people and resources available  
42 locally and at the conference to move the church into the mission field. The District  
43 Strategy Team will be the driving force to plan events, activities, learning venues, and  
44 projects with local churches, non-profits, and communities to carry out the church's  
45 mission and vision.

46

1 El Superintendente del distrito, otros líderes distritales y programas del distrito buscarán  
2 construir la salud y la eficacia del clero, congregaciones y comunidades de fe, no por su  
3 propio bien, sino en aras de la misión más grande. El Superintendente del distrito,  
4 como el principal estrategia misional, conducirá abogando por el actual y potencial  
5 testimonio Metodista Unido en el mundo, mirando dentro y fuera de la iglesia para  
6 alinear los recursos con el trabajo de hacer nuevos discípulos de Jesucristo. Esta  
7 dirección representa un cambio de una conversación de iglesia en gran medida interna  
8 sobre el propósito a una nueva conversación que pretende incluir las voces y  
9 perspectivas de las personas que todavía no están en la iglesia y que a menudo son  
10 diferentes a los actuales miembros de la iglesia. La tarea primordial del distrito es  
11 ayudar a sus iglesias a conocer y alcanzar a sus comunidades con el amor de Dios en  
12 Cristo.

13

### 14 **Supervisión Distrital y Responsabilidad**

15 El Superintendente del distrito responderá directamente al obispo. El Superintendente  
16 del distrito servirá como un miembro del gabinete y participará a nivel igual en ese  
17 grupo de rendición de cuentas. Cada Superintendente supervisará las personas del  
18 clero dentro de los límites del distrito designado y supervisará presbíteros y  
19 entrenadores congregacionales asociados para avanzar la estrategia misional del  
20 distrito.

21

### 22 **Personal Distrital**

23 Personal de apoyo administrativo y misional pueden proporcionar al distrito asistencia  
24 técnica y de los medios de comunicación, facilitación, procesos de aprendizaje y  
25 recursos a las iglesias locales y comunidades.

26

### 27 **Estructuras de Distrito**

28 Los comités distritales, como lo exige el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista*  
29 *Unida, 2012* incluye:

- 30 ○ Junta de Síndicos Distrital (§ 2518),
- 31 ○ Comisión Distrital o Superintendencia Distrital (§ 669),
- 32 ○ Junta Distrital de Ubicación y Construcción de Iglesias (§ 2519),
- 33 ○ Comité Distrital en Ministerios Laicos Servicio (§ 668),
- 34 ○ Líder Laico Distrital (§ 660), y
- 35 ○ Comité Distrito del Ministerio Ordenado (§ 666).

36

### 37 **Equipo de Estrategia Distrital**

38 El equipo de estrategia Distrital trabaja con el Superintendente del distrito y personal  
39 del distrito para cumplir las funciones de la Junta de Ubicación de la Iglesia y Edificio y  
40 para estrategias de establecimiento de nuevas iglesias y comunidades de fe en el  
41 distrito. El pueblo del distrito combinará sus conocimientos y talentos con el pueblo y  
42 los recursos disponibles localmente y en la Conferencia para movilizar a la iglesia en el  
43 campo misionero. El Equipo de Estrategia Distrital será la fuerza impulsora en la  
44 planificación de eventos, actividades, lugares de aprendizaje y proyectos con las  
45 iglesias locales, organizaciones sin fines de lucro y las comunidades para llevar a cabo  
46 la misión y visión de la iglesia.

47



1 Although District Strategy Team will be determined by the district superintendent and  
2 district conference according to the mission field needs, it is recommended that the  
3 District Strategy Team align with the vision teams and conference mission vitality center  
4 with which they collaborate.

5  
6 Vitalizing Congregations - encourage and support congregations and communities of  
7 faith with comprehensive vitalizing and transformational plans and processes.

8  
9 Developing Leaders - develop clergy and lay leadership contextual to the district and  
10 community. Work with conference mission vitality center to provide support with  
11 licensing, congregational vitality, congregational coaching, partnering elders training,  
12 self-care, mentoring, consulting, and facilitating.

13  
14 Transforming Communities - unites, mobilizes, and equips clergy, laity, and  
15 congregations within the district to transform communities through identifying and  
16 organizing missional opportunities and engagement.

17  
18 Uniting Peoples - assist congregations and communities of faith by: (1) communicating  
19 our mission, vision, and identity through the digital language of the mission field;  
20 (2) using technology that will “shrink” our geographical challenges and facilitate training  
21 and informational resources; (3) networking a deeper participation in our connectional  
22 system, (4) facilitating language translation, and (5) coordinating intercultural  
23 competency training.

### 24 25 **Congregational Coaches**

26 Congregational coaches may assist the local congregation in achieving vitality. A  
27 supervised system of congregational coaches will be established by the conference.  
28 Congregational coaches may be either clergy or laity. Training and support for the  
29 congregational coach will be supplied by the Mission Vitality Center. Requested by  
30 local congregations and communities of faith, assignment and supervision of the  
31 congregational coaches will be provided by the district superintendent or conference  
32 mission vitality leadership.

### 33 34 **Partnering Elders**

35 Partnering elders are elders who may assist the district superintendent with charge  
36 conferences, interim work, conflict resolution, and other managerial and administrative  
37 functions, consistent with the authority given elders in *The Book of Discipline of The*  
38 *United Methodist Church, 2012*. The purpose of the partnering elder is to allow the  
39 district superintendent more time to focus on mission strategy. Partnering elders will be  
40 especially helpful in building networks for the purpose of group charge conferences and  
41 to expand cooperation among churches in discipleship development. Partnering elders  
42 can also help develop a sense of community among churches serving the mission field.  
43 A partnering elder is trained to assist within the district at the direction of the district  
44 superintendent, but has no greater authority than given any elder in *The Book of*  
45 *Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

1 Aunque el Equipo de Estrategia Distrital será determinado por el Superintendente del  
2 Distrito y la Conferencia de Distrito según las necesidades del campo de misión, se  
3 recomienda que el Equipo de Estrategia Distrital esté al compás con los Centros de  
4 Equipos de Visión y Vitalidad Conferencial con los cuales colaborarán.

5  
6 Congregaciones Vitalizantes - animar y apoyar a las congregaciones y comunidades de  
7 fe con vitalizantes y transformadores planes comprensivos y procesos.

8  
9 Desarrollo de líderes – desarrollar el liderazgo de cleros y laicos al distrito y la  
10 comunidad. Trabajar con el Centro Conferencial de Vitalidad para brindar apoyo con  
11 licencias, vitalidad congregacional, entrenamiento congregacional, formación de  
12 presbíteros entrenadores, autocuidado, asesoría, consultoría y facilitación.

13  
14 Transformación de las comunidades - unir, movilizar y equipar el clero, laicos y  
15 congregaciones dentro del distrito para transformar las comunidades a través de  
16 identificación y organización de oportunidades misionales y de compromiso.

17  
18 Uniendo pueblos - asistir a las congregaciones y comunidades de fe por medio de:  
19 (1) comunicación de nuestra misión, visión e identidad a través del lenguaje digital del  
20 campo de misiones; (2) utilizar la tecnología que "encoja" nuestros retos geográficos y  
21 facilitar recursos informativos y de capacitación; y, (3) enredar de una participación más  
22 profunda en nuestro sistema conexional. (4) facilitar la traducción de idiomas, coordinar  
23 entrenamiento en competencia intercultural.

### 24 **Entrenadores Congregacionales**

25 Entrenadores congregacionales pueden asistir a la congregación local en el logro de  
26 vitalidad. La Conferencia establecerá un sistema de entrenadores supervisores  
27 congregacionales. Los entrenadores congregacionales pueden ser clérigos o  
28 laicos. Capacitación y apoyo para el entrenador congregacional serán suministrados  
29 por el Centro de Vitalidad de la Misión. Solicitados por las congregaciones locales y  
30 comunidades de fe, asignación y supervisión de los entrenadores congregacionales se  
31 proporcionará por el Superintendente del distrito o el liderazgo de vitalidad de misión.

### 32 **Presbíteros Asistentes al Superintendente**

33  
34 Presbíteros Asistentes al Superintendente son presbíteros que asisten al  
35 Superintendente del distrito con cargo conferencias, trabajo interino, resolución de  
36 conflictos y otras funciones gerenciales y administrativas, consistentes con la autoridad  
37 dada a los presbíteros en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*. El  
38 propósito de los Presbíteros Asistentes al Superintendente es permitir al  
39 Superintendente del distrito más tiempo para concentrarse en la estrategia de la  
40 misión. Presbíteros Asistentes al Superintendente también pueden ayudar a desarrollar  
41 un sentido de comunidad entre iglesias que sirven el campo misionero. Un Presbítero  
42 Asistente al Superintendente será capacitado para ayudar dentro del distrito bajo la  
43 dirección del Superintendente del distrito, pero no tiene mayor autoridad que el dado a  
44 cualquier Presbítero en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.

1 **District Funding**

2 The focus of making disciples is primarily at the local church level. Local church vitality  
3 is a major goal of the new conference. The recommendation in this Unification Plan for  
4 conference apportionments will produce the smallest change in the largest number of  
5 local churches. Most churches will have little or no change in their apportioned  
6 amounts.

7  
8 The Unification Plan leaves the decision of additional district apportionments for  
9 particular missional purposes to each District, consistent with their authority to "organize  
10 to develop, administer and evaluate the missional life, advocacy needs, and ministries  
11 of the Church in and through the district" (§ 661).

12  
13 **Number of Districts - 7**

14 The Unification Plan recommends that the Río Texas Conference be organized into  
15 **seven districts**. Moving from ten districts in the Rio Grande Conference and  
16 Southwest Texas Conference, the Unification Plan seeks to organize more effectively to  
17 make disciples of Jesus Christ for the transformation of the world. We seek to reach  
18 persons who are not yet part of a worshipping, serving, faith community.

19  
20  
21 The Cabinet has looked at possible mapping options for districts, considering:

- 22  
23 • Explosive population growth in the I-35 corridor and the Rio Grande Valley,  
24 • Demographic patterns, including race, ethnicity, age and lifestyle affinities,  
25  
26 • Education, medical, commercial, and recreational patterns,  
27 • Transportation patterns, and  
28 • Media markets.

29 The Cabinet can envision a new flexibility among districts where churches could be  
30 affiliated with one district for administrative purposes and potentially do programming or  
31 mission outreach with another district, based on geography or affinity. The Unification  
32 Plan is guided by the principle of moving resources and programmatic decisions closer  
33 to the mission field. The role of the district superintendent as chief missional strategist  
34 is supported by establishing the new function of partnering elders and congregational  
35 coaches.

36  
37  
38 As the chief missional strategist for the district, it is crucial for the district superintendent  
39 to have knowledge of the congregations and communities and to build relationships with  
40 the congregations and communities in the district. Building that knowledge and  
41 relationships is more difficult the larger the territory and the greater the number of  
42 churches a district superintendent shepherds. To make good appointments which  
43 match clergy and churches for shared mission, it is crucial for the district superintendent  
44 to have first-hand knowledge. Seven districts allows for this type of supervision.  
45

## 1 **Financiamiento Distrital**

2 El objetivo de hacer discípulos es principalmente al nivel de la iglesia local. La vitalidad  
3 de la iglesia local es una meta importante de la nueva Conferencia. La recomendación  
4 para distribuciones conferenciales incluidas en este Plan de Unificación podría producir  
5 el cambio más pequeño en el mayor número de iglesias locales. La mayoría de las  
6 iglesias no tendrían casi ningún cambio en sus asignaciones.  
7

8 El Plan de Unificación deja la decisión de asignaciones del distrito para propósitos de  
9 cada distrito, coherente con su autoridad para "organizarse para desarrollar, administrar  
10 y evaluar la vida misional, necesidades de apoyo y los ministerios de la iglesia en y a  
11 través del distrito" ((¶ 661).  
12

## 13 **Número de distritos - 7**

14 El Equipo de Implementación de Unificación recomienda que la Conferencia Río Texas  
15 sea organizada en **siete distritos**. Por medio del cambio de diez distritos en la  
16 Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference, el Plan de Unificación  
17 busca organizarse más efectivamente a hacer discípulos de Cristo para la  
18 transformación del mundo. Queremos alcanzar personas que aún no son parte de la  
19 comunidad de fe adorante y y sirviente.  
20

21 El gabinete ha considerado las opciones de asignación posible de los distritos, teniendo  
22 en cuenta:

- 23 • Crecimiento explosivo de la población en el corredor I-35 y el valle de Río Grande,
- 24 • Patrones demográficos, incluyendo raza, étnica, edad y afinidades de estilo de  
25 vida,
- 26 • Patrones de educación, médica, comercial y recreativos,
- 27 • Los patrones de transporte, y
- 28 • Los mercados de medios de comunicación.

29 El gabinete puede prever una nueva flexibilidad entre los distritos donde las iglesias  
30 podrían estar afiliadas a uno de los distritos para los propósitos administrativos y  
31 potencialmente hacer difusión de programación o misión con otro distrito, basado en  
32 geografía o afinidad. El Plan de Unificación es guiado por el principio de movilizar los  
33 recursos y las decisiones programáticas más cerca al campo misionero. El papel del  
34 Superintendente del distrito como principal estrategia misional es apoyado mediante  
35 establecimiento de la nueva función de presbíteros asociados y entrenadores  
36 congregacionales.  
37

38 Como el principal estrategia misional del distrito, es crucial para el Superintendente del  
39 distrito tener conocimiento de las congregaciones y comunidades y construir relaciones  
40 con las congregaciones y comunidades en el distrito. Creación de ese conocimiento y  
41 relaciones es más difícil cuanto mayor sea el territorio y el número de iglesias que  
42 pastorea el Superintendente de distrito. Para hacer buenas citas que coinciden con el  
43 clero y las iglesias de misión compartida, es crucial para el Superintendente del distrito  
44 tener conocimiento de primera mano. Siete distritos permiten este tipo de supervisión.  
45

1 The recommendation of the number of districts was guided by extensive feedback from  
2 the 2013 annual conference sessions and discussions since. The Unification Plan only  
3 recommends that the number of districts be seven. The design of new boundaries and  
4 the resolution of supervision issues for all the churches of the new Río Texas  
5 Conference are left to the Cabinet and Bishop. As detailed by the Joint Finance Table,  
6 seven districts will reduce the amount budgeted for district salaries and administration  
7 by approximately \$200,000. While the legal unification of the Rio Grande Conference  
8 and Southwest Texas Conference is expected to be effective on January 1, 2015, we  
9 expect to begin transitioning to the Río Texas Conference on July 1, 2014, when the  
10 Bishop will make appointments based on the new district configurations.  
11  
12

### 13 **District Boundaries**

14 As of January 1, 2015, all Rio Grande Conference  
15 churches and all SWTX Conference churches will be  
16 part of the Río Texas Conference regardless of  
17 distance. Care and supervision for all Río Texas  
18 churches will be provided for by the cabinet as  
19 provided in *The Book of Discipline of The United*  
20 *Methodist Church, 2012.*  
21

**As of January 1, 2015, all Rio Grande Conference churches and all SWTX Conference churches will be part of the Río Texas Conference regardless of distance.**

### 22 **Rio Grande Churches Outside the Southwest Texas Geographic Area**

23 During April and May 2013, consultations were held with the leadership of the Rio  
24 Grande Conference churches outside the bounds of the Southwest Texas Conference  
25 and leaders from the conferences of the geographic areas where these Rio Grande  
26 Conference churches are located. Participants included local church laity, pastors,  
27 district superintendents, conference staff, and two bishops. The purpose of the  
28 consultations was to strengthen relationships and connections between leaders from  
29 both areas, join together through Biblical reflection and conversation, and to consider  
30 the opportunity for mutual missional work in the respective areas. The Unification  
31 Implementation Team report was shared with participants for their consideration, as well  
32 to express their concerns and questions. Consultations in 2013 were:  
33

- 34 • on April 14–15 with North Texas Conference in Dallas at Agape Memorial UMC /  
35 Casa Emmanuel UMC,
- 36 • on April 18–20 with New Mexico Conference in El Paso at St. Paul UMC,
- 37 • on April 25–27 with Texas Conference in Houston at El Mesias UMC, and
- 38 • on May 23-25 with Northwest Texas Conference in Lubbock at Templo Nazaret  
39 UMC.

### 40 **Continuing to Build Relationships**

41 During 2013 consultations, all of the conferences expressed a welcoming and  
42 collaborative spirit to the Rio Grande Conference churches.  
43

1 La recomendación del número de distritos fue guiada por extensos comentarios de las  
2 sesiones anuales de la Conferencia 2013 y debates desde entonces. El Plan de  
3 Unificación sólo recomienda que el número de distritos sea de siete. El diseño de  
4 nuevas fronteras y la resolución de supervisión emite por todas las iglesias de la nueva  
5 Conferencia de Río Texas se dejan al Gabinete y Obispo. Según lo detallado por la  
6 Mesa Unida de Finanzas, siete distritos reducirán la cantidad presupuestada para el  
7 distrito sobre los sueldos y administración por aproximadamente \$200.000. Mientras  
8 que la unificación legal de la Conferencia Río Grande y Southwest Texas Conference  
9 se espera ser eficaz el 01 de enero de 2015, esperamos comenzar la transición a la  
10 Conferencia de Río de Texas en 01 de julio de 2014, cuando el obispo hará  
11 nombramientos basados en las nuevas configuraciones de distrito.

12

### 13 **Límites de los distritos**

14 A partir de 01 de enero de 2015, todas las iglesias  
15 actuales en las Conferencia Río Grande y SWTX  
16 Conference serán parte de la Conferencia Río Texas  
17 sin tener en cuenta la distancia. Cuidado y  
18 supervisión de todas las iglesias de Río Texas se  
19 proporcionará por el gabinete como delineado  
20 el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.

**Todas las iglesias actuales en las Conferencia Río Grande y la SWTX Conference serán parte de la Conferencia Río Texas sin tener en cuenta la distancia.**

21

### 22 **Iglesias de Río Grande fuera del área geográfica de Southwest Texas**

23 Durante abril y mayo de 2013, se celebraron consultas con líderes de las iglesias de la  
24 Conferencia Río Grande fuera de las áreas geográficas del Southwest Texas  
25 Conference y el liderazgo de estas iglesias de la Conferencia Río Grande donde se  
26 encuentran. Los participantes incluirán laicos de la iglesia local, pastores,  
27 superintendentes de distrito, personal Conferencial y dos obispos. El propósito de las  
28 consultas fue para fortalecer las relaciones y las conexiones entre los líderes de ambas  
29 áreas, unirse a través de conversación y reflexión bíblica y considerar la posibilidad de  
30 trabajo mutuo misional en las áreas respectivas. El informe del Equipo de  
31 Implementación de Unificación se compartió con los participantes para su  
32 consideración, así como para expresar sus inquietudes y preguntas. Las Consultas en  
33 2013 fueron:

- 34 • Abril 14-15 con la North Texas Conference en Dallas en Ágape Memorial IMU /  
35 Casa Emmanuel IMU,
- 36 • El 18 al 20 de abril con New Mexico Conference en El Paso en St. Paul IMU,
- 37 • El 25 al 27 de abril con Texas Conference en Houston en El Mesías IMU,
- 38 • El 23-25 de mayo con la Northwest Texas Conference en Lubbock en el Templo  
39 Nazaret IMU.

40

### 41 **Continuar Construyendo Relaciones**

42 Durante las consultas de 2013, todas las conferencias expresaron un espíritu  
43 colaborativo y acogedor a las iglesias de la Conferencia Río Grande.

44



1 The Rio Grande Conference churches were cited as an asset and a source of learning  
2 in the shared quest to reach the mission field, particularly the growing Hispanic / Latino  
3 population in each area. As a result of these consultations, local connections have  
4 been expanded and strengthened. There is a greater and deeper awareness of one  
5 another and a recognition that they share more in common than there are differences.  
6 In some areas, Rio Grande Conference local church leaders are serving on area  
7 conference boards or committees as well as participating in training, learning events,  
8 and ministry collaborations.

9  
10 Conversations among bishops, district superintendents, and conference staff continue  
11 to discern how the Rio Grande Conference churches in these areas may be best  
12 supported to continue in their ministries and to reach their fullest potential. Both the  
13 conference and the Rio Grande Conference churches are considering how they can  
14 best work collaboratively with sister churches and area conferences. Some Rio Grande  
15 Conference churches have already transferred to their geographical conferences.  
16 Others continue to discern this possibility. This decision is up to the determination of  
17 each congregation. Above all, supporting Rio Grande Churches outside the Southwest  
18 Texas geographic area is critical to their continued growth and missional future.  
19 Intentional consultations should continue in 2014 to continue to build relationships.  
20 These conversations may be organized by conference staff, district superintendents  
21 and/or local congregations.

22  
23  
24 The Río Texas Conference will include the Rio Grande Conference churches outside  
25 the bounds of the Southwest Texas Conference in all conference and district programs  
26 and activities and will support their missional outreach as long as they decide to stay  
27 with the Río Texas Conference.

28

1 Las iglesias de la Conferencia Río Grande fueron citadas como un don y una fuente de  
2 aprendizaje en la búsqueda compartida de llegar al campo de misión, especialmente en  
3 el creciente poblado hispano / latino de cada área. Como resultado de estas consultas,  
4 las conexiones locales han sido ampliadas y fortalecidas. Hay un conocimiento mayor y  
5 más profundo de uno al otro y un reconocimiento que hay más que compartir en común  
6 que diferencias. En algunas áreas, líderes de la iglesia locales de la Conferencia Río  
7 Grande están sirviendo en juntas del área Conferencial o comités así como  
8 participando en capacitación, eventos de aprendizaje y colaboración del Ministerio.  
9

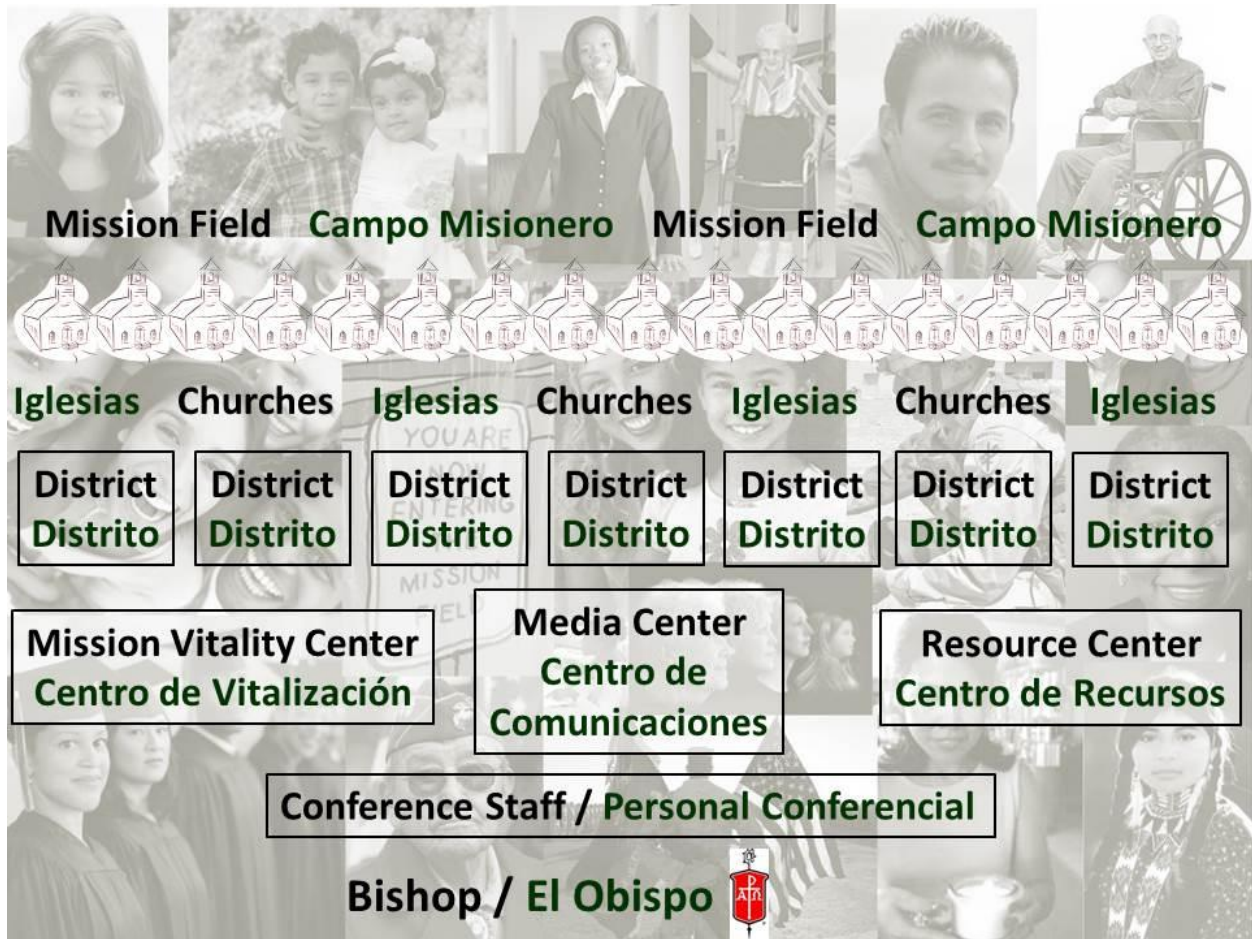
10 Las conversaciones entre los obispos, superintendentes de distrito y personal  
11 conferencial continúan a discernir cómo las iglesias de la Conferencia Río Grande en  
12 estas áreas pueden ser mejor sustentadas a continuar en sus ministerios y a alcanzar  
13 su máximo potencial. Tanto la Conferencia y las iglesias de la Conferencia Rio Grande  
14 están considerando cómo mejor trabajan en colaboración con iglesias hermanas y  
15 conferencias de área. Algunas iglesias de la Conferencia Río Grande ya se han  
16 transferido a sus conferencias geográficas. Otras continúan a discernir esta  
17 posibilidad. Esta decisión depende de la determinación de cada congregación. Sobre  
18 todo, apoyar las iglesias de Rio Grande fuera del área geográfico del Southwest Texas  
19 es fundamental para su continuo crecimiento y futuro misional. Consultas intencionales  
20 deben continuar en 2014 para continuar construyendo relaciones. Estas  
21 conversaciones pueden ser organizadas por el personal de la conferencia, los  
22 superintendentes de distrito o las congregaciones locales.  
23

24 La Conferencia Río Texas incluirá las iglesias de la Conferencia Río Grande fuera de  
25 los límites de la Southwest Texas Conference en todos los programas del distrito y  
26 actividades conferenciales y apoyará su alcance misional mientras deciden quedarse  
27 con la Conferencia Río Texas.  
28

# Unification Plan – Resourcing The Mission Field

The conference staff provides support to coordinate the activities and ministries of the conference to live out our mission and vision. New organizational structures and new roles of existing organizations are anticipated to better serve the mission field. The Unification Plan specifically recommends the establishment of the Mission Vitality Center, Media Center, and Resource Center.

Diagram #2 Mission Vitality, Media & Resource Centers



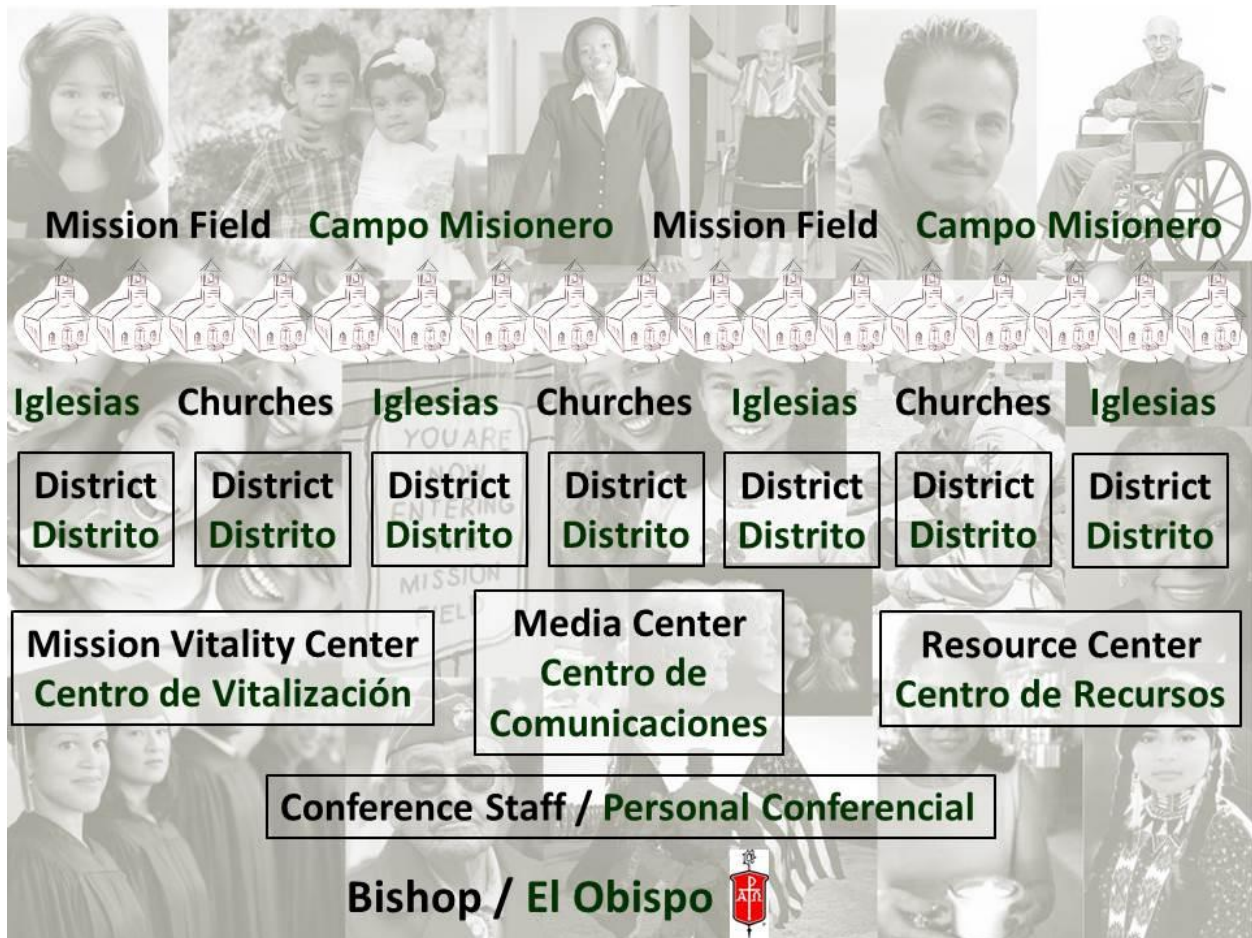
11  
 12 A Personnel Committee (§ 613.13) will be established for the Río Texas Conference.  
 13 This committee will be made up of four persons nominated by the Conference  
 14 Nominations Committee, plus a representative from the Finance Table, and a district  
 15 superintendent. The establishment of hiring procedures, personnel policies, and  
 16 evaluation of conference staff will be the major responsibilities of this committee.  
 17 Practices of the Personnel Committee must adhere to the just practices of The United  
 18 Methodist Church (§ 162.A, E, F, and I).

19

**Plan de unificación – Recursos para el Area de Misiones**

El personal Conferencial proporciona apoyo para coordinar las actividades y ministerios de la Conferencia para vivir nuestra misión y visión. Nuevas estructuras organizativas y nuevos roles de las organizaciones existentes se anticipan para servir mejor a las misiones. El Plan de Unificación recomienda específicamente el establecimiento del Centro de vitalidad de misión, Centro de Medios de Comunicación y Centro de Recursos.

Diagram #2 Mission Vitality, Media & Resource Centers



Se establecerá un Comité de Personal (# 613.13) para la Conferencia Río Texas. Este Comité será estar compuesto por cuatro personas designadas por el Comité Conferencial de Nominaciones, además de un representante de la Mesa de Finanzas y el Superintendente de un distrito. El establecimiento de procedimientos de contratos, las políticas de personal y evaluación del personal de la Conferencia serán las principales responsabilidades de este Comité. Las prácticas de la Comisión de personal deben adherirse a las prácticas justas de la Iglesia Metodista Unida (§ 162.A, E, F e I).



# Unification Plan - Mission Vitality Center

The Mission Vitality Center has four primary functions.

1) **Congregational Vitality.** The Mission Vitality Center will empower clergy and laity, churches and districts, with resources and skills to equip existing congregations to make disciples for the transformation of the world. The Mission Vitality Center will provide faith communities, local churches, and new church starts with tools and resources for congregational vitalization and community transformation. The Mission Vitality Center will foster Christian formation in all stages of life, including empowering family structures.

2) **New Faith Community Vitality.** The Mission Vitality Center will support local congregations, districts, clergy, and laity to start new faith communities within the conference boundaries. The Mission Vitality Center will nurture new faith communities and ministries with active support and coaching.

3) **Leadership Vitality.** The Mission Vitality Center will offer leadership development and training to equip and empower clergy and laity for more effective use of time, talent and resources in God’s mission. The Mission Vitality Center will aid in the specialized training and assimilation of those called to serve Christ and will nurture elders and deacons in all stages of their ministry. In cooperation with district and local leadership, the Mission Vitality Center will train elders to be partnering elders to assist district superintendents with administrative functions. The Mission Vitality Center will train clergy and laity to become congregational coaches to enhance the effectiveness of individual congregations in their mission field outreach. Congregational coaches are requested by local churches and assigned by district superintendents or mission vitality leadership to help local churches do ministry. The Mission Vitality Center will support:

- o Board of Ordained Ministry,
- o clergy wellness
- o conference centers focused on retreat and other learning experiences,
- o youth and young adults,
- o registration for training functions, and
- o Walk to Emmaus and Chrysalis programs.

Diagram #3 Mission Vitality Center



# Plan de Unificación - Centro de Vitalidad de la Misión

El Centro de Vitalidad de la Misión tiene cuatro funciones principales.

1) **Vitalidad Congregacional.** El Centro de Vitalidad de la Misión empoderará a clérigos y laicos, iglesias y distritos, con recursos y habilidades para equipar a las congregaciones existentes a hacer discípulos para la transformación del mundo. El Centro de Vitalidad de la Misión proveerá a las comunidades de fe, a las iglesias locales y nuevas comunidades de fe con herramientas y recursos para vitalización congregacional y transformación de la comunidad. El Centro de Vitalidad de la Misión fomentará formación cristiana en todas las etapas de la vida, incluyendo el fortalecimiento de la estructura familiar.

2) **Nueva Vitalidad de la Comunidad de Fe.** El Centro de Vitalidad de la Misión apoyará las congregaciones locales, distritos, clérigos y laicos para iniciar nuevas comunidades de fe dentro de los límites de la Conferencia. El Centro de Vitalidad de la Misión nutrirá las nuevas comunidades de fe y los ministerios con apoyo activo y entrenamiento.

3) **Vitalidad del Liderazgo.** El Centro de Vitalidad de la Misión ofrecerá desarrollo de liderazgo y entrenamiento para equipar y capacitar a clérigos y laicos para el uso más eficaz del tiempo, talento y recursos en las misiones de Dios. El Centro de Vitalidad de la Misión ayudará en la formación especializada y la asimilación de esos llamados a servir a Cristo y nutrirá a los Ancianos y Diáconos en todas las etapas de su ministerio. En colaboración con el distrito y los líderes locales, el Centro de Vitalidad de la Misión capacitará a Ancianos para convertirse en entrenadores para ayudar a los superintendentes de distrito con funciones administrativas. El Centro de Vitalidad de la Misión entrenará clérigos y laicos para convertirse en entrenadores congregacionales para mejorar la efectividad de las congregaciones individuales en su alcance de campo de misión. Los entrenadores congregacionales son solicitados por las iglesias locales y asignados por los superintendentes de distrito o el liderazgo de la Vitalidad de Misión para ayudar a las iglesias locales a hacer ministerio. El Centro de Vitalidad de la Misión apoyará a:

- o Junta del Ministerio Ordenado,
- o bienestar del clero
- o centros de conferencia enfocada en retiros y otras experiencias, de aprendizaje
- o jóvenes y jóvenes adultos,
- o registro para las funciones de capacitación, y
- o Programas de Caminata a Emaús y Crisálida.

Diagram #3 Mission Vitality Center



1 4) **Outreach Vitality & Connectional Ministry.** The Mission Vitality Center will  
2 mobilize and equip clergy, laity, and congregations to transform communities and the  
3 world through missional opportunities and engagement. The Mission Vitality Center will  
4 steward and extend the United Methodist witness within churches, districts, throughout  
5 the annual conference and The United Methodist Church connection.  
6  
7

8 New Church Development has an existing commission for support in the Southwest  
9 Texas Conference. New Church Development already has a direct role in uniting  
10 peoples, vitalizing congregations, developing leaders and transforming communities.  
11 New Church Development helps churches form new faith communities and helps  
12 existing churches with no discipleship pathways develop an active discipleship program  
13 so that new people can connect with Christ and grow in Christ. The Unification  
14 Implementation Team endorses the recommendation by New Church Development to  
15 dissolve New Church Development and synchronize its functions into the new Mission  
16 Vitality Center for the Río Texas Conference.  
17  
18

19 The Mission Vitality Center will continue to receive apportionments from the conference.  
20 The Mission Vitality Center is proposed to be established by January 2015.  
21

22 There will be a Conference Director of Connectional Ministries as outlined by *The 2012*  
23 *United Methodist Book of Discipline* (§608.6), although the responsibilities of this position  
24 may be assigned to a staff person with another title.  
25  
26  
27

## 28 **Unification Plan - Media Center**

29

30 The Unification Plan recommends the establishment of a state-of-the art Media Center  
31 which will support communications that help unite peoples, vitalize congregations,  
32 develop leaders and transform communities. The Media Center will lead the conference  
33 in using new and emerging technologies as tools for ministry (§609.8). It will help the  
34 Río Texas Conference, districts and congregations communicate our mission and vision  
35 to our mission field, churches, to general church agencies, other conferences and the  
36 larger world which in turn will help achieve the mission and vision. The Media Center  
37 will help clergy, staff, lay leaders and congregations to communicate in the rapidly  
38 changing, digital language of the mission field, including social media. The people in  
39 our mission field want a church that has the ability to connect with them where they live  
40 via technology and social media. State-of-the art technology will help shrink our  
41 geographical challenges and help overcome language challenges. Communications  
42 technology can offer access to information, training, and resources throughout the  
43 United Methodist connection and worldwide.  
44

1 4) **Alcance de Vitalidad y Ministerio Conexional.** El Centro de Vitalidad de la Misión  
2 movilizará y capacitará al clero, laicos y congregaciones para transformar las  
3 comunidades y el mundo a través de oportunidades misionales y compromiso. El  
4 Centro de Vitalidad de la Misión administrará y extenderá el testimonio Metodista Unido  
5 dentro de las iglesias, los distritos, y a través de la conferencia anual y la conexión de  
6 la Iglesia Metodista Unida.

7  
8 El Desarrollo Nuevo de la Iglesia tiene una Comisión de apoyo existente en la  
9 Southwest Texas Conference. El Desarrollo Nuevo de la Iglesia ya tiene un papel  
10 directo de unir a los pueblos, vitalización de congregaciones, desarrollo de líderes y  
11 transformación de comunidades. El Desarrollo Nuevo de la Iglesia ayuda a iglesias a  
12 formar nuevas comunidades de fe y a existentes iglesias sin dirección al discipulado a  
13 desarrollar un programa de discipulado activo para que nuevas personas puedan  
14 conocer a Cristo y crecer en Cristo. El Equipo de Implementación de la Unificación  
15 respalda la recomendación del Desarrollo Nuevo de la Iglesia a disolver Desarrollo  
16 Nuevo de la Iglesia y sincronizar sus funciones en el nuevo Centro de Vitalidad de la  
17 Misión de la Conferencia Río Texas.

18  
19 El Centro de Vitalidad continuará recibiendo aportaciones de la Conferencia. El Centro  
20 de Vitalidad de la Misión se propone establecerse para el mes de enero 2015.

21  
22 Habrá un Director de la Conferencia de Ministerios Conexionales como se indica por *El*  
23 *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida 2012* (§608.6), aunque las  
24 responsabilidades de esta posición pueden asignarse a una persona del personal con  
25 otro título.

## 26 27 28 **Plan de Unificación- Centro de Medios de Comunicación**

29  
30 El Plan de Unificación recomienda el establecimiento de un Centro de Comunicaciones  
31 al estado del arte que apoyará las comunicaciones que ayudan a unir a los pueblos,  
32 revitalizar las congregaciones, desarrollar líderes y transformar las comunidades. El  
33 Centro de Comunicaciones conducirá la Conferencia en el uso de nuevos y nuevas  
34 tecnologías como herramientas para el Ministerio (§609.8). Ayudará a la Conferencia  
35 de Río Texas, los distritos y congregaciones a comunicar nuestra misión y visión a  
36 nuestro campo de misión, iglesias, a las agencias generales de la iglesia, otras  
37 conferencias y el mundo más grande y que a su vez ayudará a alcanzar la misión y  
38 visión. El Centro de Comunicaciones ayudará a clero, personal, líderes laicos y  
39 congregaciones para comunicarse en el lenguaje digital, rápidamente cambiante, de las  
40 misiones, incluyendo los medios de comunicación social. La gente en nuestro campo  
41 de misión quiere una iglesia que tenga la capacidad de conectar con ellos donde viven  
42 mediante tecnología y medios de comunicación social. La tecnología de estado-del-arte  
43 ayudará a reducir nuestros retos geográficos y ayudará a superar los retos de la  
44 lengua. La tecnología de comunicaciones puede ofrecer acceso a la información,  
45 capacitación y recursos a través de la conexión Metodista Unida y en todo el mundo.



1 Communications technology can offer networking possibilities and deeper participation  
2 in our connectional system. State-of-the art technology will have an upfront cost but will  
3 yield long-term benefits and savings. In addition to communications training, planning  
4 and rollout, the Media Center will work to ensure that all congregations of the new  
5 conference have adequate access to hardware and technology to take advantage of the  
6 connection with the mission field. The Media Center will be a key element in the  
7 success of linking a local congregation with its mission field.

8  
9  
10 The Media Center will be established based on research and strategy that has been put  
11 into place during the months leading up to the creation of the new conference. The new  
12 Río Texas Media Center will build on the steps outlined below to support  
13 communication among staff, congregations and leadership of the new conference, as  
14 well as with the mission field of its congregations.

15  
16  
17 1. *Communications Technology Survey* - In many of our churches, communication and  
18 technology are taken for granted. In others the lack of full-time staff or office space  
19 creates obstacles for maintenance of these essential tools. Our churches need to  
20 have the broadband access and computer infrastructure that make possible hosting  
21 websites, engaging in social media, and taking advantage of webcasts and  
22 teleconferences. Some of our churches, due to finances or accessibility, lack some  
23 or all of these resources. Before we go any further, we need to have an inventory of  
24 where the churches of the Southwest Texas and Rio Grande Annual Conferences  
25 stand in terms of communications technology. To ascertain the current state of  
26 communications and technology within each local church, the Communications Work  
27 Group of the Uniting Peoples Vision Team will survey the congregations to be a part  
28 of the Río Texas Conference, using email, postal mail and telephone contact. In  
29 addition to the current internet and computer capabilities of the church, we will  
30 determine the availability of broadband in the area and the proximity to other  
31 resources. Timeline: Now - March 31, 2014.

32  
33  
34  
35 2. *Strategic Plan for Investment in Local Church Communication Infrastructure* – For  
36 the Media Center to help the Río Texas Conference, districts and congregations  
37 communicate, all congregations must be connected. With rapidly evolving  
38 technology, an ever-changing mission field, and a new conference structure, the Río  
39 Texas Conference will adopt a “no church left behind” approach to communications  
40 and technology. Until all our congregations are able to connect, our effectiveness  
41 will be limited. After conducting the communications technology survey, the  
42 Communications Work Group of the Uniting Peoples Vision Team will develop a plan  
43 to ensure that every congregation in the Río Texas Conference has access to:  
44 broadband internet and sufficient computer equipment to view webcasts

1 Tecnología de las comunicaciones puede ofrecer posibilidades de redes y participación  
2 más profunda en nuestro sistema relacional. La tecnología de estado-del-arte tendrá un  
3 costo inicial pero producirá ahorros y beneficios a largo plazo. Además de formación de  
4 comunicaciones, planificación y puesta en servicio, el Centro de Comunicaciones  
5 trabajará para asegurar que todas las congregaciones de la nueva Conferencia tengan  
6 acceso adecuado a “hardware” y tecnología para aprovechar de la conexión con el  
7 campo misionero. El Centro de Comunicaciones será un elemento clave en el éxito de  
8 vincular una congregación local con su campo de misión.

9  
10 Se establecerá el Centro de Comunicaciones basado en investigación y estrategia que  
11 se ha puesto en su lugar durante los meses previos a la creación de la nueva  
12 Conferencia. El nuevo Centro de Comunicaciones Río Texas se basará en los pasos  
13 descritos a continuación para apoyar la comunicación entre el personal, las  
14 congregaciones y liderazgo de la nueva Conferencia, así como con las misiones de sus  
15 congregaciones.

16  
17 1. *Encuesta de tecnología de comunicaciones* - En muchas de nuestras iglesias,  
18 comunicación y tecnología se da por sentado. En otras la falta de personal a tiempo  
19 completo o espacio de oficina crea obstáculos para el mantenimiento de estas  
20 herramientas esenciales. Nuestras iglesias necesitan tener el acceso de banda  
21 ancha y la infraestructura informática que hacen posible hospedaje de sitios web,  
22 participando en los medios sociales y tomando ventaja de “webcasts” y  
23 teleconferencias. Algunas de nuestras iglesias, debido a las finanzas o la  
24 accesibilidad, carecen de todos o algunos de estos recursos. Antes de continuar,  
25 necesitamos tener un inventario del estado de las iglesias de las Conferencias  
26 Anuales Southwest Texas y Rio Grande en términos de tecnología de  
27 comunicaciones. Para determinar que el estado actual de las comunicaciones y la  
28 tecnología dentro de cada iglesia local, el Grupo de Tarea de Comunicaciones del  
29 Equipo de Visión Uniendo Pueblos estudiará las congregaciones que serán parte de  
30 la Conferencia Río Texas, mediante correo electrónico, correo postal y  
31 teléfono. Además del “internet” actual y las capacidades de computadora de la  
32 iglesia, determinaremos la disponibilidad de banda ancha en el área y la proximidad  
33 a otros recursos. Línea de tiempo: Ahora al 31 de marzo de 2014.

34  
35 2. *Plan estratégico para la inversión en infraestructura de comunicaciones de la Iglesia*  
36 *Local* – Para que el Centro de Comunicaciones pueda ayudar a la Conferencia de  
37 Río Texas, distritos y congregaciones a comunicarse, todas las congregaciones  
38 deben estar conectadas. Con la rápida evolución de la tecnología, un campo de  
39 misión cambiante y una nueva estructura de la Conferencia, la Conferencia Río  
40 Texas adoptará un enfoque de “ninguna iglesia abandonada” en las  
41 comunicaciones y la tecnología. Hasta que todas que nuestras congregaciones se  
42 capaciten en conectar, nuestra efectividad será limitada. Después de realizar una  
43 encuesta de tecnología de comunicaciones, el Grupo de Tarea de Comunicaciones  
44 del Equipo de Visión Uniendo Pueblos desarrollará un plan para asegurar que cada  
45 congregación en la Conferencia Río Texas tenga acceso al internet de banda ancha  
46 y equipos suficientes para ver “webcasts”

1 and participate in video conferencing. Ideally, this access would be at the individual  
2 church. Initially, there may be a need for hubs at district offices or churches to  
3 ensure full access. This plan would be implemented using conference staff and  
4 conference funding (where necessary.) Timeline: April 1-June 30, 2014.

5  
6  
7 3. *Upgrade Conference Office Equipment* - To best connect our congregations to  
8 training and resources, some minor upgrades will be needed at the conference  
9 office. These upgrades will include the teleconferencing capabilities of the  
10 conference offices with districts and training opportunities beyond the annual  
11 conference. Virtual meeting capabilities will be promoted for use by the Uniting  
12 Table and Vision Teams. In addition, translation services will be coordinated by the  
13 Media Center for meetings of the Río Texas Conference and its constituent groups.  
14 Timeline: April 1-June 30, 2014.

15  
16  
17 4. *Training* - Equipment is only useful if people know how to use it. We will need to  
18 offer training, online and face-to-face, in both English and Spanish, to familiarize  
19 church leaders with communications and technology resources. Timeline: July 1-  
20 December 31, 2014.

21  
22 5. *Intensive, Intentional Roll-Out of Training, Meeting and Connectional Opportunities* -  
23 With a state-of-the-art infrastructure, the Río Texas Conference will need to be  
24 intentional about offering regular training and connection opportunities through  
25 webcasting and teleconferencing. Training, available in both English and Spanish,  
26 will focus on reaching a mission field that is bilingual or monolingual.  
27 By January 1, 2015, all Río Texas churches will have access to webcasts and  
28 teleconferences, ideally at church site or within a 30 minute drive, to be able to  
29 participate in training, meeting and connectional opportunities.

30  
31  
32 With every church connected to the internet, properly equipped and trained for basic  
33 access to modern communication tools, the Río Texas Annual Conference can begin to  
34 take advantage of this improved connectedness. Every church will have the ability to  
35 connect to every other church and the conference office instantly and in real-time. With  
36 this in place, we can use technology to reach others for Christ using the digital language  
37 of the mission field. This effort must include using the Spanish language in ways that  
38 engages the mission field intellectually and emotionally as well. The infrastructure is  
39 essential but not enough. We need to take advantage of the infrastructure by  
40 empowering a conference staff position to lead and train churches in evolving digital  
41 and social media. The staff position would train clergy and laity to ensure every church  
42 has a functional and attractive website, is using social media to its fullest potential, and  
43 is ready for the next wave of social and digital media.

1 y participar en videoconferencias. Idealmente, este acceso estaría en la iglesia  
2 individual. Inicialmente, puede haber una necesidad de cubos en las oficinas de  
3 distrito o iglesias para garantizar acceso completo. Este plan se implementaría  
4 mediante personal conferencial y financiación de la Conferencia (en particulares  
5 casos). Línea de tiempo: Abril 1 a junio 30, 2014.  
6

7 3. *Mejoramiento de equipos de oficina de conferencias* - Para conectar mejor nuestras  
8 congregaciones a capacitación y recursos, algunas mejoras menores serán  
9 necesarias en la oficina de la Conferencia. Estas mejoras incluyen las capacidades  
10 de las oficinas conferenciales con los distritos y las oportunidades de entrenamiento  
11 más allá de la conferencia anual. Capacidades de reunión virtual serán promovidas  
12 por la Mesa Unida y Equipos de Visión para su uso. Además, servicios de  
13 traducción serán coordinados por el Centro de Comunicaciones para las reuniones  
14 de la Conferencia de Río Texas y sus grupos constituyentes.  
15 Línea de tiempo: Abril 1 a junio 30, 2014.  
16

17 4. *Formación* - Un equipo sólo es útil si la gente sabe cómo usarlo. Necesitamos  
18 ofrecer entrenamiento en línea y presente, en inglés y español, para familiarizar a  
19 líderes de la iglesia con las comunicaciones y los recursos tecnológicos. Línea de  
20 tiempo: Julio 1-diciembre 31, 2014.  
21

22 5. *Desarrollo Intensivo, Intencional de Entrenamiento, Reuniones y Oportunidades*  
23 *Conexionales* - Con una infraestructura de estado-del-arte, la Conferencia Río  
24 Texas tendrá que ser intencional al ofrecer oportunidades de entrenamiento y  
25 conexión regulares a través de la difusión por Internet y  
26 teleconferencias. Entrenamiento, disponible en inglés y español, se enfocará en  
27 llegar a un campo de misión que es bilingüe o monolingüe. Para el 1 de enero de  
28 2015, todas las iglesias de Río Texas tendrán acceso a “webcasts” y  
29 teleconferencias, idealmente en el sitio de la iglesia o a viaje de 30 minutos, para  
30 poder participar en las oportunidades de capacitación, reuniones y conexión.  
31

32 Con cada iglesia conectada al internet, debidamente equipada y entrenada para acceso  
33 básico a las herramientas modernas de comunicación, la Conferencia Anual Río Texas  
34 puede comenzar a tomar ventaja de esta conectividad mejorada. Cada iglesia tendrá la  
35 capacidad de conectarse con todas las otras iglesias y la oficina conferencial al instante  
36 y en tiempo real. Con esto en su lugar, podemos utilizar la tecnología para alcanzar a  
37 otros para Cristo usando el lenguaje digital del campo de misión. Este esfuerzo debe  
38 incluir el uso de la lengua española de una manera que involucre el campo misionero  
39 intelectualmente y emocionalmente también. La infraestructura es esencial pero no en  
40 todo suficiente. Tenemos que aprovechar la infraestructura facultando a una posición  
41 del personal conferencial para dirigir y entrenar a las iglesias en la evolución de los  
42 medios de comunicación digitales y sociales. El personal entrenaría a clérigos y laicos  
43 para asegurar cada iglesia tenga un sitio web funcional y atractivo, para que utilicen los  
44 medios sociales a su máximo potencial y estar listos para la próxima ola de medios de  
45 comunicación sociales y digitales.  
46

1 The beauty of the connection is that many of our churches are already doing this well.  
2 The interconnected possibilities of the new infrastructure will make sharing resources  
3 easier.

4  
5 There will be a Conference Director of Media and Communications as outlined by *The*  
6 *Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* (§609), although the  
7 responsibilities of this position may be assigned to a staff person with another title.  
8  
9

## 10 11 **Unification Plan - Resource Center**

12  
13 The Resource Center will manage the financial resources of the conference and  
14 develop assets for the Río Texas Conference. This structure encourages collaboration  
15 and partnership among all program, administrative, and financial entities (§610.1).  
16 Resource Center leaders should be mission-minded, focused on creative and faithful  
17 ways to help our conference live into our mission and connect with the mission field.  
18 The Resource Center will proactively develop alternative funding sources, other than  
19 apportionments, to help the conference live into our mission and vision. Alternative  
20 funding sources such as grants, endowment awards, gifts, community partnerships, and  
21 other external sources of funding will give us more opportunities to support ministries  
22 that help us connect with the mission field. The Resource Center will collaborate with  
23 the Mission Vitality Center, Vision Teams, districts, churches, and the community to aid  
24 in resourcing programs and ministries. In collaboration with district leadership, the  
25 Resource Center will train boards and agencies, district and local leadership to find  
26 funding other than through apportionments to do ministry.  
27  
28  
29

30 The Resource Center will have oversight of financial and resource development, as  
31 required by *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*, including:

- 32 • The Finance Table will develop, maintain, and administer a comprehensive,  
33 coordinated plan of fiscal and administrative policies, procedures, and management  
34 services for the Río Texas Conference (§ 612.1). The officers and membership of  
35 the Finance Table will concur with current disciplinary process (§ 612.2-4).
- 36 • Trustees (§ 640)
- 37 • Board of Pensions (§ 639)
- 38 • Treasurer (§ 619)
- 39 • Equitable Compensation (§ 625)
- 40 • New Resource Development (fund raising) office.

41 The Resource Center is responsible to the Finance Table. Accountability is laid out in  
42 *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.  
43

1 La belleza de la conexión es que muchas de nuestras iglesias ya están bien  
2 conectadas. Las posibilidades conexionales de la nueva infraestructura hará el  
3 compartir de recursos más fácil.

4  
5 Habrá un Director de la Conferencia de Medios de Comunicación como se indica por *El*  
6 *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida 2012* (§609), aunque las  
7 responsabilidades de esta posición pueden asignarse a una persona del personal con  
8 otro título.

9

10

## 11 **Plan de Unificación - Centro de Recursos**

12

13 El Centro de Recursos administrará los recursos financieros de la Conferencia y  
14 desarrollará los bienes de la Conferencia Río Texas. Esta estructura fomenta la  
15 colaboración y asociación entre todos los programas, administración y las entidades  
16 financieras (§610.1). Los líderes del Centro de Recursos deben ser conscientes de la  
17 misión, centrados en maneras creativas y fieles para ayudar a nuestra conferencia  
18 convivir con nuestra misión y permanecer en contacto con el área de misiones. El  
19 Centro de Recursos proactivamente desarrollará fuentes alternativas de financiamiento,  
20 que no sean asignaciones, para ayudar a la Conferencia convivir con nuestra misión y  
21 visión. Alternativas fuentes de financiamiento tales como becas, dotaciones, regalos,  
22 asociaciones comunitarias y otras fuentes externas de financiamiento nos darán más  
23 oportunidades para apoyar a los ministerios que nos ayudan a enlazar con el campo  
24 misionero. El Centro de Recursos colaborará con el Centro de Vitalidad de la Misión,  
25 Equipos de Visión, distritos, iglesias y la comunidad para apoyar la ayuda en  
26 programas de recursos y ministerios. En colaboración con el liderazgo del distrito, el  
27 Centro de Recursos capacitará a juntas y agencias, liderazgo distrital y local, para  
28 encontrar financiamiento más allá de asignaciones para el ministerio.

29

30 El Centro de Recursos tendrá supervisión financiera y desarrollo de los recursos, como  
31 lo requiere el *Libro 2012 de la Disciplina*, incluyendo:

- 32 • La Mesa de Finanzas desarrollará, mantendrá y administrará un plan integral y  
33 coordinado de las políticas fiscales y administrativas, procedimientos y servicios de  
34 gestión para la Conferencia Río Texas (§ 612.1). Los oficiales y miembros de la  
35 Mesa de Finanzas concurrirán con el actual proceso disciplinario (§ 612.2-4).
- 36 • Síndicos (§ 640)
- 37 • Junta de Pensiones (§ 639)
- 38 • Tesorero (§ 619)
- 39 • Compensación Equitativa (§625)
- 40 • Nueva Oficina de Desarrollo de Recursos (recaudación de fondos).

41 El Centro de Recursos es responsable a la Mesa de Finanzas. La rendición de cuentas  
42 se presenta en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.

43

1 In the same manner as a non-profit “development or advancement” office, the Resource  
2 Center will seek out, nurture, and manage relationships with sources of financial,  
3 material, and spiritual support for the conference’s mission in the world. By careful  
4 study, diligent seeking, and with an open spirit, the Resource Center will identify those  
5 individuals and institutions that have interest in supporting the ongoing ministries of the  
6 conference, in its districts and connections.  
7

8 The Resource Center will build up the strength of those relationships so that they are  
9 willing to be engaged in mission with us. The Resource Center will show our charitable  
10 and Christ-like care for resource partners and for their desires in their corporate or  
11 individual hearts. The Resource Center will build a network of friends to help spread the  
12 gospel through deliberate and loving attention to relationships. The Resource Center  
13 will identify opportunities for joint service so that the faith is proclaimed and nurtured in  
14 our community and the world.  
15

16  
17 The Resource Center performs the gracious duty of loving hospitality through planning  
18 and hosting events which nurture relationships among the conference staff  
19 departments, with districts, with congregations and with their communities of interest.  
20 Functions and events might be sponsored at many locations - in the conference office,  
21 at various congregational locations, at conference centers and at places of interest to  
22 United Methodist institutions. The Resource Center will work cooperatively with the  
23 Mission Vitality Center to support communities of interest for possible new faith  
24 community development.  
25  
26  
27

## 28 **Unification Plan – Conference Staff**

### 29 **Human Resources**

30  
31 In partnership with the Episcopal Office and conference staff leadership, the human  
32 resources function has responsibility for developing and implementing programs,  
33 policies and procedures covering all personnel aspects, including pension fund and  
34 benefits administration for lay staff, compliance with federal and state legislative and  
35 regulatory requirements, staff training and development, performance management,  
36 compensation administration, hiring of lay employees, employee relations, intake and  
37 exit of employees, maintenance and security of employee records, and data input for  
38 payroll system.  
39

### 40 **Financial Resources**

41  
42 As outlined in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* (§619),  
43 there will be a conference treasurer who is tasked with preparing financial reports,  
44 developing strategies for investment, overseeing financial transactions, and working  
45 with members of the conference. The financial resource function manages the internal  
46 systems for recording receipts and disbursements.  
47

1 De la misma manera como una oficina de "desarrollo o avance" sin fines de lucro, el  
2 Centro de Recursos buscará, nutrirá y administrará las relaciones con las fuentes  
3 financieras, materiales y apoyo espiritual para la misión conferencial en el mundo. Por  
4 estudio cuidadoso, buscando diligentemente y con un espíritu abierto, el Centro de  
5 Recursos identificará aquellos individuos e instituciones que tienen interés en apoyar  
6 los ministerios en curso de la Conferencia, en sus distritos y conexiones.

7  
8 El Centro de Recursos acumulará la fuerza de esas relaciones para que estén  
9 dispuestos a comprometerse en la misión con nosotros. El Centro de Recursos  
10 mostrará nuestro cuidado caritativo y como Cristo a los asociados de recurso de  
11 acuerdo a los deseos en sus corazones individuales o corporales. El Centro de  
12 Recursos construirá una red de amigos para ayudar a difundir el evangelio a través de  
13 deliberada y amorosa atención a tales relaciones. El Centro de Recursos identificará  
14 oportunidades de servicio conjunto para que la fe sea proclamada y nutrida en nuestra  
15 comunidad y el mundo.

16  
17 El Centro de Recursos actúa con cortesía y amable hospitalidad por medio de  
18 planificación y organización de eventos que nutren las relaciones entre los  
19 departamentos de personal conferenciales, con los distritos, con las congregaciones y  
20 con sus comunidades de interés. Funciones y eventos pueden ser patrocinados en  
21 muchos lugares - en la Oficina Conferencial, en varias localidades congregacionales,  
22 en centros de conferencias y en los lugares de interés para las instituciones Metodistas  
23 Unidos. El Centro de Recursos trabajará en cooperación con el centro de Vitalidad de  
24 la Misión para identificar comunidades de interés para el posible desarrollo de nuevas  
25 comunidades de fe.

## 26 27 28 **Plan de unificación – Personal Conferencial**

### 29 30 **Recursos humanos**

31 En colaboración con la oficina Episcopal y liderazgo personal de conferencia, la función  
32 de recursos humanos tiene la responsabilidad de desarrollar e implementar programas,  
33 políticas y procedimientos que cubren todos los aspectos de personal, incluyendo el  
34 fondo de pensiones y beneficios para el personal laico, cumplimiento de los requisitos  
35 legislativos y regulatorios federales y estatales, capacitación del personal y desarrollo,  
36 gestión del desempeño, administración de la compensación, la administración de  
37 contratación de empleados laicos, relaciones con los empleados, entrada y salida de  
38 los empleados, mantenimiento y seguridad de registros de empleados y entradas de  
39 datos para el sistema de nómina.

### 40 41 **Recursos financieros**

42 Como se señala en *El Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012* (§619),  
43 habrá un tesorero de la Conferencia que se encarga de preparar los informes  
44 financieros, desarrollo de estrategias de inversión, supervisar las transacciones  
45 financieras y trabajando con miembros de la Conferencia. La función de recurso  
46 financiero gestiona los sistemas internos para el registro de ingresos y egresos.



1 It appries conference leadership of budget variances and impacts on the financial  
2 posture of active programs.

3

#### 4 **Pension Fund Administration**

5 The administration of the pension fund includes managing the conference benefit plan  
6 accounting processes and reporting. This function implements General Conference  
7 rules, regulations and policies for the administration of the conference benefit program.

8

9

#### 10 **Conference Statistics**

11 As outlined in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* (§603.7),  
12 there will be a conference statistician to collect, prepare and analyze conference data  
13 for the distribution to the annual conference, general planning and research agencies of  
14 the church and other interested parties.

15

#### 16 **Financial Database Management**

17 The financial database function maintains the official database for conference funds,  
18 data of ordained, local and retired pastors, servicing charges, local churches, parishes,  
19 fellowships and new church starts. This function serves as point of contact for lists of  
20 conference boards, commissions, committees and officers of the church body.

21

22

#### 23 **Staff Operations**

24 Since the Unification Plan is focused on the mission field and the support structure  
25 needed to enhance missional effectiveness, on-going conference administrative  
26 functions are not detailed in the Unification Plan. The Joint Personnel Committee, Río  
27 Texas Personnel Committee, Unification Implementation Team, and conference  
28 leadership will continue to develop conference staff operations and functions.

29

30

#### 31 **Unification Plan - Uniting Table**

32

33 The Río Texas Conference supports the mission of making disciples of Jesus Christ for  
34 the transformation of the world thorough the four pillars of our vision. The new  
35 conference is organized through structure, people and processes to focus on the  
36 mission field. The Uniting Table will coordinate mission and ministry in the Río Texas  
37 Conference. The Uniting Table is intended to be inclusive and collaborative, include  
38 diverse voices, and promote unity and reconciliation in the conference and in the  
39 community. It includes seven members at large. The Uniting Table functions  
40 somewhat like what was the Annual Conference Council on Ministries in the Southwest  
41 Texas Conference and what was the Connectional Table in the Rio Grande Conference.  
42 The Unification Implementation Team has adapted much of the report submitted by the  
43 Transitional Uniting Table to guide the structure of the Uniting Table going forward.

44

1 Se informa el liderazgo de la Conferencia de las variaciones de presupuesto y  
2 repercute en la postura financiera de programas activos.

3

#### 4 **Administración de Fondos de Pensiones**

5 La administración del fondo de pensiones incluye dirigir los procesos Conferencia  
6 beneficio plan contable y presentación de informes. Esta función implementa las  
7 normas de la Conferencia General, reglamentos y políticas para la administración del  
8 programa de beneficios de la Conferencia.

9

#### 10 **Estadísticas Conferenciales**

11 Como se señala en *El Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012* (§  
12 603.7), habrá un estadista conferencial para recoger, preparar y analizar los datos de la  
13 Conferencia para la distribución a la conferencia anual, planificación general y las  
14 agencias de investigación de la iglesia y otras partes interesadas.

15

#### 16 **Gestión de Base de Datos Financieros**

17 La función de base de datos financieros mantiene la base de datos oficial de fondos  
18 conferenciales, datos de los pastores ordenados, locales y jubilados, cargos serviciales,  
19 parroquias, iglesias locales, becas y comienzo de nuevas iglesias. Esta función sirve  
20 como punto de contacto para las listas de juntas conferenciales, comisiones, comités y  
21 funcionarios del cuerpo de la iglesia.

22

#### 23 **Operaciones del Personal**

24 Ya que el Plan de Unificación se centra en el campo de la misión y la estructura de  
25 soportes necesarios para mejorar la eficacia misional, las funciones administrativas de  
26 la Conferencia en curso no se detallan en el Plan de Unificación. El Comité Conjunto de  
27 Personal, Comité de Personal de Río Texas y liderazgo conferencial continuará  
28 desarrollando las funciones y las operaciones del personal conferencial.

29

30

#### 31 **Plan de la Unificación – Mesa Unida**

32

33 La Conferencia Río Texas apoya la tarea de la misión de hacer discípulos de Jesucristo  
34 para la transformación del mundo mediante los cuatro pilares de nuestra visión. La  
35 nueva Conferencia se organiza a través de la estructura, procesos y personas para  
36 centrarse en el campo misionero. La Mesa Unida coordinará la misión y el ministerio en  
37 la Conferencia Río Texas. La Mesa Unida está designada a ser inclusiva y colaborativa,  
38 incluir diversas voces y promover la unidad y la reconciliación en la Conferencia y en la  
39 comunidad. Incluye a un miembro de cada uno de los seis distritos y seis miembros en  
40 general. La Mesa Unida funciona algo como lo que el Concilio de Ministerios de la  
41 Southwest Texas Conference y lo que era la Mesa Conexional en la Conferencia Río  
42 Grande. El Equipo de Implementación de la Unificación ha adaptado el informe  
43 presentado por la Mesa Unida Transicional para guiar la estructura de la Mesa Unida  
44 hacia el futuro.

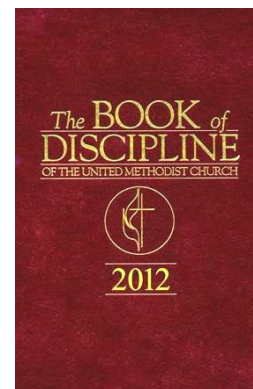
45

## 1     **Uniting Table Membership**

2  
3     Function: The Uniting Table is specifically assigned responsibility for the mission and  
4     ministry functions provided in *The Book of Discipline of The United Methodist Church,*  
5     2012. Four Vision Teams will report to the Uniting Table through a chair. There is also  
6     a working team for administration. The Uniting Table and Vision Teams are responsible  
7     for focusing on the mission field, including Hispanic/Latino ministries that relate to the  
8     mission field.

9  
10  
11    Membership: The **23 members** of the Uniting Table are:

- 12    1. The Bishop (ex officio without vote),
- 13    2. Dean of the Cabinet,
- 14    3. Lay Leader,
- 15    4. Uniting Peoples Vision Team Chair,
- 16    5. Vitalizing Congregations Vision Team Chair,
- 17    6. Developing Leaders Vision Team Chair,
- 18    7. Transforming Communities Vision Team Chair,
- 19    8. Administration Vision Team Chair,
- 20    9. Member-at-large - #1
- 21    10. Member-at-large - #2
- 22    11. Member-at-large - #3
- 23    12. Member-at-large - #4
- 24    13. Member-at-large - #5
- 25    14. Member-at-large - #6
- 26    15. Member-at-large - #7
- 27    16. Board of Ordained Ministry representative (§ 635),
- 28    17. Episcopacy Committee member (§ 637),
- 29    18. United Methodist Women President (§ 647),
- 30    19. United Methodist Men President (§ 648),
- 31    20. Conference Council on Children's Ministry,
- 32    21. Conference Council on Youth Ministry President (§ 649.1),
- 33    22. Conference Council on Young Adult Ministry President (§ 650.1), and
- 34    23. Mission Field Advocate.



## 35 36    **Uniting Table and Vision Team Nominations**

37  
38    The Joint Committee on Nominations will be asked to present a slate of nominees for  
39    election by the June 2014 annual conference sessions for the Uniting Table, the four  
40    Vision Teams and the Administration Team. The Joint Committee on Nominations will  
41    strive for equal representation on the Uniting Table and Vision Teams from the two  
42    former conferences, balance between clergy and laity, and appropriate consideration for  
43    gender, age, ethnic and racial inclusiveness, as well as district representation. To the  
44    extent possible, the diversity of the Uniting Table and Vision Teams should reflect the  
45    diversity of the mission field.

## 1 **Membresía de la Mesa Unida**

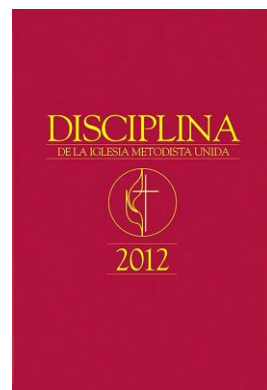
2  
3 Función: A la Mesa Unida está específicamente asignada la responsabilidad de las  
4 funciones de Ministerio y misión provistos en el *Libro de Disciplina de la Iglesia*  
5 *Metodista Unida, 2012*. Cuatro Equipos de Visión presentarán un informe a la Mesa  
6 Unida a través de un presidente. También hay un equipo de trabajo para la  
7 administración. La Mesa Unida y Equipos de Visión son responsables por centrarse en  
8 el área de misiones, incluyendo ministerios hispano/latinos que se relacionan con el  
9 campo misionero.

10  
11 Membresía: Los **23 miembros** de la Mesa Unida son:

- 12 1. El Obispo (oficio, sin derecho a voto),
- 13 2. El Decano del Gabinete,
- 14 3. El Líder Laico,
- 15 4. Presidente del Equipo de Visión Uniendo Pueblos
- 16 5. Presidente del Equipo de Visión Vitalizante Congregaciones
- 17 6. Presidente del Equipo, de Visión de Desarrollar Líderes
- 18 7. Presidente del Equipo, Visión de Transformar Comunidades
- 19 8. Presidente del Equipo Administrativo de la Visión,
- 20 9. Miembro General - #1
- 21 10. Miembro General - #2
- 22 11. Miembro General - #3
- 23 12. Miembro General - #4
- 24 13. Miembro General - #5
- 25 14. Miembro General - #6
- 26 15. Miembro General - #7
- 27 16. Representante de la Junta de Ministerio Ordenado (§ 635),
- 28 17. Miembro del Comité del Episcopado (§ 637),
- 29 18. Presidente de Mujeres Metodistas (§ 647), el Reino
- 30 19. Presidente de Hombres Metodistas (§ 648), el Reino
- 31 20. Consejo Conferencial de Ministerio de Niños,
- 32 21. Consejo Conferencial Pastoral Juvenil (§ 649.1),
- 33 22. Presidente del Consejo Conferencia del Ministerio de Jóvenes Adultos (§ 650.1), y
- 34 23. Defensor del Campo de Misiones.

## 35 **Nominaciones de la Mesa Unificante**

36  
37  
38 Al Comité Adjunto de Nominaciones se le pedirá que presente una lista de candidatos  
39 para las elecciones antes de las sesiones de conferencia anuales de junio de 2014  
40 para la Mesa Unida, los cuatro Equipos de Visión y el Equipo Administrativo. El Comité  
41 de Nominaciones Adjunto se esforzará por representar al igual en la Mesa Unida de las  
42 dos anteriores conferencias, por el equilibrio entre clero y laicos y consideración  
43 apropiada para la inclusión de género, étnico y racial. A la medida de lo sea posible, la  
44 diversidad de la Mesa Unida y Equipos de Visión debe reflejar la diversidad de las  
45 misiones.



1 It will be important for some time (at least three quadrennia) that both former  
 2 conferences are well represented on the Uniting Table and Vision Teams.

3  
 4  
 5 The Joint Committee on Nominations will nominate a Chair, Vice Chair and Secretary  
 6 for the Uniting Table and each Team. The Chair should not have other specific ministry  
 7 responsibilities on the Uniting Table or Vision Team. The Vice Chair and Secretary may  
 8 have other roles on the Uniting Table or Vision Team. There will be at least two  
 9 persons elected to each Vision Team for each specific function required by *The Book of*  
 10 *Discipline of The United Methodist Church, 2012*. Some persons may have more than  
 11 one responsibility within a Vision Team, but the entire Vision Team has the full  
 12 responsibility for each of the listed functions. In addition to the Conference Council on  
 13 Youth Ministry President and the Conference Council on Young Adult Ministry  
 14 President, there will be at least two persons elected to the Uniting Table who are under  
 15 age 35 for clergy or under age 30 for laity. They may be among the members-at-large  
 16 or represent a listed function.

Diagram #4 Uniting Table





1 Será importante durante algún tiempo (por lo menos tres cuadrenios) que las ambas  
 2 conferencias anteriores estén bien representadas en la Mesa Unida y Equipos de  
 3 Visión.

4  
 5 El Comité de Nominaciones Adjunto nombrará un Presidente, Vicepresidente y  
 6 Secretario de la Mesa Unida y cada Equipo. El Presidente no debe tener otras  
 7 responsabilidades de ministerio específicas en la Mesa Unida o el Equipo de Visión. El  
 8 Vicepresidente y el Secretario pueden tener otras funciones en la Mesa Unida o el  
 9 Equipo de Visión. Habrá por lo menos dos personas elegidas a cada Equipo de Visión  
 10 para cada función específica requerida por el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista*  
 11 *Unida, 2012*. Algunas de las personas pueden tener más de una responsabilidad dentro  
 12 de un Equipo de Visión, pero todo el Equipo de Visión tiene toda la responsabilidad  
 13 para cada una de las funciones enumeradas. Además del Presidente del Concilio  
 14 Conferencial del Ministerios Juveniles y el Concilio de la de Ministerios de Jóvenes  
 15 Adultos, habrá al menos dos personas elegidas a la Mesa Unida que son menores de  
 16 35 años para el clero o menores de 30 años para laicos. Pueden ser de entre los  
 17 miembros en general o representar una función enumerada.

Diagram #4 Mesa Unida Conferencial



- 1 1. The **Uniting Peoples Vision Team** will consist of **13 persons** to be nominated by  
2 the Joint Committee on Nominations and elected by the annual conference sessions  
3 with each person specifically elected to serve in one or more of the program areas  
4 listed below.

5 Function: The team will sustain the connection by facilitating unity, witness,  
6 communication and justice. The Uniting Peoples Team will seek to ensure inter-  
7 cultural competency in all areas of conference life. The Uniting Peoples Team will  
8 work closely with the Media Center staff. All functions and connections to respective  
9 General agencies and other annual conferences referenced in listed Disciplinary  
10 paragraphs are the responsibility of this Vision Team and each of its members. The  
11 chair of the Uniting Peoples Team will represent the team on the Uniting Table.  
12

13 Membership: The Uniting Peoples Team includes:

- 14 ○ Christian Unity & Interreligious Relationships (§ 642) - at least two (2) persons,
- 15
- 16 ○ Commission on Race and Religion (§ 643) - at least two (2) persons,
- 17 ○ Commission on the Status and Role of Women (§ 644) - at least two (2) persons,
- 18
- 19 ○ Communications (§ 646) - at least two (2) persons,
- 20 ○ Disability Concerns (§ 653) - at least two (2) persons,
- 21 ○ Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons, and
- 22 ○ Chairperson.
- 23

- 24 2. The **Vitalizing Congregations Vision Team** will consist of **23 persons** to be  
25 nominated by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual  
26 conference sessions with each person specifically elected to serve in one or more of  
27 the program areas listed below.

28 Function: The team will sustain the connection by discerning, developing, and  
29 deploying resources pertinent to the fulfillment of the mission and purpose of the  
30 local church. All functions and connections to respective General agencies and  
31 other annual conferences referenced in listed Disciplinary paragraphs are the  
32 responsibility of this Vision Team and each of its members. The chair of the team  
33 represents the team on the Uniting Table.  
34

35 Membership: The Vitalizing Congregations Team includes:

- 36 ○ Board of Discipleship (§ 630) - at least two (2) persons,
- 37 ○ Congregational Development & Revitalization - at least two (2) persons,
- 38 ○ Ethnic Local Church Concerns (§ 632) - at least two (2) persons,
- 39 ○ Parish and Community Development (§ 633) - at least two (2) persons,
- 40 ○ Small Membership Church (§ 645) - at least two (2) persons,
- 41 ○ New Church Development - at least two (2) persons,
- 42 ○ United Methodist Women (§ 647) - president or designee,
- 43 ○ United Methodist Men (§ 648) - president or designee,
- 44 ○ Children's Ministry- at least two (2) persons,
- 45 ○ Conference Council on Youth Ministry (§ 649.1) - president or designee,
- 46

1 1. El **Equipo de Visión Uniendo Pueblos** consistirá de **13 personas** que serán  
2 nominadas por el Comité de Nominaciones y elegido por las sesiones de la  
3 conferencia anual con cada persona específicamente elegida para servir en uno o  
4 más de las áreas del programa incluidas abajo.

5 Función: El equipo sostendrá la conexión al facilitar la unidad, testimonio,  
6 comunicación y justicia. El Equipo Uniendo Pueblos colaborará de cerca con el  
7 personal del Centro de Medios de Comunicación. Todas las funciones y conexiones  
8 a respectivas agencias Generales y otras conferencias anuales recomendadas en  
9 los párrafos de Disciplina incluidos son la responsabilidad de este Equipo de Visión  
10 y cada uno de sus miembros. El Presidente del Equipo Uniendo Pueblos  
11 representará al equipo en la Mesa Unida.

12  
13 Membresía: El Equipo Uniendo Pueblos incluye:

- 14 ○ Unidad Cristiana y Relaciones Interreligiosas (# 642) - por lo menos dos (2)
- 15 personas,
- 16 ○ Comisión de Raza y Religión (# 643) - por lo menos dos (2) personas,
- 17 ○ Comisión sobre el Estado y Rol de la Mujer (# 644) - por lo menos dos (2)
- 18 personas,
- 19 ○ Comunicaciones (# 646) - por lo menos dos (2) personas,
- 20 ○ Asuntos de la Incapacidad (# 653) - por lo menos dos (2) personas,
- 21 ○ Ministerios Hispánico / Latinos (# 655) - por lo menos dos (2) personas, y
- 22 ○ Presidente.

23  
24 2. El **Equipo de Visión Vitalizante de Congregaciones** consistirá de **23 personas**  
25 nominadas por el Comité de Nominaciones y elegidas por las sesiones de la  
26 conferencia anual con cada persona específicamente elegida para servir en uno o  
27 más de las áreas del programa incluidas abajo.

28 Función: El equipo sostendrá la conexión discerniendo, desarrollando, y  
29 desplegando recursos pertinentes al cumplimiento de la misión y propósito de la  
30 iglesia local. Todas las funciones y conexiones a respectivas agencias Generales y  
31 otras conferencias anuales recomendadas en párrafos de Disciplina incluidos son la  
32 responsabilidad de este Equipo de Visión y cada uno de sus miembros. El  
33 Presidente del equipo representa al equipo en la Mesa Unida.

34  
35 Membresía: El Equipo de Visión Vitalizante de Congregaciones incluye:

- 36 ○ Junta del Discipulado (¶ 630) - por lo menos dos (2) personas,
- 37 ○ Desarrollo y Revitalización Congregacional - por lo menos dos (2) personas,
- 38 ○ Asuntos étnicos de la Iglesia Local (¶ 632) - por lo menos dos (2) personas,
- 39 ○ Parroquia y Desarrollo Comunitario (¶ 633) - por lo menos dos (2) personas,
- 40 ○ Membresía de Iglesias Minoritarias (¶ 645) - por lo menos dos (2) personas,
- 41 ○ Desarrollo de Nuevas Iglesias - por lo menos dos (2) personas,
- 42 ○ Mujeres Metodistas Unidas (¶ 647) - Presidente o la persona designada,
- 43 ○ Hombres Metodistas Unidos (¶ 648) - Presidente o la persona designada,
- 44 ○ Ministerio de Niños - por lo menos dos (2) personas,
- 45 ○ Concilio Conferencial de Ministerios Juveniles (¶ 649.1) - Presidente o la
- 46 persona designada,



- 1 ○ Conference Council on Young Adult Ministry (§ 650.1) - president or designee,
- 2 ○ Older Adults Ministries (§ 651) - at least two (2) persons,
- 3 ○ Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons,
- 4 ○ Chairperson.

5  
6  
7 The challenge facing the Vitalizing Congregations Team is the challenge that  
8 motivates unification. The state of the local church across our episcopal area  
9 currently remains in a general state of stagnation. With the exception of notable  
10 pockets of growing and thriving churches, more congregations are in a state of  
11 gradual decline, rather than recovery. A reduction in the reports of new members  
12 through professions of faith may be a reflection of ineffectiveness in the mission  
13 field. Although the purposes and missions of our conference organizations may  
14 remain sound, our programs and practices have, for the most part, lost relevance  
15 and effectiveness. There is great potential for many of the committees, councils,  
16 boards, and agencies to work more closely to address the needs of the  
17 congregations we serve. The Vitalizing Congregations Team will need to address  
18 programs and practices that have, for the most part, lost relevance and  
19 effectiveness. The work done by Local Church Development is already on the  
20 frontlines living the new conference mission. It is in the life of the local church that  
21 the mission of the church to make disciples is lived out. The success of the annual  
22 conference is contingent upon the success of the local church. The Vitalizing  
23 Congregations Team supports restoring the vitality of the local church.

- 24  
25  
26 3. The **Developing Leaders Vision Team** will consist of **20 persons** to be nominated  
27 by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual conference  
28 sessions with each person specifically elected to serve in one or more of the  
29 program areas listed below.

30 Function: The team will sustain the connection by calling and equipping both lay and  
31 clergy leaders for the mission field. This function works most in the areas of  
32 developing leaders and uniting peoples. All functions and connections to respective  
33 General agencies and other annual conferences referenced in listed Disciplinary  
34 paragraphs are the responsibility of this Vision Team and each of its members. The  
35 chair of the Developing Leaders Team represents the team on the Uniting Table.

36  
37  
38 Membership: The Developing Leaders Team includes:

- 39 ○ Board of Ordained Ministry (§ 635) - at least two (2) representatives,
  - 40 ○ Higher Education and Campus Ministry (§ 634) - at least two (2) persons,
  - 41 ○ Conference Lay Leader,
  - 42 ○ District Lay Leaders (7),
  - 43 ○ United Methodist Women (§ 647) - president or designee,
  - 44 ○ United Methodist Men (§ 648) - president or designee,
  - 45 ○ Conference Council on Youth Ministry (§ 649.1) - president or designee,
- 46

- 1 ○ Concilio Conferencial de Ministerios de Jóvenes Adultos (¶ 650.1) - Presidente o
- 2 la persona designada,
- 3 ○ Ministerios de Adultos Mayores (¶ 651) - por lo menos dos (2) personas,
- 4 ○ Ministerio Hispánico / Latino (¶ 655) - por lo menos dos (2) personas,
- 5 ○ Presidente.

6  
7 El desafío que enfrenta el Equipo de Vitalización de Congregaciones es el reto que  
8 motiva la unificación. El estado de la iglesia local a través de nuestra área episcopal  
9 actualmente permanece en un estado general de estancamiento. Con la excepción  
10 algunos centros de iglesias crecientes y pujantes, más congregaciones están en un  
11 estado de decadencia gradual en lugar de recuperación. Una reducción en los  
12 informes de nuevos miembros a través de las profesiones de fe puede ser un reflejo  
13 de la ineficacia en el campo misionero. Aunque los propósitos y misiones de  
14 nuestras organizaciones Conferenciales permanecen sanos, nuestros programas y  
15 prácticas, en su mayor parte, han perdido su pertinencia y efectividad. Existe un  
16 gran potencial para muchos de los comités, concilios, juntas y agencias de trabajar  
17 más unidos para atender las necesidades de las comunidades que servimos. El  
18 Equipo Vitalizante de Congregaciones necesitará enfocar programas y prácticas  
19 que, en su mayor parte, han perdido relevancia y eficacia. El trabajo realizado por el  
20 Desarrollo Local de Iglesias ya está a la vanguardia viviendo la nueva misión de la  
21 Conferencia. Es en la vida de la iglesia local donde se vive la misión de la iglesia  
22 para hacer discípulos. El éxito de la conferencia anual depende en el éxito de la  
23 iglesia local. El Equipo de Vitalización apoya la restauración de la vitalidad de la  
24 iglesia local.

25  
26 3. El **Equipo de Visión Desarrollo de Líderes** consistirá de **20 personas** nominadas  
27 por el Comité de Nominaciones y elegido por las sesiones de la conferencia anual  
28 con cada persona específicamente elegida para servir en uno o más de las áreas  
29 del programa incluidas abajo.

30 Función: El equipo sostendrá la conexión llamando y equipando a los líderes laicos  
31 y el clero para el campo misionero. Esta función trabaja más en las áreas de  
32 desarrollo de líderes y unificación de pueblos. Todas las funciones y conexiones a  
33 respectivas agencias Generales y otras conferencias anuales recomendadas en  
34 párrafos de Disciplina incluidos son la responsabilidad de este Equipo de Visión y  
35 cada uno de sus miembros. El Presidente del Equipo de Desarrollo de Líderes  
36 representa al equipo en la Mesa Unida.

37  
38 Membresía: El equipo del Desarrollo de Líderes incluye:

- 39 ○ Junta de ordenado Ministerio (¶ 635) - por lo menos dos (2) representantes,
- 40 ○ Educación superior y Ministerios Universitarios (¶ 634) - por lo menos dos (2)
- 41 personas,
- 42 ○ Líder Laico Conferencial,
- 43 ○ Líder Laico Distrital (7),
- 44 ○ Mujeres Metodistas Unidas (¶ 647) - Presidente o la persona designada,
- 45 ○ Hombres Metodistas Unidos (¶ 648) - Presidente o la persona designada,
- 46 ○ Concilio Conferencial Consejo de Ministerios Juveniles (¶ 649.1) - Presidente o
- 47 la persona designada,

- 1 ○ Conference Council on Young Adult Ministry (§ 650.1) - president or designee,
- 2 ○ Conference Administrative Review Committee (§ 636),
- 3 ○ Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons,
- 4 ○ Chairperson.

5  
6  
7 Challenges facing the Developing Leaders Team include facing the concerns of  
8 encouragement of younger leaders, volunteer expectations to include younger  
9 leaders, and ways that leadership development is focused directly on the mission  
10 field.

- 11  
12 4. The **Transforming Communities Vision Team** will consist of **14 persons** to be  
13 nominated by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual  
14 conference sessions with each person specifically elected to serve in one or more of  
15 the program areas listed below.

16 Function: The Transforming Communities Team will sustain the connection by  
17 equipping, educating, and supporting congregations around the areas of mission,  
18 The Advance, and specific ethnic concerns and justice issues. The Transforming  
19 Communities Vision Team will encourage church connections in community, with  
20 each other in God’s mission, “misseo-dei”; will encourage missional awareness  
21 through training; will develop leaders to establish faith communities beyond the local  
22 church; will share faith stories for revitalizing churches; and will encourage  
23 congregations to focus externally rather than internally. The transforming  
24 communities function is to make good use of funds set aside for specific  
25 groups/ethnicities. All functions and connections to respective General agencies  
26 and other annual conferences referenced in listed Disciplinary paragraphs are the  
27 responsibility of this Vision Team and each of its members. The chair of the team  
28 represents the team on the Uniting Table.

29  
30 Membership: The Transforming Communities Team includes:

- 31 ○ Board of Church and Society (§ 629) - at least two (2) persons,
- 32 ○ Board of Global Ministries (§ 633) - at least two (2) persons,
- 33 ○ Native American Ministries (§ 654) - at least two (2) persons,
- 34 ○ Conference Advance Program (§ 656) - at least two (2) persons
- 35 ○ Conference Committee on Criminal Justice & Mercy (§ 657) - at least two (2)
- 36 persons,
- 37 ○ Peace with Justice Coordinator,
- 38 ○ Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons,
- 39 ○ Chairperson.

#### 40 41 **Election**

42  
43 The Uniting Table, Vision Teams and Administration Team members will be elected by  
44 the annual conference and are accountable to it.

- 1 ○ Concilio Conferencial de Ministerios de Jóvenes Adultos (¶ 650.1) - Presidente o
- 2 la persona designada,
- 3 ○ Comité de Revisión Administrativa de la Conferencia (¶ 636),
- 4 ○ Ministerios Hispánico / Latinos (¶ 655) - por lo menos dos (2) personas,
- 5 ○ Presidente

6  
7 Desafíos que enfrenta el Equipo de Líderes en Desarrollo incluyen hacer frente a las  
8 preocupaciones de estímulo de líderes más jóvenes, expectativas de los voluntarios  
9 para incluir líderes más jóvenes y formas que el desarrollo del liderazgo se centra  
10 directamente en el campo misionero.

- 11  
12 4. El **Equipo de Visión Transformando Comunidades** consistirá de **14 personas**  
13 nominadas por el Comité de nominaciones y elegidas por las sesiones de la  
14 conferencia anual con cada persona específicamente elegida para servir en uno o  
15 más de las áreas del programa incluidas abajo.

16 Función: El Equipo Transformando Comunidades sostendrá y equipará, educará y  
17 apoyará las congregaciones alrededor de las áreas de misión, el Avance y  
18 problemas étnicos específicos y cuestiones de justicia. El equipo de Visión  
19 Transformando Comunidades alentará a las conexiones de iglesia en la comunidad,  
20 cada uno en la misión de Dios, "misseo-dei"; fomentará el conocimiento misional a  
21 través de capacitación; desarrollará líderes para establecer comunidades de fe más  
22 allá de la iglesia local; compartirá historias de fe para revitalizar las iglesias; y  
23 animará a las congregaciones a enfocarse externamente más que internamente. La  
24 función de transformar comunidades es hacer un buen uso de los fondos destinados  
25 a grupos específicos/éticos. Todas las funciones y conexiones a respectivas  
26 agencias Generales y otras conferencias anuales recomendadas en párrafos de  
27 Disciplina incluidos son la responsabilidad de este Equipo de Visión y cada uno de  
28 sus miembros. El Presidente del equipo representa al equipo en la Mesa Unida.

29  
30 Membresía: El equipo de Transformando Comunidades incluye:

- 31 ○ Junta de Sociedad y Parroquia (¶ 629) - por lo menos dos (2) personas,
- 32 ○ Junta de Ministerios Globales (¶ 633) - por lo menos dos (2) personas,
- 33 ○ Ministerios Nativo-Americanos (¶ 654) - por lo menos dos (2) personas,
- 34 ○ Programa de Avance Conferencial (# 656) - por lo menos dos (2) personas
- 35 ○ Comisión de Justicia y Misericordia (¶ 657) - por lo menos dos (2) personas,
- 36 ○ Coordinador de Paz con Justicia,
- 37 ○ Ministerio Hispano/Latino (¶ 655) – por lo menos dos (2) personas,
- 38 ○ Presidente

## 41 **Elección**

42  
43 La Mesa Unida, Equipos de Visión y Miembros del Equipo de Administración son  
44 elegidos por la conferencia anual y son responsables a ella.

1 **Uniting Table Funding**

2  
3 The Finance Table will be responsible for maintaining a comprehensive plan to resource  
4 the ministries of the conference (§612.1). The Finance Table will work in cooperation  
5 with the Uniting Table in this effort.  
6

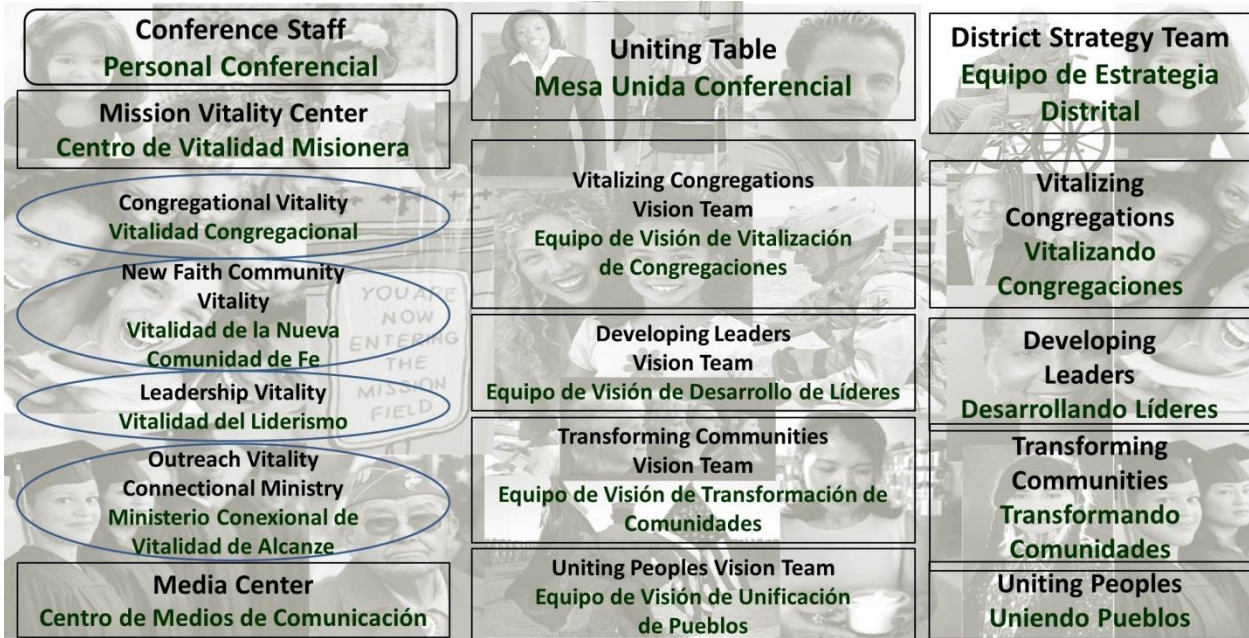
7 **Compliance with *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012***

8  
9 The Uniting Table, Vision Teams, and Administration Team are responsible for faithful  
10 compliance with the provisions of *The Book of Discipline of The United Methodist*  
11 *Church, 2012*. The members of the Uniting Table, Vision Teams, and Administration  
12 Team who are elected for specific purposes or roles which are defined in the Discipline  
13 shall be responsible for ensuring that the mandates included in the listed paragraphs  
14 are carried out by the Team. They shall report all such actions to the Annual  
15 Conference each year. Ultimately, the Uniting Table is responsible for compliance with  
16 the listed *Discipline* requirements for fulfilling the connection.  
17

18 **Connection**

19  
20 The Vision Teams report to the Uniting Table. The Uniting Table and Administration  
21 Team functions report to the annual conference. The conference staff functions, Uniting  
22 Table, vision teams, and District Strategy Teams are each aligned with the mission and  
23 vision pillars and with each other.  
24  
25

26 Diagram #5 Connection – Staff, Uniting Table, District Strategy Team





1 **Financiación de la Mesa Unida**

2  
3 La Mesa de Finanzas será responsable de mantener un plan integral de recursos de los  
4 ministerios de la Conferencia (§612.1). La Mesa de Finanzas trabajará en cooperación  
5 con la Mesa Unida en este esfuerzo.  
6

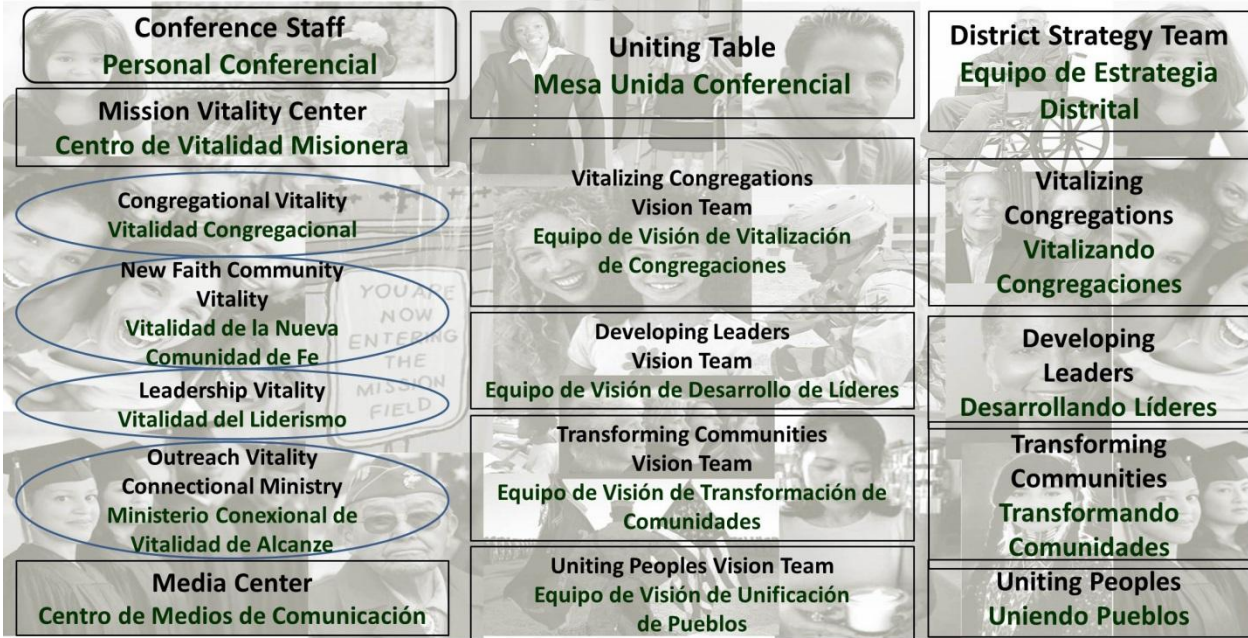
7 **Conformidad con el libro de disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012**

8  
9 La Mesa Unida, Equipos de Visión y Equipo de Administración son responsables por el  
10 fiel cumplimiento de lo dispuesto en *el Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida,*  
11 *2012.* Los miembros de la Mesa Unida, Equipos de Visión y Equipo de Administración  
12 que son elegidos para fines específicos o funciones que se definen en la Disciplina será  
13 responsables de asegurar que los mandatos incluidos en los párrafos mencionados son  
14 realizados por el Equipo. Informarán a todas estas acciones a la Conferencia Anual de  
15 cada año. Ultimadamente, la Mesa Unida es responsable de cumplir con los requisitos  
16 de *la Disciplina* para completar la conexión.  
17

18 **Conexión**

19  
20 El Equipo Unificante responde a la Mesa Unida. Las funciones de la Mesa Unida y el  
21 Equipo de Administración responden a la conferencia anual. Las funciones de personal  
22 conferencial, Mesa Unida, equipos de visión y Equipos de Estrategia Distrital, cada uno  
23 están alineados con los pilares de la misión y visión y el uno con el otro.  
24

25 Diagram #5 Connection – Staff, Uniting Table, District Strategy Team



1 In addition to the four vision teams, there is a separate **Administration Team** which  
2 consists of **9 persons**.

3 Function: The Administration Team will sustain the connection by providing ongoing  
4 administrative support as provided for in *The Book of Discipline of The United*  
5 *Methodist Church, 2012*.

6  
7 Membership: The Administration Team includes one representative from each of  
8 the following areas specified in *The Book of Discipline of The United Methodist*  
9 *Church, 2012*:

- 10 ○ Finance Table,
- 11 ○ Board of Trustees (§ 2512),
- 12 ○ Committee on Standing Rules,
- 13 ○ Conference Agenda and Worship Committee,
- 14 ○ Episcopacy Committee (§ 637),
- 15 ○ Episcopal Residence Committee (§ 638),
- 16 ○ Board of Pensions (§ 639),
- 17 ○ Commission on Archives and History (§ 641),
- 18 ○ Chairperson.

19  
20 Each of the functions listed under the Administration Team will be carried out by  
21 separate and independent committees with members nominated by the Joint  
22 Committee on Nominations and elected by the annual conference sessions.

- 23 ○ The Finance Table membership is 16.
- 24 ○ The Board of Trustees membership is 12.
- 25 ○ The Committee on Standing Rules membership is 6.
- 26 ○ The Conference Agenda and Worship Committee membership is as specified in  
27 *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.
- 28 ○ The Episcopacy Committee membership is 12.
- 29
- 30 ○ The Episcopal Residence Committee membership is 6.
- 31 ○ The Board of Pensions membership is 16.
- 32 ○ The Commission on Archives & History membership is 8.

33 Each committee reports to the annual conference. The Administration Chair  
34 represents the team and its functions on the Uniting Table.

1 Además de los cuatro equipos de visión, hay un separado **Equipo Administrativo** que  
2 consta de **9 personas**.

3 Función: El Equipo Administrativo sostendrá la conexión al proveer administración  
4 continua como provisto por el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida,*  
5 *2012:*

6  
7 Membresía: incluye a un representante de cada una de las siguientes áreas  
8 especificadas en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012:*

- 9  
10 ○ Mesa de Finanzas  
11 ○ Junta de Síndicos (§ 2512),  
12 ○ Comité de Reglas Generales  
13 ○ Comité de Agenda Conferencial y Adoración  
14 ○ Comité del Episcopado (§ 637),  
15 ○ Comité de Residencia Episcopal (§ 638),  
16 ○ Junta de Pensiones (§ 639),  
17 ○ Comisión de Archivos e Historia (§ 641), y  
18 ○ Presidente.

19  
20 Cada una de las funciones enumeradas bajo el Equipo de Administración se llevará  
21 a cabo por los comités separados e independientes con miembros designados por  
22 el Comité de Nominaciones y elegidos por las sesiones de la conferencia anual.

- 23 ○ Miembresía de la Mesa de Finanzas es de 16.  
24 ○ Miembresía de la Junta de Síndicos de 12.  
25 ○ Miembresía del Comité General de Reglas Permanentes es 6.  
26 ○ Miembresía la miembresía del Comité de Adoración y la Agenda Conferencial es  
27 como especificado en *el Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida,*  
28 *2012.*  
29 ○ Miembresía de la Comisión del Episcopado es de 12.  
30 ○ Miembresía del Comité Episcopal de Residencia es de 6.  
31 ○ Miembresía de la Junta de Pensiones es de 16.  
32 ○ Miembresía de la Comisión de Archivos e Historia es de 8.

33 Cada comité informa a la conferencia anual. La Presidencia de Administración  
34 representa el equipo y sus funciones en la Mesa Unida.



1 **Unification Plan – Health and Pension Benefits**

2  
3 **Comprehensive Protection Plan (CPP)**

4  
5 **Eligibility Requirements**

6 All full-time clergy under Bishop appointment shall be required to participate in CPP.

7  
8  
9 **Special Arrangements**

10 Those serving ¾ time may enroll under special arrangements at 4.4% of the DAC.

11 Sabbatical Leave for Full Member or Associate Member under optional participation for  
12 one year

13 Attend School for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under  
14 optional participation for 2 years

15 Medical Leave for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under  
16 optional participation for one year

17 Personal Leave for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under  
18 optional participation for one year

19 Family Leave for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under  
20 optional participation for one year

21 Transitional Leave for Elder in Full Connection, Associate Member, Provisional Elder,  
22  
23 Deacon in Full Connection, or Provisional Deacon required participation for one year.

24  
25 The CPP special Arrangements will be funded through apportionments.  
26

27 **Funding**

28 The cost of the Comprehensive Protection Plan will be funded by a direct billing to each  
29 local church. The legacy churches of the Rio Grande Conference will have this benefit  
30 funded from investment income in existing Rio Grande Conference Pension Accounts  
31 for 2015 and beyond as voted by future annual conference sessions.  
32

33  
34 **Pension Benefits - Past Service Rate for Pre-82 Service**  
35

36 The Joint Distributing Committee decided that the Past Service Rate for Pre-82 service  
37 would be equal for each conference. This information was distributed to the various  
38 Boards of Pension. The rate for 2014 that was adopted by each annual conference in  
39 June of 2013 was set at \$635. The rate for 2015 has not yet been adopted, but will be  
40 the same for all clergy in the Río Texas Conference.

41  
42 **Funding for Pre-82 Service Benefits**

43 As required by General Conference Action a funding plan for Pre-82 Service will be  
44 adopted by the Río Texas Conference each year.  
45

# 1 **Plan de Unificación– Beneficios de Pensión y Bienestar**

## 2 3 **Plan de Comprehensivo de Protección (CPP)**

### 4 5 **Requisitos de elegibilidad**

6 Todos los Cleros a tiempo completo bajo nombramiento del Obispo deberán participar  
7 en el CPP.

### 8 9 **Arreglos Particulares**

10 Los que sirven  $\frac{3}{4}$  tiempo pueden inscribirse bajo régimen especial al 4.4% de la DAC.  
11 Miembros o miembros asociados en ausencia sabática bajo participación opcional por  
12 un año;

13 Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales  
14 asistiendo a la escuela bajo participación opcional por 2 años;

15 Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en  
16 ausencia médica bajo participación opcional para un año;

17 Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en  
18 ausencia personal bajo participación opcional para un año;

19 Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en  
20 ausencia familiar bajo participación opcional para un año;

21 Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en  
22 permiso transitorio para Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados, Miembros  
23 Provisionales, Diáconos en Plena Conexión o Diáconos Provisionales, participación  
24 requerida durante un año.

25 El Régimen especial del CPP se financiará a través de asignaciones.

### 26 27 **Financiamiento**

28 El costo del Plan Comprehensivo de Protección será financiado por una facturación  
29 directa a cada iglesia local. Las iglesias de legacía de la Conferencia Río Grande  
30 tendrán este beneficio financiado con ingresos por cuentas de inversiones de  
31 Pensiones existentes de la Conferencia Río Grande para 2015 y más allá según lo  
32 votado por futuras sesiones anuales de la Conferencia.  
33

## 34 **Beneficios de Pensión - más allá de la Tasa de Servicio para el Servicio de Pre-82**

35  
36 El Comité Unido de Distribuciones ha decidido que la Tasa de Servicio Pasado Pre-82  
37 será igual para cada conferencia. Esta información fue distribuida a las diversas Juntas  
38 de Pensiones. La tasa para el año 2014 que fue adoptada por cada conferencia anual  
39 en junio de 2013 fue fijada en \$635. La tasa para el año 2015 aún no ha sido aprobada,  
40 pero será la misma para todos los clérigos en la Conferencia Río Texas  
41

### 42 **Financiación para Beneficios de Servicio Pre-82**

43 Como es requerido por Acción de la Conferencia General un plan de financiación para  
44 el servicio de Pre-82 será adoptado por la Conferencia Río Texas cada año.

1 Currently, the Rio Grande Conference is fully funded and the Southwest Texas  
2 Conference is funded at 80% (but has designated assets to fund the entire Pre-82  
3 liability). Each year in which there is an increase in the past service funding rate, the  
4 Río Texas Conference will need to fund the cost of that increase.

5  
6  
7 The churches of each of the two annual conferences will not be apportioned funds for  
8 cost of Pre-82 service for the liability of the other Conference's Pre-82 service. This will  
9 be funded through:

- 10 1. Investment income held in designated funds for this purpose by each of the annual  
11 conferences
- 12 2. Through the use of the designated funds themselves or
- 13 3. Through an apportionment to only the churches of the conference which is  
14 responsible for that expense.

### 15 **Retiree Health Benefit Plan**

16  
17  
18 The Retiree Health Benefit Plan will be offered through Exchange One offered in  
19 cooperation with the General Board of Pension and Health Benefit.

### 20 **Retiree Health Benefit Plan Subsidy**

21  
22  
23 Those retired members who currently have their health benefit plan subsidized by the  
24 annual conference can participate in a Health Savings Account funded by the Río Texas  
25 Conference provided that they elect to participate in the Extended Health Plan. The  
26 amount of the subsidy will be exactly the amount of the subsidy for individual  
27 participants as of December 31, 2013. The subsidy will not be offered to any other  
28 participants.

### 29 **Retiree Health Benefit Plan Rationale**

30  
31 The Exchange One health option for Medicare eligible retirees offered in cooperation  
32 with General Board of Pension and Health Benefit is a more flexible and cost effective  
33 plan than has previously been available to either annual conference. It has only  
34 recently been made available by the General Board of Pension and Health Benefit. It  
35 provides each retired participant the option to enroll in the Medicare Supplement or  
36 Advantage plans that best meets the individual needs of that retired member. In other  
37 annual conferences that have elected to participate in this plan the response by the  
38 retired members has been enthusiastic. It has resulted in significant cost savings for  
39 the retired participant.

40  
41  
42 In some instances the plan, which is chosen by the individual retired participant, will not  
43 require any premium participation by that participant.

1 En la actualidad, la Conferencia Río Grande está totalmente financiada y la Southwest  
2 Texas Conference está financiada a nivel de 80% (pero tiene designados activos para  
3 financiar la responsabilidad total de Pre-82). Cada año en el cual hay un aumento en la  
4 tasa del financiamiento de servicio pasado, la Conferencia Río Texas deberá financiar  
5 el costo de ese aumento.  
6

7 Las iglesias de cada una de las dos conferencias anuales no serán asignadas los  
8 fondos para el costo de Servicio Pre-82 que eran la responsabilidad del servicio Pre-82  
9 de la otra Conferencia. Esto se financiará a través de:

- 10 1. Ingresos por inversiones en fondos designados para este propósito por cada una de  
11 las conferencias anuales
- 12 2. Mediante el uso de los designados fondos propios o
- 13 3. A través de una asignación solamente a las iglesias de la Conferencia, que son  
14 responsables por tal costo.

### 15 16 **Plan de Beneficios de Bienestar para Jubilados**

17  
18 El Plan de Beneficios de Bienestar para Jubilados se ofrecerá a través del Intercambio  
19 Uno (Exchange One), ofrecido en colaboración con la Junta General de Pensiones y  
20 Beneficios de Bienestar.  
21

### 22 **Subsidio del Plan de Beneficios de Bienestar**

23 Los miembros jubilados que actualmente tienen su Plan de Beneficios de Bienestar  
24 subsidiado por la conferencia anual podrán participar en una Cuenta de Ahorros de  
25 Bienestar financiado por la Conferencia Río Texas siempre y cuando elijan participar en  
26 el Plan de Beneficios de Bienestar Extendido. La cantidad de la subvención será  
27 exactamente la cantidad de la subvención para participantes individuales a partir del 31  
28 de diciembre de 2013. El subsidio no se ofrecerá a cualquier otro de los participantes.  
29

### 30 **Explicación del Plan Jubilado de Beneficios de Bienestar**

31 La opción de Bienestar Intercambio Uno para los jubilados elegibles al Medicare y  
32 ofrecidos en colaboración en cooperación con la Junta General de Pensiones y  
33 Beneficios de Bienestar es un plan más flexible y costo-efectivo que previamente ha  
34 estado disponible para cualquier Conferencia Anual. Recientemente se ha hecho  
35 disponible por la Junta General de Pensiones y Beneficios de Bienestar. Proporciona a  
36 cada participante jubilado la opción de inscribirse en el suplemento de Medicare o  
37 planes de Advantage que mejor se adapte a las necesidades individuales del miembro  
38 jubilado. En otras conferencias anuales que han elegido participar en este plan la  
39 recepción de los miembros jubilados ha sido muy positivo. Ha resultado en ahorros de  
40 costos significativos para el participante jubilado.  
41

42 En algunos casos el plan, que es elegido por la persona participante jubilada, no  
43 requerirá ninguna participación de premia por el participante.  
44

1 In order to insure sustainability of the health benefit plan while at the same time  
2 providing that no participant will lose a benefit which he or she now receives, a subsidy  
3 for health costs will be provided by the Río Texas Conference in the amount of the  
4 subsidy which that participant now receives. The subsidy will take the form of a Health  
5 Reimbursement Account in the participant's name.  
6  
7

### 8 **Active Clergy Health Benefit Plan**

9

10 The Conference will participate in Health Flex. The Conference Board of Pensions will  
11 be the Plan Sponsor and will have the authority and responsibility for administrative  
12 decisions and actions necessary to administer the plan under the Plan Document  
13 provided by the General Board of Pension and Health Benefits and under applicable  
14 state and federal law. Any changes in the Plan Document or federal and state law will  
15 take precedence over action of the annual conference.  
16

17 HealthFlex provides for mandatory participation of all full-time clergy appointed to local  
18 churches and the annual conference itself is a part of Health Flex with the exception of  
19 those who:

- 20 ○ Are eligible and participate in insurance through their spouse's employer,
  - 21 ○ Are eligible and participate in insurance as former government or military  
22 employees, or
  - 23 ○ Are eligible and participate in government subsidized participation one of the  
24 exchanges.
- 25

26 Funding for participation in the Plan will be provided through

- 27 ○ An apportionment to all the churches in the Conference (regardless of whether their  
28 clergy participate in the Plan). The total amount apportioned will be approximately  
29 1/3<sup>rd</sup> total cost of the participant only in the plan.
  - 30 ○ A direct bill to the local church for 1/3<sup>rd</sup> of the cost of individual coverage or more if  
31 the church elects to pay a higher percentage.
  - 32 ○ A direct bill to the participant for 1/3<sup>rd</sup> of the cost of individual coverage or less if the  
33 local church elects to pay a higher percentage of the cost.
- 34

35 Investment returns from the funds restricted to that purpose may be used at the election  
36 of the Board of Pensions to replace the direct contribution required from churches which  
37 were formerly in the Rio Grande Conference. The cost of participation for pastors  
38 appointed to churches formerly a part of the Rio Grande Conference may also be  
39 funded through funds restricted for that purpose in the Equitable Compensation Fund.  
40 Churches formerly in the Southwest Texas Conference should consider an increase in  
41 compensation recognizing that this funding method results in higher expenses for the  
42 pastor and lower expenses for the local church.  
43

1 Con el fin de asegurar la sostenibilidad del plan de beneficios de bienestar mientras al  
2 mismo tiempo que proporciona que ningún participante pierda beneficios que él o ella  
3 ahora recibe, se proporcionará un subsidio para gastos de bienestar por la Conferencia  
4 Río Texas en la cantidad del subsidio que actualmente recibe ese participante. La  
5 subvención tendrá la forma de una Cuenta de Reembolso de Bienestar en nombre del  
6 participante.

## 7 8 **Plan De Beneficios de Bienestar del Clero Activo**

9  
10 La Conferencia participará en HealthFlex. La Junta Conferencial de Pensiones será el  
11 Patrocinador del Plan y tendrá la autoridad y la responsabilidad de las decisiones  
12 administrativas y las acciones necesarias para administrar el plan bajo el Documento  
13 del Plan previsto por la Junta General de Pensiones y Beneficios para el Bienestar y  
14 bajo leyes federales y estatales aplicables. Modificaciones en el Documento del Plan o  
15 la ley federal y estatal tendrá prioridad sobre la acción de la conferencia anual.

16  
17 HealthFlex provee la participación obligatoria de todos los cleros a tiempo completo  
18 nombrados a las iglesias locales y la propia conferencia anual es una parte de Health  
19 Flex con la excepción de aquellos que:

- 20 ○ Son elegibles y participan en el seguro a través del empleador de su cónyuge,
- 21 ○ Son elegibles y participan en seguros como empleados anteriores del gobierno o  
22 el militar, o
- 23 ○ Son elegibles y participan en la participación del gobierno subvencionado en uno  
24 de los intercambios.

25  
26 Financiamiento para la participación en el Plan se proveerá a través de

- 27 ○ Una asignación a todas las iglesias en la Conferencia (independientemente de si  
28 su clero participa en el Plan). La cantidad total asignada será aproximadamente 1/3<sup>o</sup>  
29 del costo total de solo el participante en el plan.
- 30 ○ Una factura directa a la iglesia local de 1/3<sup>o</sup> del costo de la cobertura individual o  
31 más si la iglesia elige pagar un porcentaje mayor.
- 32 ○ Una factura directa al participante de 1/3<sup>o</sup> del costo de la cobertura individual o  
33 menos si la iglesia local elige pagar un mayor porcentaje del costo.

34  
35 Devueltos de inversión de los fondos restringidos a ese propósito pueden utilizarse en  
36 las elecciones de la Junta de Pensiones para reemplazar la contribución directa de  
37 iglesias que estaban anteriormente en la Conferencia Río Grande. El costo de  
38 participación para los pastores nombrados a iglesias anteriormente parte de la  
39 Conferencia Río Grande también puede financiarse a través de fondos restringidos  
40 para ese propósito en el Fondo de Compensación Equitativa. Iglesias anteriormente en  
41 la Southwest Texas Conference deben considerar un aumento en la remuneración  
42 reconociendo que este método de financiación resulta en mayores gastos para el  
43 pastor y reducen los gastos de la iglesia local.

1 **Active Clergy Health Benefit Plan Rationale**

2 This plan allows for the sustainable participation in a Health Benefit Plan for clergy  
3 appointed to local churches and the annual conference in the new Río Texas  
4 Conference. At the same time, it provides flexibility for those who are able to benefit  
5 from the provisions of the Affordable Care Act. It is intended to be expense neutral to  
6 the churches that were formerly part of the Rio Grande Conference as well as those  
7 churches that formerly were part of the Southwest Texas Conference. It utilizes the  
8 services of the General Board of Pension and Health Benefits which has earned that  
9 trust through decades of service to The United Methodist Church. It provides for  
10 flexibility of administration in an environment in which there is rapid change in  
11 healthcare as well as rapid changes in both federal and state law.

12  
13  
14 **Clergy Retirement Security Program Defined Benefit**

15  
16 **Eligibility**

17 The General Conference requires that each conference vote each year at annual conference  
18 whether to include or not include part-time clergy in Clergy Retirement Security Program  
19 (CRSP). Note: Currently, the Southwest Texas Conference voted to exclude part-time clergy  
20 from CRSP. However, the Rio Grande Conference voted to include part-time clergy in CRSP.

21  
22  
23 **CRSP Defined Benefit Funding**

24 The cost of the defined benefit will be funded by a direct billing to each local church.  
25 The legacy churches of the Rio Grande Conference will have this benefit funded from  
26 investment income in existing Rio Grande Conference by the general church for 2015  
27 and beyond as voted by future annual conference sessions. The Defined Benefit  
28 portion of CRSP currently costs approximately \$6,000 per participant per year. This  
29 benefit is currently direct billed to the churches of the Southwest Texas Conference and  
30 will continue to be direct billed to the legacy churches of the Southwest Texas  
31 Conference in 2015.

32  
33  
34 **CRSP Defined Contribution Funding**

35 The cost of the CRSP defined contribution is 3% of plan compensation. This will be  
36 funded by a direct bill to the churches of the Río Texas Conference. The cost of the  
37 benefit will be funded by investment funds for the legacy churches of the Rio Grande  
38 Conference in 2015 and in future years as voted by future annual conference sessions.

## **Explicación del Plan de Bienestar del Clero Activo**

Este plan permite la participación sostenible en un Plan de Beneficios de Bienestar para el clero nombrado a las iglesias locales y la conferencia anual en la nueva Conferencia Río Texas. Al mismo tiempo, proporciona flexibilidad para aquellos que son capaces de beneficiarse de las disposiciones del *Affordable Care Act*. Pretende ser neutral a las iglesias que antiguamente formaban parte de la Conferencia Río Grande, así como aquellas iglesias que antiguamente formaban parte de la Southwest Texas Conference. Utiliza los servicios de la Junta General de Pensiones y Beneficios para el Bienestar que se ha ganado esa confianza a través de décadas de servicio a la Iglesia Metodista Unida. Proporciona flexibilidad de administración en un ambiente en el cual hay cambios rápidos en el sistema de atención médica, así como cambios rápidos en las leyes federales y estatales.

## **Beneficios Definidos del Programa de Seguridad de Jubilación del Clero**

### **Elegibilidad**

La Conferencia General requiere que cada Conferencia vote cada año en la conferencia anual de si incluir o no incluir clero de tiempo parcial en Programa de Seguridad de Jubilación del Clero (CRSP). Nota: Actualmente, la Southwest Texas Conference votó para excluir al clero de tiempo parcial de CRSP. Sin embargo, la Conferencia Río Grande votó para incluir clero de tiempo parcial en CRSP.

### **Fondos de Beneficio del CRSP Definidos**

El costo de los beneficios definidos será financiado por una facturación directa a cada iglesia local. Las iglesias antiguas de la Conferencia Río Grande tendrán este beneficio financiado con ingresos por inversiones en la Conferencia Río Grande existente por la iglesia general para el año 2015 y más allá según lo votado por futuras sesiones anuales de la Conferencia. La porción del Beneficio Definido del CRSP actualmente cuesta aproximadamente \$6.000 por participante por año. Este beneficio es actualmente directo facturado a las iglesias de la Southwest Texas Conference y seguirá siendo directamente facturado a las iglesias heredadas de la Southwest Texas Conference en 2015.

### **Definido Contribución de Fondos del CRSP**

El costo de la contribución definida del CRSP es de 3% de la remuneración del plan. Esto será financiado por una factura directa a las iglesias de la Conferencia Río Texas. El costo del beneficio será financiado por fondos de inversión para las antiguas iglesias de la Conferencia Río Grande en el año 2015 y en futuros años según lo votado por futuras sesiones anuales de la Conferencia.



1 **United Methodist Personal Investment Plan**  
2

3 **United Methodist Personal Investment Plan General Church Rule**

4 Starting January 1, 2014 Clergy Retirement Security Program (CRSP) defined  
5 contribution requires that a clergy person contribute at least one percent of their  
6 compensation in order to receive 3% contribution for defined contribution portion of  
7 CRSP. If a clergy person does not contribute at least one percent of their compensation  
8 to a United Methodist Personal Investment Plan (UMPIP) account, then they will only  
9 receive a 2% contribution into their Clergy Retirement Security Program defined  
10 contribution account.  
11  
12

13 **UMPIP Conference Rule for Part-time Clergy**

14 Part time clergy will participate in UMPIP rather than the Clergy Retirement Security  
15 Program. Each Church to which a part time clergy person is appointed will participate in  
16 the UMPIP at 9% of Plan Compensation. The cost of the benefit will be funded by  
17 investment funds for the legacy churches of the Rio Grande Conference in 2015 and in  
18 future years as voted by future annual conference sessions.  
19  
20

21 **Structure of the Board of Pensions**  
22

23 **Incorporation**

24 The Board of Pensions of the Río Texas Conference will be an incorporated entity.  
25 Charter and bylaws are in the process of completion with legal counsel.  
26

27 **Existing Funds of the Rio Grande and Southwest Texas Conference**

28 Both the Southwest Texas and Rio Grande Conference have existing funds which are  
29 either restricted or designated for clergy benefits. These funds will be a part of the  
30 assets of the Río Texas Conference Board of Pensions. The purpose of these funds  
31 will be honored. Funds which are currently restricted for the clergy benefits of the Rio  
32 Grande Conference will continue to be used to fund clergy benefits of legacy churches  
33 of the Rio Grande Conference.  
34

1 **Plan Metodista Unido de Inversión Personal**

2  
3 Regla de la Iglesia General del Plan Metodista Unido de inversión Personal  
4 A partir del 1 de enero de 2014 las contribuciones Definidas del Programa de Seguridad  
5 de Jubilación del Clero (CRSP) requieren que una persona del clero contribuya a  
6 menos del uno por ciento de sus compensaciones para recibir el 3% de contribución  
7 por la parte de contribución definida del CRSP. Si una persona del clero no contribuye  
8 al menos un por ciento de su remuneración a una cuenta del Plan Metodista Unido de  
9 Inversión Personal Metodista Unido (UMPIP), entonces sólo recibirá una contribución  
10 de 2% en su cuenta de contribución definida del Programa de Seguridad de Jubilación  
11 del Clero.

12  
13 **Regla Conferencial UMPIP para el Clero a Tiempo Parcial**

14 El Clero a Tiempo Parcial participará en UMPIP más que en el programa de seguridad  
15 de jubilación de clero. Cada iglesia a la cual se designa una persona del clero de  
16 tiempo parcial, participará en la UMPIP en el 9% del Plan de compensación. El costo  
17 del beneficio será financiado por fondos de inversión para las antiguas iglesias de la  
18 Conferencia de Rio Grande en el año 2015 y en el futuro años según lo votado por  
19 futuras sesiones anuales de la Conferencia.

20  
21 **Estructura de la Junta de Pensiones**

22  
23 **Incorporación**

24 La Junta de Pensiones de la Conferencia Río Texas será una entidad incorporada. La  
25 Carta y los Estatutos están en proceso de terminación con asesoría legal.

26  
27 **Fondos existentes de la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference**

28 Ambas Conferencias Southwest Texas y Rio Grande tienen fondos existentes que  
29 están restringidos o designados para beneficios del clero. Estos fondos serán una parte  
30 de los bienes de la Junta de Pensiones de la Conferencia Río Texas. El propósito de  
31 estos fondos será respetado. Los fondos que están actualmente restringidos para los  
32 beneficios del clero de la Conferencia Rio Grande continuarán a ser utilizados para  
33 financiar beneficios de los clérigos de las iglesias antiguas de la Conferencia Rio  
34 Grande.

1 **Unification Plan – Finance**

2  
3 **Calculation of Apportionments**

4  
5 Apportionments for 2015 will be calculated by the formula: two years of local operating  
6 expenses divided by two years of conference operating expenses times each apportioned  
7 fund.

<p>8 <b>2 years of Local Operating Expenses</b></p> <hr style="width: 60%; margin: 0 auto;"/> <p>9 <b>X Each Apportioned Fund</b></p>
<p>10</p> <p>11 <b>2 Years of Conference Operating Expenses</b></p> <p>12</p>

13  
14 Operating expenses include only these line items from the Local Church Report to the  
15 Annual Conference:

- 16 Line 48 /49 – Pastor (s) Compensation
- 17 Line 50 – Utilities and Housing Paid to Pastor(s)
- 18 Line 51 – Accountable Reimbursement Paid to Pastor(s)
- 19 Line 52 – Other Cash Allowances Paid to Pastor(s)
- 20 Line 53 – Compensation and Benefits Paid to Deacons
- 21 Line 54 – Compensation and Benefits Paid to Diaconal Ministers
- 22 Line 55 – Salary and Benefits to All Other church Staff
- 23 Line 56 – Program Expenses
- 24 Line 57 – Current Operating Expenses other than Program

25 If there are separate district apportionments determined by each district they would be  
26 calculated in the same manner, but two years of district operating expenses would be  
27 used rather than two years of conference operating expenses.

28  
29 **Rationale for Calculation of Apportionments**

30  
31 The primary goal in the calculation of apportionments is to present a method of  
32 calculation that produces the lowest probability that there will be a negative financial  
33 impact on the local churches of the Río Texas Conferences. We recognize that the  
34 focus of making disciples is primarily at the local church level. Local church vitality is  
35 accordingly a major goal of the new conference. The apportionment method chosen  
36 produces the smallest change in the largest number of local churches of any of the  
37 several apportionment methods tested as well as the having the smallest change in any  
38 local church of any method tested. The method presented for action tended to result in  
39 more decreases than increases in the churches of the current Rio Grande Conference

40  
41  
42  
43 Of course, this is not a guarantee that no church will have an increase in  
44 apportionments for 2015.

1 **Plan de Unificación – Finanzas**

2  
3 **Cálculo de Asignaciones**

4  
5 Asignaciones para 2015 se calcularán mediante la fórmula dos años de gastos  
6 operativos locales dividido por dos años de gastos operativos conferenciales por cada  
7 fondo asignado.

<p>8 <b>2 años de Gastos de Operaciones</b></p> <hr style="width: 60%; margin: 0 auto;"/> <p>9 <b>X Cada Fondo Asignado</b></p> <p>10</p> <p>11 <b>2 Años de Gastos de Operaciones Conferenciales</b></p> <p>12</p>
---

13  
14 Los Gastos Operativos incluyen solamente los artículos de línea del Informe de la  
15 Iglesia Local a la Conferencia Anual

- 16 Línea 48 49 – Compensación(es) Pastoral (es)
- 17 Línea 50 – Servicios Públicos y Pagos de Vivienda a Pastor(es)
- 18 Línea 51 –Reembolso Responsable Pagado a Pastor(es)
- 19 Línea 52 – Otros Subsidios en Efectivo Pagados a Pastor(es)
- 20 Línea 53 – Compensación y Beneficios Pagados a Diáconos
- 21 Línea 54 – Compensación y Beneficios Pagados a los Ministros Diaconales
- 22 Línea 55 – Salario y Beneficios a Todo Otro Personal de la Iglesia
- 23 Línea 56 – Gastos de Programa
- 24 Línea 57 – Gastos Corrientes de Funcionamiento aparte del Programa

25 Si hay separadas asignaciones distritales determinadas por cada distrito se calcularían  
26 de la misma manera, pero 2 años de funcionamiento de los gastos del distrito se  
27 utilizarán en lugar de 2 años de gastos de operación conferenciales.

28  
29 **Justificación de Cálculos de Asignaciones**

30  
31 El objetivo principal de la Mesa Unida de Finanzas en el cálculo de asignaciones es el  
32 de presentar un método de cálculo que produzca la menor probabilidad de que habrá  
33 un impacto económico negativo en las iglesias locales de la Conferencias Río Texas.  
34 La Mesa Unida de Finanzas reconoce que el enfoque de hacer discípulos es  
35 principalmente a nivel de iglesia local. La Vitalidad de la iglesia local es por  
36 consiguiente una meta importante de la nueva Conferencia. El método de asignaciones  
37 elegido produce el cambio más pequeño en el mayor número de iglesias locales de  
38 cualquiera de los varios métodos de asignaciones de prueba además de tener el más  
39 mínimo cambio en cualquier iglesia local de cualquier método de prueba. El método  
40 presentado para la acción resultó en ocasionar disminuciones más que aumentos en  
41 las iglesias de la actual Conferencia Río Grande.

42  
43 Esto no es, por supuesto, una garantía que ninguna iglesia tendrá un incremento en  
44 asignaciones para el año 2015.

1 Any method chosen can result in an increase in a specific church's apportionments  
2 depending upon whether that church increased or decreased its financial capability  
3 relative to the other churches in the new conference. The total amount of the  
4 apportioned for 2015 also changes the amount apportioned for every local Church.  
5

## 6 **2015 Budgeting and the Amount of the 2015 Apportionment**

7

8 There are multiple issues that will be determined by the Uniting Conference itself that  
9 will impact the budget for 2015. These issues include staffing, structure, benefit plans,  
10 number of districts, determination of whether staffing for district administration is at the  
11 district level or the conference level, determination of whether the districts will determine  
12 the amount and use of some funds, or whether that will be determined by the annual  
13 conference. The Joint Finance Committee believes that there will be decisions made at  
14 the Uniting Conference that will make it possible for a budget to be produced and voted  
15 on by the two conferences when they meet in June.  
16

17  
18 However, the Joint Finance Table is committed to maintaining the total amount  
19 apportioned to the local churches at a level that is flat compared to the total amount  
20 apportioned by the two conferences combined in 2014. If there are separate district  
21 apportionments, then the total amount apportioned for the district apportionments will be  
22 included. There are several factors of which the Uniting Conference should be aware  
23 as it is making its decisions on the issues noted above.  
24

- 25 1. Adoption of the unification plan that provides for 7 districts will reduce the amount  
26 budgeted for district salaries and administration by approximately \$200,000.  
27
- 28 2. There will be some economies of scale realized by the new conference.  
29
- 30 3. The Joint Finance Committee has taken no action on whether there will be  
31 apportionments made by the various districts in the Río Texas Conference.  
32 However, discussion in the Table supports having some funding in the control  
33 and determination of each district. The geographic demographics of any district  
34 arrangement will result from different missional needs in each district. A strategy  
35 of local determination of these needs and how they will be addressed tends to  
36 support district determination and control of some funding.  
37
- 38 4. The Joint Finance Table has voted that the health benefit plan for active  
39 participants in the Río Texas Conference Health Benefit Plan will be funded as  
40 follows:
  - 41 •  $\frac{1}{3}$  apportioned
  - 42 •  $\frac{1}{3}$  direct billed to church (supported by investment income for former Rio  
43 Grande Conference Churches)
  - 44 •  $\frac{1}{3}$  billed to the pastor.  
45

1 Cualquier método elegido puede resultar en un aumento de asignaciones de una iglesia  
2 específica dependiendo de si esa iglesia aumentó o disminuyó su capacidad financiera  
3 en relación con las otras iglesias en la nueva Conferencia. Además, el importe total de  
4 las asignaciones para 2015 también cambia la cantidad asignada a cada iglesia local.  
5

## 6 **La Presupuestación 2015 y la Cantidad de las Asignaciones de 2015**

7

8 Hay varios temas que serán determinados por la Conferencia Unida que impactarán el  
9 presupuesto para el año 2015. Estos problemas incluyen la dotación de personal,  
10 estructura, planes de beneficios, número de distritos, determinación de que si la  
11 dotación de personal para la administración del distrito sea a nivel de distrito o al nivel  
12 conferencial, la determinación de que si los distritos determinarán la cantidad y el uso  
13 de algunos fondos, o si eso será determinado por la conferencia anual. El Comité de  
14 Finanzas Unido considera que habrá decisiones tomadas en la Conferencia Unida que  
15 hará posible que un presupuesto sea producido y votado por las dos conferencias  
16 cuando se reúnan en junio.  
17

18 Sin embargo, la Mesa Unida de Finanzas se compromete a mantener la cantidad total  
19 asignada a las iglesias locales a un nivel que es plano en comparación con la cantidad  
20 total asignada por las dos conferencias combinadas en 2014. Si hay asignaciones  
21 distritales separadas, entonces la cantidad total asignada a las distribuciones de distrito  
22 será incluida. Hay varios factores de los cuales la Conferencia Unida debería ser  
23 consciente mientras que toma sus decisiones sobre las cuestiones mencionadas arriba.

24 1. La adopción de un plan de unificación que provee 7 distritos reducirá la cantidad  
25 presupuestada de sueldos distritales y administración por aproximadamente  
26 \$200.000.  
27

28 2. Habrá algunas economías de escala realizadas por la nueva Conferencia.  
29

30 3. El Comité Adjunto de Finanzas no ha tomado medidas sobre si habrán  
31 asignaciones hechas por los distintos distritos en la Conferencia Río Texas. Sin  
32 embargo, discusión en la Mesa admite mantener fondos en el control y la  
33 determinación de cada distrito. La demografía geográfica de cualquier arreglo de  
34 distrito será el resultado de diferentes necesidades misionales en cada distrito.  
35 Una estrategia de determinación local de estas necesidades y cómo serán  
36 determinadas tiende a apoyar determinación distrital y control de algunos  
37 fondos.

38 4. La Mesa Unida de Financiación ha votado que el plan de beneficios de bienestar  
39 para los participantes activos en el Plan de Beneficio de Bienestar de la  
40 Conferencia Río Texas sea financiada de la siguiente manera:

- 41 •  $\frac{1}{3}^{\circ}$  asignada
- 42 •  $\frac{1}{3}^{\circ}$  facturados directos a la iglesia (apoyado por ingresos de la  
43 inversión para iglesias de la Conferencia Río Grande)
- 44 •  $\frac{1}{3}^{\circ}$  facturados al pastor.  
45

1 This is expected to result in no increase in the total amount apportioned for  
2 pension and health benefits in the Río Texas Conference for 2015. For more  
3 information see the report of the Joint Distributing Committee.  
4

- 5
- 6 5. For 2015 and 2016 there will be funding from the general conference to provide  
7 mission support for equitable compensation for the former Rio Grande  
8 Conference churches who qualify. There will be no additional apportionment for  
9 equitable compensation. The cost of moving expense for 2015 and 2016 is  
10 expected to increase by approximately \$50,000 for 2015 and 2016.  
11

## 12 **Meeting Expense Reimbursement**

13

14 All boards and agencies are urged to schedule meetings, as far as possible, on dates  
15 and places coinciding with other groups in order to affect economy in travel expenses.  
16 Travel Expense shall be paid to members going to official in-Conference meetings  
17 (between Annual Conference Sessions) at the rate of 40¢ per mile. The allowance for  
18 meals shall be \$3.00 for breakfast; \$3.50 each for lunch and dinner; and up to \$50.00  
19 per night for lodging necessitated by the meetings. Lodging receipts must accompany  
20 Disbursement Request. These allowances are not to cover full cost at all times, simply  
21 to assist in the additional expense of attending meetings. When meetings are held at  
22 Mount Wesley the prevailing rates for meals and lodging at the Conference Center shall  
23 be paid as allowances.  
24

25

26 When the Annual Conference provides lodging and meals at a meeting, no alternative  
27 lodging or meals will be reimbursed. This includes Mount Wesley and any other location  
28 where the conference has made prior arrangement for meals and lodging.  
29 Childcare expenses per meeting day not to exceed \$30.00 for the first child, not to  
30 exceed \$20.00 for each additional child, shall be allowed and included in the meeting  
31 expense of the board or agency.  
32

33 Travel for duly elected delegates or representatives of the Conference to meetings of  
34 other organizations or connectional agencies shall be paid as stated above. However,  
35 actual air travel, lodging, and other expenses may be paid if funds are available from  
36 the board or agency concerned.  
37

38 When it is necessary to fly to a meeting, flight must be booked at least 14 days prior to  
39 the meeting. If flights are not booked 14 days prior to the meeting, the member booking  
40 the flight must pay the difference in the cost of the flight. This does not apply in the rare  
41 instances when the meeting is an emergency meeting that is not announced prior to 14  
42 days.  
43

1 Se espera que como resultado ningún incremento en la cantidad total asignada a  
2 los beneficios de pensión y bienestar en la Conferencia Río Texas resultará para  
3 el año 2015. Para obtener más información, véase el informe del Comité  
4 Conjunto de Distribución.

- 5  
6 5. Para los años 2015 y 2016 habrá financiación de la conferencia general para  
7 proveer apoyo misional para compensación equitativa de las iglesias de la previa  
8 Conferencia Río Grande que califiquen. No habrá asignación adicional para  
9 compensación equitativa. El costo de mudanza para el 2015 y el 2016 se  
10 espera incrementar por aproximadamente \$50.000 para el 2015 y el 2016.

## 11 **Reembolso de gastos de reunión**

12  
13  
14 A todas las juntas y agencias se les insta a programar reuniones, siempre que sea  
15 posible, en las fechas y lugares, coincidiendo con otros grupos con el fin de afectar la  
16 economía en los gastos de viaje. Gastos de Viaje se pagarán a los miembros que van a  
17 reuniones oficiales (entre sesiones de la Conferencia Anual) a un nivel de 40 centavos  
18 por milla. El subsidio para las comidas será \$3,00 para el desayuno; \$3,50 cada comida  
19 y cena; y hasta \$50,00 por noche de alojamiento en las reuniones. Los recibos de  
20 hospedaje deben acompañar la solicitud de desembolso. Estos subsidios no cubrirán el  
21 costo total en cada caso, simplemente para asistir en los gastos adicionales de atender  
22 a las reuniones. Cuando las reuniones se celebran en el Monte Wesley se pagarán las  
23 tarifas vigentes como subsidios para las comidas y alojamiento en el centro de  
24 conferencias.

25  
26 Cuando la conferencia anual proporciona alojamiento y comidas en una reunión, no se  
27 reembolsarán las comidas ni alojamiento alternativos. Esto incluye Mount Wesley y  
28 cualquier otro lugar donde la conferencia hizo previos arreglos para las comidas y  
29 alojamiento. Los gastos de cuidado infantil por día de la reunión no debe exceder  
30 \$30,00 por el primer hijo, a no exceder \$20,00 por cada niño adicional, y serán  
31 permitidos e incluidos en el costo de reunión de la Junta o agencia.

32  
33 Viajes a reuniones de otras organizaciones o agencias conexionales para delegados o  
34 representantes debidamente electos de la Conferencia serán pagados como se indicó  
35 anteriormente. Sin embargo, viaje por aire, alojamiento y otros gastos pueden pagarse  
36 si los fondos están disponibles en la junta o la organización de relato.

37  
38 Cuando es necesario volar a una reunión, el vuelo debe ser reservado por lo menos 14  
39 días antes de la reunión. Si los vuelos no son reservados 14 días antes de la reunión,  
40 el miembro reservando el vuelo deberá pagar la diferencia del costo del vuelo. Esto no  
41 se aplica en los casos raros cuando la reunión es de emergencia y no se anuncia antes  
42 de 14 días.



1 **Equitable Compensation Policies**

2  
3 The group assigned the responsibility for these policies in ¶625.1 of The Book of  
4 Discipline of The United Methodist Church, 2012 is called the commission in this report.  
5 The group being given these responsibilities may be assigned a different name in the  
6 Río Texas Conference.

7  
8 Table of Contents

9 I Minimum Pastoral Support Policies

- 10 A. Compensation Levels
- 11 B. Adjustment to Minimum Compensation Base
- 12 C. Funding Associate Pastors
- 13 D. Unusual Reports

14 II Requirements of Pastors

- 15 A. Qualifications of Pastor
- 16 B. Part-time Pastors
- 17 C. Non-eligible

18 III Requirements of Churches and Charges

- 19 A. Eligibility requirements for charges
- 20 B. Percentage of total compensation limit
- 21 C. Accountable reimbursement plan
- 22 D. Application Requests
- 23 E. Exceptions

24 IV Accountable Requests Plan

25 V Vacation and Continuing Education Policy

26 VI Arrearage Policies

27 VII Moving Expense Policy

- 28 A. Eligibility
- 29 B. Moving Procedures
- 30 C. Limitations
- 31 D. Responsibility of the Commission of Equitable Compensation

32 VII Housing Standard Policy

34 **Minimum Support Policies**

- 35  
36 A. Minimum Compensation is understood to be the Salary paid by the Church as listed  
37 on part two, line one of the Church/Pastor Compensation Report. The following  
38 minimum compensation levels for 2015 shall be:  
39 1. For a Full or Probationary member \$37,000.  
40 2. For an Associate member \$34,200.  
41 3. For an Approved Local Pastor or member of another denomination \$31,100.  
42

## 1 **Políticas de Compensación Equitativa**

2  
3 El grupo asignado la responsabilidad de estas políticas en ¶625.1 del *Libro de*  
4 *Disciplina 2012* se llama la Comisión en este informe. Al grupo dotado con estas  
5 responsabilidades se le puede asignar un nombre diferente en la Conferencia Río  
6 Texas.

### 7 8 Tabla de Contenidos

#### 9 I. Las Políticas de Apoyo Pastoral Mínimo

- 10 A. Niveles de compensación
- 11 B. Base de Ajuste de Compensación Mínima
- 12 C. Financiación de Pastores Asociados
- 13 D. Informes no comunes

#### 14 II. Requisitos de los Pastores

- 15 A. Calificaciones de Pastor
- 16 B. Pastores a Tiempo Parcial
- 17 C. Aquellos no elegibles

#### 18 III. Requisitos de las Iglesias y los Cargos

- 19 A. Requisitos de Elegibilidad para Cargos
- 20 B. Porcentaje del Límite de Remuneración Total
- 21 C. Plan bajo Responsabilidad de Reembolso
- 22 D. Solicitudes de Aplicación
- 23 E. Excepciones

#### 24 IV. Plan de Rendimiento de Cuentas bajo Responsabilidad

#### 25 V. Política de Educación Continua y Vacaciones

#### 26 VI. Políticas de Deudas Pendientes

#### 27 VII. Política de Gastos en Cambio de Domicilio

- 28 A. Elegibilidad
- 29 B. Procedimientos en Cambio de Domicilio
- 30 C. Limitaciones
- 31 D. Responsabilidad de la Comisión de Compensación Equitativa

#### 32 VIII. Política de Estándares de Vivienda

## 33 34 **Políticas de Apoyo Mínimo**

35  
36 A. Mínima Compensación se entiende ser los Salarios pagados por la iglesia que se  
37 enumeran en línea dos, parte dos del informe de la Compensación de Iglesia/Pastor.  
38 Los siguientes niveles de compensación mínima para el año 2015 serán:

- 39 1. Para un Miembro a Tiempo Completo o Provisional: \$37.000.
- 40 2. Para miembro Asociado: \$34.200.
- 41 3. Para un Pastor Local Aprobado o un miembro de otra denominación: \$31.100.

1 B. Adjustments to Minimum Compensation Base:

- 2 • Total Minimum Compensation equals minimum base compensation plus  
3 allowance for years of service, plus allowance for number of churches served in  
4 a charge.  
5 • The allowance for years of service equals \$75 per year and shall be added to the  
6 compensation for each year of service under Episcopal appointment in The  
7 United Methodist Church, beginning with the second year of service through the  
8 twentieth year for a maximum of \$1,425.  
9 • The allowance for number of churches equals an additional \$200 per year to be  
10 paid for the second church, and an additional \$100 per year for every other  
11 church served by the pastor.  
12 • A participant shall not receive more than 30% of the approved total minimum  
13 compensation support from the Commission. That amount shall be reduced by  
14 the percent of World Service/General Church apportionments not paid for the  
15 immediate prior year.

16  
17 C. In order to advance the specific mission for growth of the Church and provide for the  
18 most effective use of compensation support, the Commission will consider (but is not  
19 required) to fund an associate pastor, if the following conditions are met:

- 20  
21 • All requirements listed above for Equitable Compensation are met.  
22  
23 • There must be an indication that the local church will be able to sustain this  
24 position after three conference years. Initiative may come from either the local  
25 church or the district superintendents. In a letter of request the local church must  
26 state its mission/ministry needs. Procedures follow the Commission's regular  
27 process.  
28 • The 30% rule - no more than 30% of minimum compensation will be granted.  
29 (See rule #B)  
30 • These are start-up funds only and should be requested for a first associate  
31 pastor at the charge. Funds would be available for three years on the following  
32 scale:  
33 ○ 1st Year - 30% of pastoral compensation  
34 ○ 2nd Year - 20% of pastoral compensation  
35 ○ 3rd Year - 10% of pastoral compensation  
36 • No more than 20% of the total minimum compensation support budget for the  
37 Commission's Funds can be used for Associate Pastors.  
38 • Priority will be given to churches with growth potential with guidelines from the  
39 Office of New Church Development and Transformation being the resource.  
40  
41 • All requests must come to the Commission from the Cabinet after their  
42 endorsement.  
43 • Support will be considered only for churches that are paying their apportionment  
44 fully  
45

1 B. Base de Ajustes de Compensación Mínima:

- 2 • Remuneración Mínima Total equivale a base de compensación mínima más  
3 subsidio por años de servicio, más subsidio por número de iglesias servidas en  
4 un cargo.
- 5 • El subsidio por años de servicio equivale a \$75 por año y se añadirá a la  
6 remuneración por cada año de servicio bajo nombramiento Episcopal en la  
7 Iglesia Metodista Unida, comenzando con el segundo año de servicio hasta el  
8 vigésimo año durante hasta un máximo de \$1.425.
- 9 • El subsidio para el número de iglesias equivale a 200 dólares adicionales al año  
10 que se pagará por la segunda iglesia y una cifra adicional de 100 dólares por  
11 año por cada adicional iglesia servida por el pastor.
- 12 • Un participante no podrá recibir más del 30% de la total ayuda de aprobada  
13 remuneración mínima de la Comisión. Esa cantidad se reducirá en el porcentaje  
14 de asignaciones del Servicio Mundial/ Iglesia General no pagados el año anterior  
15 inmediato.

16  
17 C. Para poder avanzar la misión específica para el crecimiento de la iglesia y para poder  
18 proveer el más eficaz uso del apoyo de compensación, la Comisión considerará (pero  
19 no se requiere) financiar a un pastor asociado, si se cumplen las siguientes  
20 condiciones:

- 21 • Se cumplen todos los requisitos mencionados anteriormente para una  
22 compensación equitativa.
- 23 • Debe haber una indicación que la iglesia local será capaz de mantener esta  
24 posición después de tres años conferenciales. La iniciativa puede provenir de  
25 la iglesia local o los superintendentes de distrito. En una carta de solicitud la  
26 iglesia local debe indicar lo que su misión y el Ministerio necesita. Los  
27 procedimientos siguen el proceso regular de la Comisión.
- 28 • La regla del 30% - no más del 30% de la remuneración mínima se  
29 concederá. (Véase la regla #B.)
- 30 • Estos son sólo los fondos de ponerse en marcha y deben ser solicitados para  
31 un primer pastor asociado del cargo. Los fondos estarían disponibles durante  
32 tres años en la siguiente escala:
  - 33 ○ 1er año - 30% de la remuneración pastoral
  - 34 ○ 2 ° año - 20% de la remuneración pastoral
  - 35 ○ 3er año - 10% de la remuneración pastoral
- 36 • No más del 20% del presupuesto de la remuneración de apoyo mínimo total  
37 para los Fondos de la Comisión pueden utilizarse para Pastores Asociados.
- 38 • Se dará prioridad a las iglesias con el potencial de crecimiento con las reglas  
39 de la Oficina de Nuevo Desarrollo de Iglesia y la Transformación siendo el  
40 recurso.
- 41 • Todas las solicitudes deben venir del Gabinete a la Comisión después de su  
42 aprobación.
- 43 • Apoyo se considerará solamente para las iglesias que están pagando sus  
44 asignaciones completamente.

1 D. Occasionally, the Commission on Equitable Compensation is faced with unusual  
2 requests for transition support for Conference members who are severing his/her  
3 relationship with the Annual Conference. In such a circumstance transition support  
4 associated with the termination may be granted as shown below.

5  
6 Full members: The equivalent of two months of minimum compensation, and \$100  
7 for each year of service in this Conference or each legacy  
8 conference.

9  
10 Provisionals: The equivalent of one month of minimum compensation.

11 Local Pastor: \$500 Must have at least three continuous years of service in this  
12 Annual Conference or each legacy conference.

13 The support is not automatic and the Cabinet must request the specific amount.  
14

### 15 **Minimum Salary Requirements of Pastors**

16

17 A. A Conference member or approved Local Pastor who is in good standing and who is  
18 appointed to full time service shall have a claim upon the Equitable Compensation  
19 Fund. (See ¶342.1 and ¶625.12 of *The Book of Discipline of The United Methodist*  
20 *Church, 2012*)

21 B. A Conference member may be considered for a pro rata Equitable Compensation  
22 claim for part time service as stipulated under ¶342.2 and 645.12 of *The Book of*  
23 *Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

24 C. Retired pastors or certified lay ministers shall not have a claim for benefits from the  
25 Equitable Compensation Fund. (See ¶358.6 and ¶271.6 of *The Book of Discipline of*  
26 *The United Methodist Church, 2012*). Special appointments and any other  
27 appointments outside the bounds of the Annual Conference shall not be eligible for  
28 support from the Commission. No appointment except a local church/charge will be  
29 eligible for support.  
30

### 31 **Minimum Salary Requirements of Churches and Charges**

32

33 A. To be eligible for participation each charge must:

- 34 • Have an average worship attendance of at least 45.
- 35 • Conduct an every member stewardship program each year.
- 36 • Increase the amount the local church is paying toward the pastor's compensation  
37 by at least 10% each year.
- 38 • Adopt an accountable reimbursement plan for a pastor's professional expenses  
39 which is at least 13% of total compensation.
- 40 • Pay its apportionment for World Service/Conference Apportionments in full.
- 41
- 42 • Pay the Pastor's health insurance and pension direct billing per the policy of the  
43 Annual Conference.
- 44 • Failure to comply with any of these conditions must be explained in writing by the  
45 district superintendent.

46

1 D. Ocasionalmente, la Comisión de Compensación Equitativa se enfrenta con  
2 solicitudes inusuales para apoyo de transición para los miembros de la  
3 Conferencia que están cortando su relación con la Conferencia Anual. En tal  
4 circunstancia una transición de apoyo asociado con la terminación puede ser  
5 concedida como se muestra abajo.

6 Miembros en Plena Conexión:

7 El equivalente a dos meses de compensación mínima y \$100 por  
8 cada año de servicio en esta Conferencia o cada conferencia  
9 obsoleta.

10 Provisionales: El equivalente de un mes de remuneración mínima.

11 Pastor local: \$500. Debe tener por lo menos tres años continuos de servicio en  
12 esta Conferencia Anual o cada conferencia obsoleta.

13 El apoyo no es automático y el Gabinete debe solicitar la cantidad específica.  
14  
15

### 16 **Requisitos de Salario Mínimo Pastoral**

17 A. Un miembro de la Conferencia o aprobado Pastor Local que está en buena posición y  
18 que es nombrado a tiempo completo servicio tendrá una demanda sobre el Fondo de  
19 Compensación Equitativo. (Véase ¶342.1 y ¶625.12 del *Libro de Disciplina 2012*)  
20

21 B. Un miembro de la Conferencia puede ser considerado para un prorratado reclamo de  
22 compensación equitativa para el servicio a tiempo parcial como estipulado bajo  
23 ¶342.2 y ¶645.12 del *Libro de Disciplina 2012*.

24 C. Pastores Jubilados o ministros laicos certificados no tendrán una solicitud de  
25 beneficios del Fondo de Compensación Equitativo. (Véase ¶358.6 y ¶271.6 del 2012  
26 Libro de Disciplina). Nombramientos especiales y otros nombramientos fuera de los  
27 límites de la Conferencia Anual no serán elegibles para apoyo de la Comisión. Ningún  
28 nombramiento excepto de iglesia local/cargo será elegible para apoyo.  
29  
30

### 31 **Requisitos de salario mínimo de las Iglesias y los Cargos**

32  
33 A. para ser elegible para participación cada cargo debe:

- 34 • Tener un promedio de asistencia en la adoración de por lo menos 45.
  - 35 • Llevar a cabo un programa de administración de todo miembro cada año.
  - 36 • Aumentar la cantidad que está pagando la iglesia local hacia la compensación  
37 del pastor por lo menos de 10% cada año.
  - 38 • Adoptar un plan de cuentas de reembolso por gastos profesionales del pastor  
39 que es por lo menos de 13% de la remuneración total.
  - 40 • Pagar su asignación para el Servicio Mundial/Asignaciones Conferenciales en su  
41 totalidad.
  - 42 • Pagar el seguro médico del Pastor y facturación directa de Pensiones de  
43 acuerdo a la política de la Conferencia Anual.
  - 44 • Incumplimiento de alguna de estas condiciones debe ser explicado por escrito  
45 por el Superintendente de distrito.
- 46

- 1 B. Support from the Equitable Compensation Commission shall not exceed 30% of the  
2 "Minimum Compensation" amount. This maximum funding shall be reduced by the  
3 percent of World Service/General Church apportionments (no apostrophe) not paid by  
4 the charge for the immediate prior year.  
5
- 6 C. Requests for equitable compensation must be submitted in accordance with the  
7 following standardized format set by the Commission:  
8 • A cover letter from the district superintendent, which shall explain any  
9 extenuating circumstances, especially for requests beyond the 3 year maximum  
10 policy and/or for charges that are declining in membership. The cover letter shall  
11 have four (4) attachments:  
12 • Request form initialed by the PPRC Chair(s) and signed by the Finance Chair(s),  
13 pastor and DS.  
14 • A copy of the charge's previous year's financial statement to include revenue and  
15 expenses and all funds on hand at the end of the year.  
16 • A brief summary of the charge's vision or goals for the forthcoming year.  
17 • A copy of the upcoming year's budget.  
18 • Requests that are not submitted in accordance with the above instructions will be  
19 returned for proper completion.  
20
- 21 D. Support in the amount scheduled or a lesser amount may be granted to a charge that  
22 fails to comply with any of the above with the exception of the payment of Conference  
23 Apportionments, only when approved by two thirds of the Commission at a regular  
24 meeting.  
25
- 26 E. This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.  
27  
28

### 29 **Accountable Reimbursement Plan** 30

31 The Accountable Reimbursement Plan is the preferred method by which the expenses  
32 that the United Methodist Pastor incurs in providing ministerial services are reimbursed.  
33 Every United Methodist Church in the conference is urged to include an amount in its  
34 annual budget of at least 13% of compensation (line one on the current compensation  
35 form), as a budget item for these expenses. The actual amount adopted should be  
36 recommended to the charge conference by the Pastor/Staff Parish Relations Committee  
37 after review of the need. The amount may be higher than 13% of compensation. The  
38 amount budgeted should be included on the compensation form on line 7.  
39  
40

41 When this compensation form is adopted at charge conference, the policies relating to  
42 the accountable reimbursement plan in this report are being adopted for the pastor.  
43



1 B. Apoyo de la Comisión de Compensación Equitativa no superará el 30% de la  
2 cantidad de "Mínima Compensación". Esta financiación máxima se reducirá en el  
3 porcentaje de asignaciones del Servicio Mundial/Asignaciones Conferenciales (no  
4 apóstrofe) no pagado por el cargo del año anterior inmediato.

5  
6 C. las solicitudes de indemnización equitativa deben presentarse de acuerdo al siguiente  
7 estandarizado formato establecido por la Comisión:

- 8 • Una carta del Superintendente del distrito, que explica cualquier circunstancia  
9 atenuante, especialmente para las solicitudes del más allá de la política de  
10 máximo de 3 años por cargos que están disminuyendo en membresía. La carta  
11 tendrá cuatro (4) archivos adjuntos:
- 12 • Solicitud con iniciales de los presidentes del PPRC y firmado por los Presidentes  
13 de finanzas, el pastor y el SD.
- 14 • Una copia de la declaración financiera del cargo del año anterior a incluir los  
15 ingresos y gastos y todos los fondos en mano al final del año.
- 16 • Un breve resumen de la visión o metas para el próximo año.
- 17 • Una copia del presupuesto del año próximo.
- 18 • Las solicitudes que no estén sometidas conforme a las instrucciones de arriba  
19 serán devueltas para conclusión adecuada.

20  
21 D. Apoyo en la cantidad programada o una cantidad menor puede concederse a un  
22 cargo que no cumple con cualquiera de las anteriores con la excepción del pago de  
23 Asignaciones Conferenciales, sólo cuando sea aprobado por dos tercios de la  
24 Comisión en una reunión regular.

25  
26 E. Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río  
27 Texas.

### 28 29 ***Plan de Cuentas de Reembolso***

30  
31 El Plan de Reembolso Responsable es el método preferido por el cual se reembolsarán  
32 los gastos que incurre el Pastor Metodista Unido en la prestación de los servicios  
33 ministeriales. A cada Iglesia Metodista Unida en la Conferencia se le insta a incluir una  
34 cantidad en su presupuesto anual de por lo menos de 13% de la compensación (línea  
35 uno en la forma actual de compensación), como una partida presupuestaria para estos  
36 gastos. La cantidad aprobada se recomienda a la Conferencia de Cargo por la  
37 Comisión de Relaciones de Pastor y Personal Parroquial después de la revista de la  
38 necesidad. La cantidad puede ser mayor del 13% de la compensación. La cantidad  
39 presupuestada debe incluirse en el formulario de compensación en la línea 7.

40  
41 Cuando esta forma de compensación es adoptada en la Conferencia de Cargo, las  
42 políticas relativas al plan de reembolsos responsables en este informe se están  
43 adoptando para el pastor.

1 The church pastor whose compensation and expenses are adopted on the Conference  
2 Compensation Form by the charge or church conference, will be reimbursed for  
3 ordinary and necessary business expenses incurred in the performance of his or her  
4 responsibilities when he/she substantiates the amount, business purpose, date, and  
5 place of the expense.  
6

7 This substantiation must be provided to the chair of the pastor parish relations  
8 committee (or church treasurer) within sixty (60) days of incurring the expense. The  
9 individual must return to the church any amounts received in excess of the  
10 substantiated expenses within one hundred twenty (120) days of receipt.  
11

12 The scope of the ministerial duties included in this policy involve all the duties described  
13 in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* and the policies of the  
14 Annual Conference, including participation in the Connectional Ministries of The United  
15 Methodist Church.  
16

17 Expenses that are normally considered to be reasonable and necessary for a United  
18 Methodist Pastor include:

- 19 • Travel expenses reimbursed at the standard federal mileage rate, parking and tolls.
- 20 • Office supplies and postage
- 21 • Office equipment, computer and software
- 22 • Books, subscriptions and periodicals such as journals
- 23 • Professional dues
- 24 • Religious materials, vestments and business gifts
- 25 • Continuing education and seminars
- 26 • Entertainment required for church business
- 27 • Travel fares, lodging, and meals while on business for the church (including annual  
28 conference and other connectional meetings)
- 29 • Mobile telephone to the extent that it is used for business purposes
- 30 • Other reasonable and customary business expenses (as approved by the committee  
31 on staff parish relations and/or committee on finance)  
32  
33

34 Property purchased under an accountable reimbursement plan is the property of the  
35 church that provided the reimbursement. This is not an issue for most items because  
36 they are either of negligible value after utilization, or of such a personal nature such as  
37 robes that the item is not appropriate to be left at the church when the pastor moves.  
38  
39

40 No pastor should be reimbursed more than 6/12ths of the total amount budgeted prior to  
41 annual conference each year.  
42

43 Any reimbursement of expenses from other sources should be reported by the pastor  
44 and reduce the amount of the expense subject to reimbursement. In no case should the  
45 pastor receive total reimbursement for all sources that exceeds the actual cost and/or  
46 the IRS approved rate for reimbursement of mileage.  
47

1 El pastor de la Iglesia cuya remuneración y gastos son adoptados en la forma de  
2 compensación conferencial por el cargo o la Conferencia de la iglesia, serán  
3 reembolsados gastos por negocios ordinarios y necesarios incurridos en el desempeño  
4 de sus responsabilidades cuando corrobora la cantidad, el propósito del negocio, fecha  
5 y lugar de los gastos incurridos.

6  
7 Esta comprobación debe proporcionarse a la Presidencia del Comité de relaciones de  
8 pastor y parroquia (o al Tesorero de la iglesia) dentro de sesenta (60) días de incurrir  
9 el gasto. El individuo debe regresar a la iglesia cualquieras cantidades recibidas por  
10 más allá de los gastos justificados dentro de los ciento veinte (120) días del recibo.

11  
12 El alcance de las funciones ministeriales incluidas en esta política involucra a todas las  
13 obligaciones descritas en el libro actual del *Libro de la Disciplina* y las políticas de la  
14 Conferencia Anual, incluyendo la participación en los Ministerios Conexionales de la  
15 Iglesia Metodista Unida.

16  
17 Los gastos que normalmente se consideran razonables y necesarios para un Pastor  
18 Metodista Unida incluyen:

- 19 • Viáticos reembolsados en la tarifa de millage estándar federal, estacionamiento y
- 20 peajes.
- 21 • Suministros de oficina y gastos postales
- 22 • Software, Computadoras y equipos de oficina
- 23 • Libros, suscripciones y publicaciones periódicas como revistas
- 24 • Cuotas profesionales
- 25 • Material religioso, vestimentos y regalos empresariales
- 26 • Educación continua y cursos de adiestramiento
- 27 • Entretenimiento para asuntos de la iglesia
- 28 • Pasajes, hospedaje y comidas mientras en negocio para la iglesia (incluyendo
- 29 conferencia anual y otras reuniones conexionales)
- 30 • Teléfono móvil en la medida en que se utiliza para fines de negocio
- 31 • Otros gastos de negocio razonables y habituales (como fue aprobado por la
- 32 Comisión de Relaciones de Personal Parroquial o el Comité de Finanzas)

33  
34 Propiedades compradas bajo un plan de reembolso responsable es la propiedad de la  
35 iglesia que proporciona el reembolso. Esto no es un problema para la mayoría de los  
36 artículos porque son de despreciable valor después de uso, o de carácter personal  
37 tales como vestimentos tal que el producto no es apropiado para ser dejado en la  
38 iglesia cuando el pastor se cambia.

39  
40 Ningún pastor será reembolsado por más de 6/12os del costo total presupuestado  
41 antes de la conferencia anual de cada año.

42  
43 Cualquier reembolso de los gastos de otras fuentes debe ser informado por el pastor y  
44 reducidos de la cantidad de los gastos sujetos a reembolso. En ningún caso debe el  
45 pastor recibir reembolso total por todas las fuentes que excede el costo real o la tasa  
46 de IRS aprobada para el reembolso de millage.

1 The expenses of attendance at annual conference for a pastor who is moving should be  
2 reimbursed from the Accountable Reimbursement Plan of the Charge to which the  
3 pastor is appointed prior to the annual conference session.

4  
5 In order to maintain confidentiality of pastoral calls, it is permissible for the pastor to  
6 report a pastoral call in general terms without mentioning the name of the person or  
7 persons called upon, or the nature of the call.

8  
9 The church will not report any properly substantiated reimbursement payments as  
10 income on any Form W-2.

11  
12 This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.  
13 This policy is applicable to clergy members of the annual conference. Churches with lay  
14 employees should consider adopting a policy that is applicable to lay staff.  
15

## 16 17 **Vacation And Continuing Education** 18

19 A. The Annual Conference recommends that each minister in the Conference be allowed  
20 the following minimum vacation time: (all weeks include Sundays)  
21 0-7 years under Episcopal appointment  
22 (exclusive of time spent in school): two weeks  
23 8-12 years of service: three weeks  
24 13+ years of service: four weeks

25  
26  
27 B. The Commission recommends that each local church and pastor take seriously the  
28 continuing education policies adopted by the General Conference which are set forth  
29 in ¶351 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*, but are  
30 printed below for the convenience of the Annual Conference.

31  
32 ¶351.1 “Continuing Education and Spiritual Growth - Throughout their careers, clergy  
33 shall engage in continuing education for ministry, professional development, and  
34 spiritual formation and growth in order to lead the church in fulfilling the mission of  
35 making disciples for Jesus Christ. This shall include carefully developed personal  
36 programs of study augmented periodically by involvement in organized educational  
37 and spiritual growth activities.”

38  
39  
40 C. In most cases, the clergy member’s continuing formation and spiritual growth program  
41 should allow for such leaves at least one week each year and at least one month  
42 during one year of each quadrennium. Such leaves shall not be considered as part of  
43 the minister’s vacations and shall be planned in consultation with their charges or  
44 other agencies to which they are appointed, as well as the Bishop, district  
45 superintendent, and annual conference Continuing Education Committee.  
46

1 Deben reembolsarse los gastos de asistencia a la conferencia anual de un pastor que  
2 se cambia del Plan de Reembolsos Responsables del Cargo al que el pastor es  
3 nombrado antes de la sesión anual de la Conferencia.

4  
5 Con el fin de mantener la confidencialidad de las llamadas pastorales, es permisible  
6 para el pastor reportar un llamado pastoral en términos generales sin mencionar el  
7 nombre de la persona o personas llamadas, ni la naturaleza de la convocatoria.

8  
9 La iglesia no reportará ningún pago de reembolso debidamente justificado como  
10 ingresos en cualquier formulario W-2.

11  
12 Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río Texas.  
13 Esta política es aplicable a los miembros del clero de la conferencia anual. Iglesias con  
14 empleados laicos deben considerar la adopción de una política que es aplicable al  
15 personal laico.

## 16 **Vacaciones y Educación Continua**

17  
18  
19 A. La conferencia anual recomienda que a cada ministro en la conferencia se le permita  
20 el tiempo de vacaciones mínimas siguientes: (todas las semanas incluyen los  
21 domingos)

22 0-7 años bajo nombramiento Episcopal	
23 (excluyendo el tiempo de asistencia a la escuela):	dos semanas
24 8-12 años de servicio:	tres semanas
25 13 + años de servicio:	cuatro semanas

26  
27 B. La Comisión recomienda que cada iglesia local y el pastor tomen seriamente las  
28 políticas de educación continua adoptadas por la Conferencia General que se  
29 establecen en ¶351 del *Libro de Disciplina 2012*, y que aparecen abajo para  
30 conveniencia de la Conferencia Anual.

31  
32 ¶351.1 "La Educación Continua y Crecimiento Espiritual - a lo largo de sus carreras,  
33 miembros del clero procederán en la educación continua para el crecimiento,  
34 desarrollo profesional y formación espiritual y ministerio para dirigir la iglesia en el  
35 cumplimiento de la misión de hacer discípulos de Jesucristo. Esto deberá incluir  
36 cuidadosamente desarrollados programas personales de estudio aumentados  
37 periódicamente por participación en actividades organizadas de crecimiento educativo  
38 y espiritual".

39  
40 C. En la mayoría de los casos, el programa de crecimiento y formación espiritual de  
41 miembros del clero debería permitir tales retiros al menos una semana cada año y al  
42 menos un mes durante un año de cada quadrenio. Estos retiros no se considerarán  
43 como parte de las vacaciones del ministro y deberán planificarse en consulta con sus  
44 cargos u otras agencias a los que son nombrados, así como el Obispo,  
45 Superintendente del distrito y el Comité de Educación Continua de la conferencia  
46 anual.

1 This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.  
2

### 3 **Arrearage Policies** 4

5 1. In the event that the local church treasurer becomes aware that the church will be  
6 unable to provide to the pastor full payment of a regularly scheduled payroll or housing  
7 allowance installment, or to remit to the Conference Treasurer full payment for regular  
8 direct billed benefit payments such as pension and health care, the church treasurer  
9 shall immediately notify both verbally (within 24 hours) and in writing (within 3 days)  
10 the Pastor, the Lay Leader, and the Chairs of S/PPRC, Finance, Trustees, and the  
11 Administrative/Church Council of the impending arrearage. Upon receipt of such  
12 notice, the Chair of S/PPRC and/or the Pastor shall immediately (within 3 days) notify  
13 the district superintendent of the impending arrearage. It is the pastor's responsibility  
14 to keep copies of all such written notifications, and to provide additional written  
15 confirmation to the district superintendent when an arrearage has taken place. Failure  
16 to document salary or benefit arrearages may result in a loss of compensation and/or  
17 forfeiture of pension and benefits.  
18

19  
20 2. Upon receipt of notice of a pending arrearage, the Chair of S/PPRC shall immediately  
21 (within 24 hours) call a meeting of the Pastor, Lay Leader, and Chairs of Finance,  
22 Trustees, and the Administrative/Church Council to discuss the financial situation and  
23 seek remedies to prevent an arrearage from occurring.

24 Such remedies might include:

25 a. drawing from invested funds, including short-term borrowing from designated  
26 funds,

27 b. an emergency appeal for special giving from the congregation,

28 c. emergency grants or loans from the district or conference.

29 According to *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* ¶624, such  
30 remedies cannot include a reduction in the Pastor's compensation until the beginning  
31 of the next Conference year.  
32

33 3. If, after consultation among the Lay Leader and Chairs of S/PPRC, Finance, Trustees,  
34 and the Administrative/Church Council, it becomes apparent that the church may be  
35 facing a long term financial crisis, the Chair of S/PPRC shall notify in writing the pastor  
36 and superintendent that:

37 a. an Equitable Compensation Subsidy Grant may be necessary to maintain  
38 compensation for the remainder of the Conference year, or

39 b. a change in pastoral compensation or appointment may be necessary at the  
40 beginning of the following Conference year.  
41

42 4. If the local church becomes delinquent in the pastor's compensation (i.e. more than 30  
43 days delinquent), then the district superintendent shall notify the Commission on  
44 Equitable Compensation, which on its own initiative may do any or all of the following,  
45 but not limited to:  
46

1 Esta política entra en vigencia en la fecha del inicio formal de la Conferencia Río Texas.  
2

### 3 **Políticas de Retraso** 4

5 1. En caso de que el Tesorero iglesia local llega ser entere de que la iglesia será  
6 incapaz de proporcionar al pastor pago completo de una nómina regular o entrega de  
7 subsidio de vivienda, o remitir al Tesorero Conferencial el pago completo para  
8 facturas regulares directas de pagos de beneficios tales como pensiones y cuidado  
9 de la bienestar, el tesorero de la iglesia tanto verbalmente (dentro de 24 horas) y por  
10 escrito (dentro de 3 días) notificará inmediatamente al Pastor, el Líder Laico y la  
11 presidencia del S/PPRC, Finanzas, Síndicos y el Consejo Administrativo/Iglesia del  
12 inminente retrasado. Tras la recepción de dicha notificación, el presidente del  
13 S/PPRC o el Pastor inmediatamente (dentro de 3 días) notificará al Superintendente  
14 del distrito del inminente retrasado. Es la responsabilidad del Pastor mantener copias  
15 de todas esas notificaciones escritas, y proporcionar confirmación adicional por  
16 escrito al Superintendente del distrito cuando un retraso ha ocurrido. Falta de  
17 documentar el inminente retrasado del salario o de beneficios puede ocasionar una  
18 pérdida de compensación o pérdida de la pensión y beneficios.  
19

20 2. Al recibo del aviso de un inminente retrasado, la silla de S/PPRC inmediatamente  
21 (dentro de 24 horas) convocará una reunión del Pastor, líder de Lay, presidente de  
22 finanzas, Síndicos y el Concilio Administrativo/Iglesia para tratar la situación  
23 financiera y buscar remedios para evitar que una demora ocurra.

24 Esos remedios podrían incluir:

25 a. acceso de fondos invertidos, incluyendo préstamos a corto plazo de fondos  
26 designados,

27 b. un pedido de emergencia para ofrenda especial de la congregación,

28 c. subvenciones o préstamos de emergencia del distrito o conferencia.

29 Según el *Libro de la Disciplina* ¶624, tales remedios no pueden incluir una reducción  
30 de compensación del Pastor hasta principios del próximo año conferencial.  
31  
32

33 3. Si, después de consultas entre el Líder Laico y el Presidente del S/PPRC, Finanzas,  
34 Síndicos y el Concilio Administrativo de la Iglesia, es evidente que la iglesia está  
35 enfrentando una crisis financiera a largo plazo, el Presidente del S/PPRC notificará  
36 por escrito al pastor y superintendente que:

37 a. una subvención de Subsidio de Compensación Equitativa puede ser necesaria  
38 para mantener la compensación para el resto del año conferencial, o

39 b. un cambio en la remuneración pastoral o nombramiento puede ser necesario al  
40 principio del año conferencial siguiente.  
41

42 4. Si la iglesia local se convierte encuentra delincuente en la compensación del pastor  
43 (es decir, delincuente de más de 30 días), entonces el Superintendente informará a la  
44 Comisión de Compensación Equitativa, que a su propia iniciativa puede hacer  
45 cualquier o de todo lo siguiente, pero no limitado a:  
46



- a. sending a representative from CEC to meet with the local church and pastor to seek resolution of the issue,
  - b. developing with the local church a payment plan so that the pastor receives full payment of compensation by the end of the conference year. The district superintendent shall be invited to participate in this process.
5. If a pastor appointed to a local church is already receiving a subsidy grant from the Commission on Equitable Compensation, the Commission may also:
  - a. examine the original subsidy grant application to determine if the amount requested to meet minimum compensation was reduced,
  - b. require an outside audit of all church funds in compliance with GCFA Guidelines,
  - c. notify the district superintendent of its findings and recommendations in writing.
6. If a local church becomes delinquent in the payment of the pastor's direct billed pension and benefits (i.e. more than 30 days delinquent), then the Conference Treasurer shall notify the Conference Benefits Officer, the district superintendent, and the Commission on Equitable Compensation. On behalf of the conference the benefits officer and/or district superintendent shall develop a written payment plan with the local church so that the conference receives full payment of pension and benefits by the end of the conference year.
7. Paragraph 2542.1 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* makes clear that no real property on which a church building or parsonage is located shall be mortgaged to pay for the current or budgeted expenses of a local church (including arrearages), nor shall the principal proceeds of a sale of any such property be so used. This provision shall apply alike to unincorporated and incorporated local churches.
8. In extreme and unresolved circumstances, the local church and/or pastor may petition a session of the annual conference, following proper procedures, for assistance in payment of the arrearage not to exceed the minimum conference compensation standards. However, it is the responsibility of the local church to provide a minimum compensation for its appointed clergy.
9. It is the responsibility of the pastor to provide evidence of an arrearage by providing documentation such as: Treasurer's Reports, Charge Conference reports of adopted salary and compensation, check stubs, W-2 forms, and a Certification of Payment Form signed by the Pastor, S/PRC Chair, Trustee Chair, Treasurer, and Administrative/Church Council Chair.
10. The statute of limitations for filing a claim for funds from the Annual Conference (i.e. notification to the district superintendent of the arrearage) for any salary arrearage is one year from the date of the initial arrearage.

- a. enviar a un representante del CEC para reunirse con la iglesia local y el pastor para buscar la resolución de la cuestión,
  - b. desarrollar con el local de la iglesia un plan de pago para que el pastor reciba el pago completo de compensación al final del año conferencial. El Superintendente del distrito será invitado a participar en este proceso.
5. Si un pastor nombrado a una iglesia local ya está recibiendo una subvención de subsidio de la Comisión de Compensación Equitativa, la Comisión también puede:
  - a. examinar la solicitud de subsidio de subvención original para determinar si se redujo el monto solicitado para satisfacer compensación mínima,
  - b. requerir una auditoría externa de todos los fondos de iglesia en cumplimiento de las Guías del GCFA,
  - c. notificar al Superintendente del distrito de sus conclusiones y recomendaciones por escrito.
6. Si una iglesia local se convierte en delinciente en el pago de pensiones facturadas directas del pastor y beneficios (es decir, delinciente de más 30 días), entonces el Tesorero Conferencial deberá notificar al oficial de Beneficios Conferencial, al Superintendente del distrito y la Comisión de Compensación Equitativa. En nombre de la Conferencia el Superintendente u oficial de beneficios de distrito deberá desarrollar un plan de pago escrito con la iglesia local para que la Conferencia reciba el pago íntegro de la pensión y beneficios al final del año conferencial.
7. En el párrafo 2542.1 del Libro de Disciplina hace claro que ningún inmueble en el cual se encuentra un edificio de la iglesia o la casa pastoral deberá ser hipotecado para pagar los actuales o presupuestados gastos de una iglesia local (incluyendo pagos retrasados), ni se utilizarán tampoco las principales ganancias de la venta de dicha propiedad. Esta disposición se aplicará igualmente a las iglesias locales incorporadas y no incorporadas.
8. En circunstancias extremas y sin resolver, la iglesia local o el pastor puede solicitar una sesión de la conferencia anual, siguiendo los procedimientos adecuados, para la asistencia en el pago de retrasado a no exceder los estándares de compensación mínima conferencial. Sin embargo, es responsabilidad de la iglesia local para proporcionar una compensación mínima a su clero nombrado.
9. Es la responsabilidad del pastor proporcionar evidencia de un retraso proporcionando documentación tal como: Informes del Tesorero, informes de la Conferencia de Cargo del salario adoptado y compensación, talonarios comprobantes, formularios W-2 y un Formulario de Certificación de Pago firmado por el Pastor, Presidente del S/PRC, Presidente de Síndicos, Tesorero y Presidente del Concilio Administrativo de la iglesia.
10. El estatuto de limitaciones para presentar un reclamo por los fondos de la Conferencia Anual (es decir, notificación al Superintendente del distrito del retraso) para cualquier demora salarial es de un año desde la fecha de la demora inicial.

1 Once an appointment ends, the pastor no longer has claim on the local church for  
2 compensation funds.

3  
4 11. An administrative complaint may be filed against a pastor who fails to report an  
5 arrearage according to the time lines established in this policy.

6  
7 12. This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.

8  
9  
10 **Moving Expense Policy**  
11

12 **A. Eligibility**

13 Clergy moving to a full time appointment to a conference charge and clergy moving to  
14 an appointment where the salary is paid directly by the conference (district  
15 superintendents and conference staff) are eligible.

16 Clergy entering the retired status or going on medical leave from appointments are  
17 eligible.

18  
19 **B. Moving Procedures**

20 **1. General Process:**

- 21 • Upon receiving notification from the Bishop that the Clergy will move, they  
22 shall obtain estimates from three moving companies (where possible) and  
23 choose the one they wish to use. If three bids are not feasible, contact the  
24 Conference Office and an exception can be made. When the clergy chooses  
25 a mover that is the more expensive alternative, the Commission may limit  
26 payment to the amount of the lower bid. Clergy should expect to negotiate a  
27 discount from the maximum allowed a mover by the state, recognizing that it  
28 is standard practice to charge approximately 45% of the Texas Tariff.  
29  
30 • As early as possible, but no later than three weeks prior to the moving date,  
31 Clergy shall send the three estimates designating the chosen company to the  
32 Commission on Equitable Compensation and Moving Expenses at address of  
33 the United Methodist Center for review.  
34 • When a pastor is moving without the assistance of professional movers, an  
35 estimate of expenses must be provided three weeks prior to the move.  
36  
37 • The pastor should specify that the bids should include a visual inspection, and  
38 that the bid should include the words “guaranteed price not to exceed.”  
39 • The pastor is required to secure a bid from one or more of a list of movers to  
40 be provided by the Commission on Equitable Compensation or with whom the  
41 Commission has negotiated a contract. Exceptions will be made when it is  
42 impossible.  
43 • The Commission verifies that the move is covered by the policies.  
44 • The Commission will then notify the clergy of approval.  
45

1 Una vez que termine un nombramiento, el pastor ya no tiene demanda en la iglesia  
2 local de los fondos de compensación.

3  
4 11. Una queja administrativa puede ser presentada contra un pastor que no se reporte un  
5 retraso según los plazos establecidos en esta política.

6  
7 12. Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río  
8 Texas.

9  
10 **Política de gastos de mudanza**

11  
12 A. Elegibilidad

13 Un Clero que llega a un nombramiento de tiempo completo a un cargo de conferencia  
14 y un clero cambiándose a un nombramiento donde se paga el salario directamente  
15 por la Conferencia (superintendentes de distrito y personal conferencial) es elegible.  
16 Clero entrando en la condición jubilada o ausencia con licencia médica de  
17 nombramientos es elegible.

18  
19 B. Procedimientos de Mudanza

20 1. Proceso General:

- 21 • Después de recibir notificación del Obispo que el clero se cambiará, deberán  
22 obtener estimaciones de tres compañías de mudanza (donde sea posible) y  
23 elegir el que desean utilizar. Si tres ofertas no son factibles, comuníquese  
24 con la oficina de la conferencia y puede hacerse una excepción. Cuando el  
25 clero opta por una compañía de mudanzas que alternativa más costosa, la  
26 Comisión podrá limitar pago el monto de la oferta más baja. El clero debe  
27 esperar negociar un descuento de mudanza del máximo permitido por el  
28 estado, reconociendo que la práctica estándar para cargos es  
29 aproximadamente 45% de la tarifa de Texas.
- 30 • Tan pronto como sea posible, pero no a más tardar de tres semanas antes de  
31 la fecha de mudanza, el Clero enviará el tres propuestas que designan a la  
32 empresa elegida a la Comisión de Compensación Equitativa y gastos de  
33 mudanza a la dirección del Centro de Metodista Unido para repaso.
- 34 • Cuando un pastor se está cambiando sin la ayuda de mudanza profesional,  
35 una estimación de los gastos debe proporcionarse tres semanas antes de la  
36 mudanza.
- 37 • El pastor debe especificar que las ofertas incluyen una inspección visual, y la  
38 oferta debe incluir las palabras "garantizado no debe exceder el precio".
- 39 • Es necesario que el pastor obtenga una oferta de uno o más de una lista de las  
40 compañías de mudanza que serán proporcionados por la Comisión de  
41 Compensación Equitativa o con quién la Comisión ha negociado un  
42 contrato. Se harán excepciones cuando sea imposible.
- 43 • La Comisión comprueba que el movimiento está cubierto por las pólizas.
- 44 • La Comisión notificará entonces al clero su aprobación.
- 45

- 1 • After the move is made, the Conference Treasurer's Office makes payment  
2 directly to the moving company upon receipt of the invoice signed by the  
3 relocated pastor.
- 4 • It is recommended that pastoral families move out of the former parsonage  
5 two days prior to the official moving date. The sending church would pay for  
6 two nights in a motel. This would give the sending church at least a day and  
7 a half to do any repair work, painting, etc. in the parsonage before the new  
8 pastor moves in.
- 9 • When a pastor moves from a furnished parsonage to an unfurnished  
10 parsonage, the pastor may apply for a one time grant to be used to purchase  
11 furnishings. The amount of the grant would be no more than \$2,000.  
12 Receipts verifying purchases are required. All furnishings purchased with the  
13 grant would be considered property of the pastor and may be subject to self-  
14 employment and/or income tax.
- 15
- 16 • If the receiving church needs additional time to perform repairs on the  
17 parsonage, then the receiving church is responsible for the additional moving  
18 expenses incurred, and for the lodging of the arriving clergy family until the  
19 parsonage is ready for occupancy.
- 20 • The Pastor/Staff Parish Committee of each charge which is receiving a new  
21 pastor will appoint one of its members to serve as Moving Coordinator who  
22 will coordinate the move with the incoming pastor and work to facilitate the  
23 easiest and most pleasant move possible. At the introductory meeting  
24 between the Pastor/Staff Parish Relations Committee and the new pastor, the  
25 Moving Coordinator will be present in order to be introduced to the pastor.

26  
27  
28 2. Moving categories

- 29 A. Local moves - These are moves where the moving company charges an  
30 hourly rate for a move across a city or to a neighboring town. The allowance  
31 for such moves will be up to \$1,500 (see C. 8. below).
- 32 B. Long distance moves - The allowance for such moves is up to 14,000  
33 pounds.
- 34 C. Self-Move - If the clergy elects to move himself/herself, the actual cost of the  
35 move will be reimbursed, up to the amount that would be incurred if  
36 professional movers were utilized as defined above.

37  
38 3. The clergy may apply for reimbursement of the purchase of packing materials,  
39 packing supplies, and/or packing services up to a limit of \$850. If you are using  
40 the services of a mover for packing, please verify with the mover exactly what  
41 services will be provided.

42  
43 4. Change of Appointment with no change in location of home – The clergy will be  
44 reimbursed up to \$200 to pay the cost of moving professional material.

- 1 • Después del cambio, la Oficina del Tesorero Conferencial hace pago  
2 directamente a la compañía sobre el recibo de la factura firmada por el pastor  
3 reubicado.
- 4 • Se recomienda que las familias pastorales se muden de la antigua rectoría  
5 dos días antes la fecha de mudanza funcionario. La iglesia enviante pagaría  
6 por dos noches en un motel. Esto le daría la iglesia enviante por lo menos un  
7 día y medio para hacer cualquier trabajo de reparación, pintura, etc. en la  
8 casa pastoral antes de que el nuevo pastor se muda.
- 9 • Cuando un pastor se mueve desde una casa pastoral amueblada a una casa  
10 pastoral sin amueblar, el pastor puede solicitar una subvención de un tiempo  
11 para para comprar muebles. El importe de la subvención será de no más de  
12 \$2.000. Recibos que verifican las compras son necesarios. Todos los  
13 muebles comprados con la concesión serán considerados propiedad del  
14 pastor y pueden ser objeto de impuesto de autoempleo o impuestos de  
15 salario.
- 16 • Si la iglesia receptora necesita tiempo adicional para hacer reparaciones en la  
17 casa pastoral, entonces la iglesia receptora es responsable por los gastos de  
18 mudanza adicionales incurridos y para el alojamiento de la familia de clero  
19 nuevo hasta que la casa pastoral esté lista para ocuparse.
- 20 • El Pastor y el Comité de Personal Pastoral de cada cargo que recibe a un  
21 nuevo pastor nombrará a uno de sus miembros para servir como  
22 Coordinador del Cambio que coordinará el traslado con el pastor entrante y  
23 para favorecer la forma más fácil y más agradable del cambio. En la reunión  
24 preliminar entre el Comité de Relaciones Pastorales y el personal parroquial  
25 y el nuevo pastor, el Coordinador del Cambio estará presente con el fin de  
26 introducirse al pastor.

## 27 28 2. Categorías de Cambio

- 29 A. Mudanzas locales - son cambios donde la compañía cobra una tarifa por hora  
30 por un cambio a través de una ciudad o un pueblo vecino. La asignación de  
31 dichas acciones será de hasta \$1.500 (véase C. 8. abajo).
- 32 B. Mudanzas de larga distancia - la asignación de estos cambios es de hasta  
33 14.000 libras.
- 34 C. Auto-mudanza- Si el clero elige a moverse a sí mismo, el costo real del  
35 cambio será reembolsado, hasta por el costo que se incurriría si compañías  
36 de mudanza profesionales fueran utilizadas como se definió anteriormente.

37  
38 3. El clero puede solicitar el reembolso de la compra de materiales de embalaje,  
39 útiles de embalaje o servicios hasta un límite de \$850 de embalaje. Si se están  
40 utilizando los servicios de una compañía de mudanzas para el embalaje, por  
41 favor verifique con la compañía qué de los servicios serán proporcionados.

42  
43 4. Cambio de Nombramiento con ningún cambio en el local del hogar – El clero  
44 será reembolsado hasta \$200 para pagar el costo de materiales profesional en  
45 mudanza.

46

1 C. Limitations  
2

3 When a move is from a point outside the annual conference boundaries, the  
4 Conference will pay under these policies with a limitation of total cost to \$5,000.  
5 Clergy entering the retired status or going on medical leave will be relocated under  
6 these policies up to a maximum of \$5,000.

- 7 1. Clergy appointed or transferring to another Conference shall look to the receiving  
8 Conference for moving expense reimbursement.
- 9 2. No reimbursement will be made except when there is a change of status or  
10 appointment that actually results in a move.
- 11 3. When either or both members of a clergy couple are involved in a move, the  
12 14,000 pound limitation will be increased to 17,000 pounds to recognize the  
13 additional professional material. The \$850 packing reimbursement limit applies  
14 to the entire move. If two houses are involved on either end of the move, each  
15 move qualifies for reimbursement independently. When a move includes more  
16 than 17,000 pounds, the amount the Conference pays will be reduced by an  
17 amount that is determined to be appropriate by the Commission on Equitable  
18 Compensation.
- 19 4. In no case shall the Conference pay more than the actual documented expense  
20 of any eligible move.
- 21 5. There is no reimbursement under this policy for automobile expenses, visits to  
22 the new appointment, or the cost of food and lodging.
- 23 6. Total Payment is limited to:
  - 24 a. Local Move - \$2,350 (\$1,500 for moving and \$850 for packing).
  - 25 b. Long Distance Move - 45% of the applicable Texas Tariff plus the cost of  
26 packing materials and or services not to exceed \$850.
  - 27 c. Self-Move - 45% of the Texas Tariff that would be applicable plus the cost of  
28 packing materials and or services not to exceed \$850 for packing and  
29 moving.
  - 30 d. Move with no change in home location - \$200.
- 31 7. The Conference will provide for replacement value coverage for your household  
32 items while in transit up to a limit of \$75,000. If the value of your contents is  
33 more than \$75,000, you will need to secure insurance independently and at your  
34 cost.  
35

36 D. Responsibility Of The Commission On Equitable Compensation And Moving Expense  
37

38 The Commission on Equitable Compensation and Moving Expense will have the  
39 responsibility of implementing and administering this policy.  
40 If unusual circumstances arise relating to a move, the Commission may vote to grant an  
41 exception by a 60% majority.  
42

43 The Commission will be the final arbiter of any dispute related to the implementation of  
44 this policy.  
45

1 C. Limitaciones

2  
3 Cuando un cambio es desde un punto fuera de los límites de la conferencia anual,  
4 la conferencia pagará bajo estas políticas con una limitación del costo total de  
5 \$5.000. El Clero entrante en la condición de jubilado o con ausencia médica será  
6 reubicado bajo estas políticas hasta un máximo de \$5,000.

- 7 1. El clero nombrado o transferido a otra conferencia mirará a la conferencia de  
8 recepción para el reembolso de gastos de mudanza.  
9 2. Ningún reembolso se realizará excepto cuando hay un cambio de estatus o  
10 nombramiento que en realidad resulta en un cambio.  
11 3. Cuando uno o ambos miembros de una pareja del clero participan en un cambio,  
12 la limitación de 14.000 libras se incrementará a 17.000 libras para reconocer  
13 material profesional adicional. El límite de 850 Dólares de reembolso del  
14 embalaje se aplica a todo el cambio. Si dos casas están involucradas en ambos  
15 extremos del cambio, cada cambio califica para el reembolso  
16 independientemente. Cuando un cambio incluye más de 17.000 libras, el pago  
17 que la conferencia hace se reducirá por el costo que se decidida ser apropiado  
18 por la Comisión de Compensación Equitativa.  
19 4. En ningún caso la conferencia pagará más que el gasto real documentado de  
20 cualquier cambio elegible.  
21 5. No hay ningún reembolso bajo esta póliza para los gastos del automóvil, visitas al  
22 nuevo nombramiento, o el costo de alojamiento y comida.  
23 6. El Total del Pago se limita al:  
24 a. cambio local - \$2.350 (\$1.500 para cambiarse y \$850 para el embalaje).  
25 b. Cambio a larga distancia - 45% de la Tarifa aplicable de Texas más el costo  
26 de embalaje y materiales o servicios no debe exceder \$850.  
27 c. Auto-cambio - 45% de la tarifa de Texas que serían aplicables más el costo de  
28 embalaje y materiales o servicios no deben exceder \$850 para el embalaje y  
29 mudanza.  
30 d. Cambio sin ningún cambio en la ubicación de inicio - \$200.  
31 7. La Conferencia proporcionará cobertura de valor de reemplazo para sus artículos  
32 para del hogar en tránsito hasta un límite de \$75,000. Si el valor de su contenido  
33 es más de \$75.000, necesitará obtener seguro independientemente y a su costo.  
34  
35

36 D. Responsabilidad de la Comisión de Compensación Equitativa y los Gastos de  
37 Mudanza

38 La Comisión de Compensación Equitativa y Gastos de Mudanza tendrá la  
39 responsabilidad de implementar y administrar esta política.

40 Si circunstancias inusuales se presentan referente a un cambio, la Comisión podrá  
41 votar para conceder una excepción por una mayoría del 60%.

42  
43 La Comisión será el árbitro final de cualquier disputa relacionada con la aplicación de  
44 esta política.  
45



1 The Commission is authorized to enter into contracts with moving companies.  
2 In order to assist the pastor in the move, the Commission will create a moving package  
3 to assist the pastor who moves.

4  
5 The Commission will create and maintain a list of movers who have been responsive to  
6 the needs of the Conference and the needs of Conference pastors involved in moves.  
7

8  
9 This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.  
10

## 11 12 **Housing Standards** 13

14 The itinerant system remains today as central to Methodism as it was in the days of the  
15 circuit riders. However, alongside itinerancy, the Church demands the clergy assume  
16 traditional roles as well, such as becoming resident pastors and responsible citizens in  
17 the community in which they serve. With the expectation of residency has come the  
18 need to provide adequate housing for clergy and their families.  
19

20  
21 In order to meet these felt needs, and to call men and women to a dedicated ministry,  
22 the church must provide living conditions that establish an adequate base from which to  
23 operate. It is the privilege and responsibility of the members of the congregation to  
24 make every effort to provide the physical setting which will give the parsonage resident  
25 or family the maximum comfort and convenience. This enables that the energies of the  
26 pastor may be more concentrated on their task and willing service in the Church of God.  
27 Because the parsonage, when provided, like the church buildings reflects upon the  
28 congregation and the pastor, it should be in such condition that all concerned can be  
29 justifiably proud. Parsonage standards for the Annual Conference are as follows:  
30

## 31 32 33 **Standards** 34

35 A. Location: The parsonage should be located in a setting that will afford the pastor's  
36 family comfort, safety and convenience. Reasonable privacy can best be obtained by  
37 placing the parsonage in an area other than adjacent to the church. Consideration  
38 should be given to the area in which the congregation resides.  
39

40  
41 B. Structure: No less than the following will be required.

- 42 1. Three (3) bedrooms with adequate closet space
- 43 2. Two (2) baths
- 44 3. Living area
- 45 4. Dining area

1 La Comisión está autorizada a entrar en contratos con empresas de mudanza. Con el  
2 fin de ayudar al pastor en el cambio, la Comisión creará un paquete de mudanza para  
3 ayudar al pastor que se cambia.

4  
5 La Comisión creará y mantendrá una lista de compañías de mudanza que han sido  
6 responsables a las necesidades de la conferencia y las necesidades de los pastores  
7 conferenciales involucrados en cambios.

8  
9 Esta política se convierte efectiva después en la fecha de inicio formal de la  
10 Conferencia Río Texas.

## 11 **Estándares de vivienda**

12  
13  
14 El sistema itinerante sigue siendo hoy tan central para el metodismo como fue en los  
15 días de los jinetes de circuito. Sin embargo, adjunto a la itinerancia, las demandas son  
16 que el clero de la iglesia asuma roles tradicionales, tales como ser pastores residentes  
17 y ciudadanos responsables en la comunidad en la que sirven. Con la expectativa de  
18 residencia ha llegado a la necesidad de proporcionar vivienda adecuada para el clero y  
19 sus familias.

20  
21 Con el fin de satisfacer estas necesidades y llamar a los hombres y las mujeres a un  
22 ministerio dedicado, la iglesia debe proporcionar las condiciones de vida que  
23 establecen una base adecuada de la cual operar. Es el privilegio y la responsabilidad  
24 de los miembros de la congregación hacer todo lo posible para proporcionar el física  
25 ajuste que dará al residente de la casa pastoral y familia la máxima comodidad y  
26 conveniencia. Esto permite que las energías del pastor puedan estar más concentradas  
27 en su tarea y servicio dispuesto en la iglesia de Dios. Porque la casa pastoral, cuando  
28 provista, como los edificios de la iglesia reflexiona a la congregación y el pastor, debe  
29 estar en tal condición que todos los interesados puedan estar justificadamente  
30 orgullosos. Las normas de la casa pastoral para la conferencia anual son los  
31 siguientes:

### 32 **Estándares**

33  
34  
35 A. Ubicación: La casa pastoral debe estar ubicada en un entorno que brindará el  
36 pastor familia comodidad, seguridad y conveniencia. Privacidad razonable puede  
37 mejor obtenerse mediante la colocación de la casa pastoral en un área distinta y no al  
38 lado de la iglesia. Debe prestarse atención a la zona en la que reside la  
39 congregación.

40  
41 B. Estructura: no menos de los siguientes se requerirá:

- 42 1. Tres (3) dormitorios con armarios adecuados
- 43 2. Dos (2) baños
- 44 3. Sala de vivienda
- 45 4. Zona de comedor

- 1 5. Kitchen to include a four element range and oven, refrigerator with freezer
- 2 compartment
- 3 6. Storage space well distributed throughout the house
- 4 7. Laundry area with washer and dryer
- 5 8. Garage or carport space for two cars
- 6 9. Safe outdoor play area for children
- 7 10. Water heater
- 8 11. Central air and heat
- 9 12. Window coverings
- 10 13. Floor coverings

11  
12 C. Furnishings: The pastor is responsible for providing all furnishings other than those  
13 set out in (B) Structure. When a pastor moves from a furnished parsonage to an  
14 unfurnished parsonage, the pastor may apply for a one time grant to be used to  
15 purchase furnishings. The amount of the grant would be no more than \$2,000.  
16 Receipts verifying purchases are required. All furnishings purchased with the grant  
17 would be considered property of the pastor and may be subject to self-employment  
18 and/or income tax.

19  
20 D. Gifts:

- 21 1. A gift of furniture or furnishings by a member of the charge shall be clearly
- 22 designated as a gift to the clergy family or a gift for use in the parsonage.
- 23
- 24 2. Whether a clergy family will use any past or present gifts (furnishings)
- 25 designated for use in the parsonage shall be entirely at the discretion of the
- 26 clergy person or family.
- 27 3. Any furniture or furnishings donated for use in parsonage and not used by the
- 28 clergy family occupying the parsonage shall be stored or disposed of at the
- 29 expense of the church.
- 30 4. All gifts to the parsonage must be approved by the parsonage committee.

31  
32  
33 E. Safety: The parsonage shall be equipped with the following safety features.

- 34
- 35 1. Fire extinguisher in kitchen with yearly inspection
- 36 2. Outdoor lighting
- 37 3. Deadbolt locks
- 38 4. Smoke and/or heat detectors, Carbon Monoxide detectors.
- 39

40 F. Accessibility: ¶2544 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*  
41 states, "The building committee shall:  
42 c)(1) comply with local building, fire, and accessibility codes;  
43 c)(3) shall provide adequate facilities for parking, entrance, seating, restrooms, and  
44 accessibility for persons with disabilities, but providing for such adequate facilities  
45 shall not apply in the case of a minor remodeling project; (¶2544.4 of *The Book of*  
46 *Discipline of The United Methodist Church, 2012*)

47

- 1 5. Cocina para incluir una estufa de cuatro elementos y horno, refrigerador con
- 2 congelador
- 3 6. Espacio de almacenamiento bien distribuido en toda la casa
- 4 7. Área de lavar con lavadora y secadora
- 5 8. Espacio de garaje o cochera para dos autos
- 6 9. Zona de juego al aire libre seguro para niños
- 7 10. Calentador de agua
- 8 11. Calefacción y aire acondicionado central
- 9 12. Cubiertas de ventana
- 10 13. Revestimientos de pisos

11  
12 C. Muebles: El pastor es responsable de proveer todos los muebles que no sean los  
13 enunciados en (B) la estructura. Cuando un pastor se cambia de una casa pastoral  
14 amueblada a una sin amueblar, el pastor puede solicitar una subvención de un tiempo  
15 para utilizarse en comprar muebles. El importe de la subvención sería de no más de  
16 \$2.000. Recibos de verificación de compras son necesarios. Todos los muebles  
17 comprados con la concesión serían considerados propiedad del pastor y pueden ser  
18 objeto de impuestos de autoempleo o salario.

19  
20 D. Regalos:

- 21 1. Un regalo de muebles o mobiliario por un miembro del cargo será designado
- 22 claramente como un regalo a la familia del clero o un regalo para su uso en la
- 23 casa pastoral.
- 24 2. Si una familia del clero utilizará cualquier pasados o presentes regalos (de
- 25 mobiliario) designados para el uso en la casa pastoral, esto será enteramente a
- 26 la discreción del clero o la familia.
- 27 3. Muebles y mobiliarios donados para el uso en la casa pastoral y no utilizado por
- 28 la familia del clero ocupando la casa pastoral serán almacenados o
- 29 desechados al costo de la iglesia.
- 30 4. Todos los regalos a la casa pastoral deben ser aprobados por la Comisión de
- 31 Casa Pastoral.

32  
33 E. Seguridad: La rectoría deberá equiparse con las siguientes características de  
34 seguridad.

- 35 1. Extinguidor de incendios en la cocina con la inspección anual
- 36 2. Iluminación para exteriores
- 37 3. Candados con "deadbolt"
- 38 4. Detectores de humo o calor, detectores de monóxido de carbono.

39  
40 F. Accesibilidad: ¶2544 del *Libro de Disciplina 2012* declara, "el Comité de Construcción:

- 41 c) (1) cumplirá con locales códigos de construcción, fuego y de accesibilidad;
- 42 c) (3) deberá proporcionar instalaciones adecuadas para estacionamiento, entrada,
- 43 asientos, baños y accesibilidad para las personas con incapacidad, aunque
- 44 preveyendo tales instalaciones adecuadas no se aplicará en el caso de un proyecto
- 45 de remodelación menor; (¶2544.4 del Libro de Disciplina 2012)

46

- 1 d) “provide on the ground-floor level of a newly constructed parsonage:  
2 1. one room that can be used as a bedroom by a person with a disability;  
3  
4 2. a fully accessible bathroom; and  
5 3. fully accessible laundry facilities. (§2544.4d of *The Book of Discipline of*  
6 *The United Methodist Church, 2012*)  
7 4. In addition, the local church should make reasonable efforts to provide  
8 access and safety in those parsonages that will not be involved in major  
9 remodeling. This will help enable open itinerancy of all pastors and the  
10 comfort of parsonage families.  
11  
12

13 G. Maintenance:

- 14 1. Utilities: The local church shall pay for the cost of all utilities (except personal  
15 long distance telephone calls).  
16 2. Upkeep and repair is Church’s responsibility:  
17 a. The church should annually include in the budget an amount for  
18 parsonage repairs. An annual budget item will enable the Trustees and  
19 Parsonage Committee to have a consistent, rather than a haphazard  
20 program of maintenance and improvement that will be less costly in the  
21 long run.  
22 b. Painting of inside and outside of parsonage should be done as often as  
23 necessary.  
24 c. All appliances and equipment should be checked and adjusted regularly.  
25  
26 3. Parsonage families are responsible for repairs as needed for damages done by  
27 members of parsonage family or pets.  
28  
29 4. Decoration: The church should keep both the interior and exterior of the  
30 parsonage in such state of decoration as to preserve its physical condition and  
31 aesthetic value. Decorating should be scheduled with the pastor to provide for  
32 the convenience of the family.  
33 5. Privacy: The parsonage is the pastor’s home. All inspections and repairs should  
34 be scheduled with the pastor for the convenience of the family.  
35

36 H. Insurance:

- 37 1. The parsonage will be covered under the conference insurance plan.  
38 2. It is the responsibility of the pastor to insure personal property belonging to the  
39 pastor or family.

40 I. Records of warranties and repairs: The parsonage should have a book or folder,  
41 which contains all warranties and instruction books for appliances and equipment  
42 owned by the church. The folder should also contain a log of purchases and repairs.

43 J. Ownership of Parsonage:

- 44 1. May be owned by a local church, charge or district, and the deed must include  
45 an appropriate trust clause as set forth in §2503 of *The Book of Discipline of*  
46 *The United Methodist Church, 2012*.  
47

- 1 d) "proporcionar a nivel de planta baja de una recién construida casa pastoral:  
2 1. una habitación que puede ser utilizada como dormitorio por una persona  
3 con una incapacidad;  
4 2. un baño completamente accesible; y  
5 3. lavandería totalmente accesible. (§2544.4 d del Libro de Disciplina 2012)  
6  
7 4. Además, la iglesia local debe hacer esfuerzos razonables para  
8 proporcionar acceso y seguridad en esas casas pastorales que no  
9 participarán en remodelación mayor. Esto ayudará a activar la itinerancia  
10 abierta de todos los pastores y la comodidad de las familias de la casa  
11 pastoral.  
12

13 G. Mantenimiento:

- 14 1. Utilidades: La iglesia local deberá pagar el costo de todos los servicios públicos  
15 (excepto llamadas personales de larga distancia).  
16 2. Mantenimiento y reparación es la responsabilidad de la iglesia:  
17 a. La iglesia debe incluir anualmente en el presupuesto un monto para las  
18 reparaciones de la casa pastoral. Una partida presupuestaria anual  
19 permitirá a los síndicos y Comité de Casa Pastoral tener una constante,  
20 en lugar de un programa incidental de mantenimiento y mejora que será  
21 menos costosa en el largo plazo.  
22 b. Pintura de dentro y fuera de la casa pastoral debe realizarse con la  
23 frecuencia necesaria.  
24 c. Todos los electrodomésticos y equipos deben ser verificados y ajustados  
25 periódicamente.  
26 3. Familias de la casa pastoral son responsables por reparaciones según sea  
27 necesario para el daño hecho por los miembros de la familia de la casa pastoral  
28 o mascotas.  
29 4. Decoración: La iglesia debe mantener el interior y el exterior de la casa pastoral  
30 en tal estado de decoración para preservar su condición física y su valor  
31 estético. Decoración debe programarse con el pastor a la conveniencia de la  
32 familia.  
33 5. Privacidad: La casa pastoral es el hogar del pastor. Todas las inspecciones y  
34 reparaciones deben programarse con el pastor para la comodidad de la familia.  
35

36 H. Seguros:

- 37 1. La casa pastoral estará cubierta por el plan del seguro conferencial.  
38 2. Es la responsabilidad del pastor asegurar bienes personales pertenecientes al  
39 pastor o a su familia.

40 I. Registros de garantías y reparaciones: la casa pastoral debe tener un libro o un  
41 cuaderno que contiene todas las garantías y libros de instrucciones para  
42 electrodomésticos y equipo que son propiedad de la iglesia. El cuaderno debe  
43 contener también un registro de compras y reparaciones.

44 J. Propiedad de la Casa Pastoral:

- 45 1. Puede ser propiedad de una iglesia local, cargo o distrito y las escrituras deben  
46 incluir una cláusula de fianza apropiada como dirijido en §2503 del *Libro de*  
47 *Disciplina 2012*.

- 1        2. May be leased or rented by a church, charge or district.
- 2 K. Clergy couples: General Conference Action provides housing is not compensation for
- 3 pastors appointed to churches in The United Methodist Church. When two pastors
- 4 who are married to each other are appointed to neighboring charges where it is
- 5 reasonable for them to live in the same parsonage, neither pastor is entitled to a
- 6 housing allowance or rent from the unused parsonage. However, this situation may
- 7 be considered during the setting of compensation of the pastor.
- 8
- 9 L. Inventory: The Parsonage Committee and the Trustees shall maintain an inventory of
- 10 the church owned equipment and furnishings. This inventory will include any gifts to
- 11 the parsonage, which may or may not be used by the pastor's family. The inventory
- 12 should be updated to show the disposition of these gifts when they are not used in the
- 13 parsonage. The inventory should be reviewed annually.
- 14
- 15 M. Procedures at Pastoral change:
- 16        1. When moving from the parsonage the pastor shall contact the parsonage
- 17        committee (Or PPRC) or Trustees if these committees should have the task in
- 18        that particular charge, to arrange a time to review the parsonage. Care should
- 19        be taken at this time to insure that the parsonage is left in order as regards
- 20        repair and cleanliness.
- 21        2. An inventory of the church owned equipment and furnishings should be
- 22        carefully checked.
- 23        3. The same committee(s) shall arrange with the incoming pastor for a time to
- 24        review the parsonage for cleanliness, repair and the inventory of the church
- 25        owned equipment and furnishings.
- 26        4. Any grievous disregard to the proper cleanliness, repair or improper inventory
- 27        shall be reported immediately to the district superintendent.
- 28        5. It is recommended that pastoral families move out of the former parsonage two
- 29        days prior to the official moving date. The sending church should pay for two
- 30        nights in a motel. This would give the sending church at least a day and a half
- 31        to do any repairs, painting, etc., in the parsonage before the new pastor moves
- 32        in.
- 33 N. Annual Parsonage Review: Each year a review to assure proper maintenance shall
- 34 be made by the pastor with the chairperson of the appropriate committees
- 35 (¶258.2g(16) and 2533.4 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church,*
- 36 *2012*). This review will be completed on a standardized form furnished by the district
- 37 superintendent and will be submitted as a charge conference report.
- 38 O. Housing Allowances: When the housing allowance option is taken by a charge, the
- 39 housing allowance shall be at least equal to the fair market rental value of the
- 40 community for a house that meets the minimum housing standards.
- 41 P. Exceptions to these policies are allowed for associate pastors, multiple point charges,
- 42 and part-time pastors with concurrence by all parties.
- 43 This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.
- 44

- 1        2. Puede ser arrendada o alquilada por una iglesia, cargo o el distrito.
- 2 K. Parejas del Clero: La acción de la Conferencia General proporciona que vivienda no
- 3 es compensación para pastores nombrados a las iglesias en la Iglesia Metodista
- 4 Unida. Cuando dos pastores que están casados a sí mismos son nombrados a
- 5 vecinos cargos donde es razonable que vivan en la misma casa pastoral, ni el pastor
- 6 ni su cónyuge tiene derecho a un subsidio de vivienda o alquiler de la casa pastoral
- 7 no utilizada. Sin embargo, esta situación puede ser considerada durante el ajuste de
- 8 la compensación del pastor.
- 9 L. Inventario: la Comisión de Casa Pastoral y el Concilio de Síndicos deberán mantener
- 10 un inventario de la propiedad de la iglesia de equipo y mobiliario. Este inventario
- 11 incluirá regalos a la casa pastoral, que puede o no ser utilizado por la familia pastoral.
- 12 El inventario debe renovarse cuando sea necesario para mostrar la disposición de
- 13 estos regalos cuando no se utilizan en la casa pastoral. El inventario debe revisarse
- 14 anualmente.
- 15 M. procedimientos en cambio Pastoral:
- 16        1. Comité de cuando se pasa de la rectoría el pastor deberá comunicarse con la
- 17 rectoría (o PPRC) o fideicomisarios si estos comités deben tener la tarea en
- 18 esa acusación particular, al organizar un tiempo para revisar la rectoría. Debe
- 19 tenerse cuidado en este momento para asegurar que la rectoría queda en
- 20 orden en materia de reparación y limpieza.
- 21        2. Un inventario de la iglesia propiedad de equipo y mobiliario deberá ser
- 22 cuidadosamente revisado.
- 23        3. Los mismos comités dispondrán con el pastor entrante de un tiempo para revisar
- 24 la casa pastoral para la limpieza, reparación y el inventario del equipo y
- 25 mobiliario propio de la iglesia.
- 26        4. Cualquier seria depreciación a la correcta limpieza, reparación o inventario
- 27 incorrecto se informará inmediatamente al Superintendente del distrito.
- 28        5. Se recomienda que las familias pastorales mover fuera de la antigua rectoría dos
- 29 días antes de mover la fecha el funcionario. La iglesia enviante debería pagar
- 30 por dos noches en un motel. Esto daría la iglesia envía al menos un día y
- 31 medio para hacer las reparaciones, pintura, etc., en la Rectoría antes que el
- 32 nuevo pastor se mude.
- 33 N. Revisión anual de Casa Pastoral: Cada año se efectuará una revisión para asegurar el
- 34 mantenimiento adecuado por el pastor con el Presidente de los comités
- 35 correspondientes (§258.2g (16) y 2533.4 del *Libro de Disciplina 2012*). Esta revisión
- 36 se completará en un formulario estandarizado proporcionado por el Superintendente
- 37 del distrito y se presentará como un informe de la Conferencia de la carga.
- 38 O. Subsidios de vivienda: Cuando la opción de subsidio de vivienda es tomada por un
- 39 cargo, el subsidio de vivienda será al menos igual al valor razonable de mercado de
- 40 la comunidad para una casa que cumple con los estándares de vivienda mínima.
- 41 P. Excepciones a estas políticas son permitidas para pastores asociados, múltiples
- 42 cargos de punto y pastores de tiempo parcial con la concurrencia de todos los
- 43 partidos.
- 44 Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río
- 45 Texas.
- 46



1 **Integrity of Restricted Funds**

2  
3 The Joint Finance Table has considered the funds that are held by both conferences as  
4 designated and restricted funds. The distinction between designated and restricted is:

5  
6 A designated fund is designated after receipt by the appropriate governing body.

7 A restricted fund is restricted in its use by the source of the funds.

8  
9 There are a number of both designated and restricted funds in each conference.  
10 Maintaining the integrity of these funds is a basic and fundamental responsibility of the  
11 current Joint Finance Table and the agency in the emerging Río Texas Conference that  
12 is designate to fulfill the responsibilities assigned by *The Book of Discipline of The*  
13 *United Methodist Church, 2012* to the Conference Council of Finance and  
14 Administration.

15  
16 As time passes, there will come a time when there are churches that do not have  
17 historical roots in either the Southwest Texas or Rio Grande Conference. The  
18 restrictions on funds that have already been received will be maintained. Specifically,  
19 General Church Grants received by the Rio Grande Conference or that will be received  
20 by the Río Texas Conference in the future that are restricted to fund mission pastors  
21 will be used only for the legacy churches of the Rio Grande Conference.

22  
23  
24  
25 **Unification Plan – Property**

26  
27 **Legal Structure.** The Río Texas Conference will be incorporated under the laws of the  
28 State of Texas. The Joint Board of Trustees is working with attorneys to establish a  
29 charter and bylaws for the new conference.

30  
31 **Property and Liability.** The Joint Board of Trustees accepted to goal to expand the  
32 existing property and liability program to provide low cost and effective insurance for all  
33 churches and the new annual conference, including employee forms. On August 28,  
34 2013 the Rio Grande Board of Trustees adopted a mandatory property and liability  
35 insurance policy with Church Mutual. It was agreed that the Southwest Texas  
36 Conference underwrite and administer the program for the Rio Grande Churches during  
37 2013 and 2014. On September 1, 2013 all of the Rio Grande Churches had Property  
38 and Liability Insurance through the group plan including Directors and Officers plan.

## 1 **Integridad de los fondos restringidos**

2  
3 La Mesa Unida de Finanzas ha considerado que fondos son sostenidos por ambas  
4 conferencias como fondos designados y restringidos. La distinción entre señalado y  
5 restringido es:

6 Un fondo designado se señala después de la recepción por el cargo  
7 correspondiente.

8 Un fondo restringido está restringido en su uso por la fuente de los fondos.

9 Hay una serie de fondos tanto designados y restringidas en cada  
10 conferencia. Mantener la integridad de estos fondos es un elemento básico y  
11 fundamental designar a la agencia en la Conferencia Texas Río emergente que es  
12 responsabilidad de la actual Mesa Unida de Finanzas y para cumplir con las  
13 responsabilidades asignadas por el *Libro de Disciplina* a la Concilio Conferencial de  
14 Finanzas y Administración.

15  
16 Como pasa el tiempo, vendrá un tiempo cuando hay iglesias que no tienen raíces  
17 históricas en el Southwest Texas Conference o la Conferencia Río Grande. Se  
18 mantendrán las restricciones sobre los fondos que ya se han recibido. Específicamente,  
19 subvenciones de la Iglesia General recibidas por la Conferencia Río Grande o será  
20 recibido por la Conferencia de Río Texas en el futuro que se limiten a financiar la  
21 misión de los pastores se utilizará solamente para las iglesias heredadas de la  
22 Conferencia Río Grande.

## 23 24 25 **Plan de unificación – Propiedades**

26  
27 **Estructura legal.** La Conferencia Río Texas se incorporará bajo las leyes del Estado  
28 de Texas. La Junta Unida de Síndicos está trabajando con abogados para establecer  
29 una carta y los estatutos de la nueva conferencia.

30  
31 **Propiedad y responsabilidad.** La Junta Unida de Síndicos aceptó a meta para  
32 ampliar el programa de responsabilidad para proporcionar seguro de bajo costo y  
33 efectivo para todas las iglesias y la nueva conferencia anual, incluyendo formas de  
34 empleado y propiedad existente. El 28 de agosto de 2013 la Junta de Síndicos de Río  
35 Grande adoptó una política seguro obligatoria propiedad y responsabilidad con iglesia  
36 mutua. Se acordó que la Southwest Texas Conference suscribirá y administrará el  
37 programa para las iglesias de Río Grande durante el 2013 y 2014. En 01 de septiembre  
38 de 2013 todas las iglesias de Río Grande tenían propiedad y seguro de responsabilidad  
39 a través del plan de grupo incluyendo directores y oficiales.

## 1     **Unification Plan – Ordained Ministry**

2

3     The Board of Ordained Ministry provides oversight for clergy matters within the annual  
4     conference: calling, equipping, ongoing formation and education of clergy persons with  
5     attention to inclusivity and diversity. As we unify and focus more on the mission field,  
6     we want to intentionally seek out clergy who have a passion for Jesus Christ and for  
7     building his kingdom. We want to focus on calling and equipping clergy who can  
8     navigate across cultural boundaries, including bilingual skills. We will accommodate  
9     Spanish-speaking clergy who prefer to be interviewed and submit written work in  
10    Spanish. For Provisional Members, we will design our Residency in Ministry to be  
11    founded on the four pillars of the new conference and will keep the mission field as the  
12    focus for that time apart, while incorporating church transformation/new church  
13    strategies and strengthen their spiritual formation experience. We will align the District  
14    Committees on Ordained Ministry with the goals and objectives of the Río Texas Board  
15    of Ordained Ministry, which include the aforementioned four points. We will develop a  
16    clergy profile that fits the expectations necessary for being kingdom-builders in God’s  
17    mission field within and beyond the walls of the church.  
18  
19

20    To support ordination in a unified conference, we will:

- 21    I. Revamp the budget for the new conference.
- 22        A. Set budget priorities that align with calling and equipping clergy for the  
23        mission field.
- 24        B. Allocate monies for seeking and equipping clergy for the mission field.
- 25        C. Develop a scholarship structure that serves two purposes.
- 26            1. Scholarship monies for seminary students.
- 27            2. Monies that help new clergy pay off seminary debts in exchange for a  
28            commitment to staying in the new conference for 5 years.
- 29
- 30    II. Renew a culture of call (Par. 635.2.b)
- 31        A. Collaborate with the conference Youth Ministries and Children’s Ministries to  
32        include an awareness, at a younger age, of God’s call on our lives.
- 33
- 34        B. Share in the work of the Campus Ministries within the boundaries of the  
35        current SWTX as to the calling of clergy and the qualities of clergy.
- 36
- 37        C. Connect with seminaries to share ideas as to the needs and realities of the  
38        mission field and the need for starting new faith communities.
- 39
- 40        D. Establish a course of study within the new conference that would be regional  
41        and include missional training, bilingual or bicultural or multicultural  
42        perspectives, weekend school for bivocational pastors, the needs for those  
43        whose dominant language is Spanish, and to church transformation/new  
44        church strategies.  
45

## 1 **Plan de Unificación – El Ministerio Ordenado**

2  
3 La Junta del Ministerio Ordenado proporciona supervisión para los asuntos del clero  
4 dentro de la conferencia anual: el llamado, equipo, formación continua y educación de  
5 las personas del clero con atención a la inclusión y diversidad. Al unificarnos y  
6 centrarnos más en el campo misional, queremos buscar intencionalmente clero que  
7 tiene una pasión por Jesucristo y por la construcción de su reino. Queremos centrarnos  
8 en el llamado y equipo del clero que pueda navegar a través de las fronteras culturales,  
9 incluyendo habilidades bilingües. Adaptaremos al clero hispano-hablantes que prefieren  
10 ser entrevistados y presentan trabajos escritos en español. Para los Miembros  
11 Provisionales, diseñaremos nuestra Residencia en Ministerio basada en los cuatro  
12 pilares de la nueva Conferencia y que mantendrá las misiones como el foco para ese  
13 tiempo, incorporando estrategias de transformación y nueva Iglesia y fortalecer su  
14 experiencia de formación espiritual. Alinearemos a los Comités Distritales de Ministerio  
15 Ordenado con las metas y objetivos de la Junta de Ministerio Ordenado de Río Texas,  
16 que incluyen los mencionados cuatro puntos. Desarrollaremos un perfil del clero que se  
17 ajusta a las expectativas necesarias para ser constructores del reino en el campo  
18 misionero de Dios dentro y fuera de los muros de la iglesia.  
19

20 Para apoyar la ordenación en una conferencia unida:

### 21 I. Renovaremos el presupuesto para la nueva Conferencia.

- 22 A. Estableceremos las prioridades presupuestarias que se alinean con llamar y  
23 equipar el clero para el campo misionero.
- 24 B. Asignaremos fondos para buscar y equipar el clero para el campo misionero.
- 25 C. Desarrollaremos una estructura de becas que contiene dos propósitos.
  - 26 1. Fondos de becas para estudiantes de seminario.
  - 27 2. Fondos que ayuden al clero nuevo pagar deudas de seminario a  
28 cambio de un compromiso de permanecer en la nueva Conferencia  
29 durante 5 años.

### 30 II. Renovaremos una cultura del llamado (Parr. 635.2.b)

- 31 A. Colaboraremos con la Conferencia de Ministerios Juveniles y Ministerios de  
32 Niños para incluir una conciencia, a una edad más temprana, del llamado de  
33 Dios en nuestras vidas.
- 34 B. Compartiremos en el trabajo de los Ministerios de Campus dentro de los  
35 límites de la actual SWTX en cuanto a la vocación del clero y las cualidades  
36 del clero.
- 37 C. Nos conectaremos con seminarios para compartir ideas sobre las  
38 necesidades y realidades de las misiones y la necesidad de iniciar nuevas  
39 comunidades de fe.
- 40 D. Estableceremos un curso de estudio regional dentro de la nueva Conferencia  
41 que incluya capacitación misional, perspectivas bilingües o biculturales o  
42 multiculturales, una escuela de fin de semana para los pastores bi-  
43 vocacionales, las necesidades de aquellos cuya lengua dominante es el  
44 español y estrategias de transformación de la iglesia y la nueva iglesia.  
45

- 1 E. Provide training to SPRC's and local congregations to assist them with  
2 identifying young persons who may exhibit the qualities of clergypersons and  
3 who may be sensing a call to ministry; help them know how to nurture these  
4 young persons.  
5

6 The vision informs the ordination processes.  
7

### 8 **Uniting Peoples:**

- 9 • Ongoing work of building relationships between current Board members as our  
10 technical teams meet with members of both Boards present  
11  
12 • Become intentional about worshipping together as a Board of Ordained Ministry  
13 and not just working together. When we work to become one in Christ,  
14 everything else becomes easier (not easy).  
15 • Enable candidates to interview and submit paperwork in Spanish, English or  
16 another language.  
17 • We are trying to embody the "unifying spirit" of the bold, new conference.  
18  
19

### 20 **Vital Congregations:**

- 21 • Continue to encourage congregations to believe our work is about the Kingdom  
22 of God, not perpetuation of the institution  
23 • In SWTX, perhaps the emphasis in Board of Ordained Ministry has been on  
24 doctrine/articulation of sound or right theology. While the RGC Board of  
25 Ordained Ministry has been on *la familia*. While both head and heart are  
26 important, in moving toward a new conferences candidates coming before the  
27 Board of Ordained Ministry for preparation/credentialing will need to show their  
28 fruitfulness in reaching and connecting with the mission field.  
29  
30

### 31 **Transforming Communities:**

- 32 • To serve effectively in our mission field, candidates will need to have a heart and  
33 passion for working with the poor, the marginalized, or simply, the unreached.  
34  
35 • Candidates will also need to have a willingness and ability to "function" in a  
36 multicultural setting who sees the mission field as a vital part of their  
37 appointment.  
38

### 39 **Developing Leaders:**

- 40 • Rather than merely following a "process," we will develop a system of clergy  
41 formation, whereby the clergy is accompanied throughout his/her call and  
42 ministry.  
43 • We will create and cultivate a fraternal yet formal approach to the actual interview  
44 process.  
45

1 E. Capacitaremos el SPRC y congregaciones locales para asistirles a identificar  
2 a las personas jóvenes que exhiben cualidades del clero y que sienten un  
3 llamado al Ministerio, ayudando a saber cómo nutrir estas personas jóvenes.  
4

5  
6 La visión informa los procesos de ordenación.  
7

### 8 **Uniendo a los pueblos:**

- 9 • Trabajo en curso de construcción de relaciones entre los miembros de la Junta  
10 actual mientras nuestros equipos técnicos se reúnen con miembros de ambas  
11 Juntas presentes
- 12 • Ser intencionales en la adoración unida como Junta de Ministerio Ordenado y no  
13 sólo trabajando juntos. Cuando trabajamos para ser uno en Cristo, todo lo  
14 demás se hace más fácil (pero no muy fácil).
- 15 • Permitir a los candidatos para entrevistarse y presentar documentos en español,  
16 Inglés u otro idioma.
- 17 • Estamos intentando de encarnar el "espíritu unificador" de la Conferencia audaz  
18 nueva.  
19

### 20 **Congregaciones vitales:**

- 21 • Continuar alentando a las congregaciones a creer que nuestro trabajo es del  
22 Reino de Dios, y no la perpetuación de la institución
- 23 • Tal vez en SWTX, se ha hecho hincapié en la Junta del ministerio Ordenado en  
24 doctrina y articulación de la teología sana o correcta. Mientras que la Junta del  
25 Ministerio Ordenado de la CRG ha estado *en la familia*. Mientras que la cabeza y  
26 el corazón son importantes, en avanzar hacia nuevos candidatos conferenciales  
27 que vienen ante la Junta del Ministerio Ordenado para preparación y  
28 acreditación, ellos tendrán que demostrar su fecundidad en alcanzar y conectar  
29 con el campo misionero.  
30

### 31 **Transformación de las comunidades:**

- 32 • Para servir con eficacia en nuestro campo de misión, los candidatos tendrán que  
33 tener un corazón y una pasión por trabajar con los pobres, los marginados o  
34 simplemente, los no alcanzados.
- 35 • Los candidatos también tendrán que tener la voluntad y la capacidad de  
36 "funcionar" en un entorno multicultural que vea a las misiones como una parte  
37 vital de su nombramiento.  
38

### 39 **Desarrollo de Líderes:**

- 40 • En lugar de simplemente seguir un "proceso", vamos a desarrollar un sistema de  
41 formación del clero, por el cual al clero se le acompaña a lo largo de su llamada  
42 y su ministerio.
- 43 • Crearemos y cultivaremos un acercamiento fraternal pero formal para el proceso  
44 de entrevistas actual.  
45

- 1 • Board of Ordained Ministry will understand their work is not just about
- 2 credentialing, but about many other tasks as well, such as care of clergy families,
- 3 ongoing continuing education, etc.
- 4 • Cultivating and raising up kingdom builders (kingdom-minded clergy) focused on
- 5 making disciples vs. making members.
- 6 • We are in need of flexible pathways for entering into ministry
- 7 • We are in need of a bilingual course of study school within our episcopal area
- 8
- 9 • We would like to create an environment for more indigenous recruiting for
- 10 leadership
- 11

12 New leaders for a new generation in the Río Texas Conference will be more effective as  
 13 missional leaders. This emphasis on seeking missional leaders will align the qualifying  
 14 work of the Board of Ordained Ministry with the needs of faith communities and the Río  
 15 Texas Conference to reach the diversity and uniqueness of the mission field with the  
 16 gospel of Jesus Christ. We have defined the qualities of missional leaders as follows.

### 17

### 18

### 19 **Qualities of Missional Leaders**

- 20
- 21 1. Cultural Proficiency - The ability to function effectively in a multi-cultural context
- 22
- 23 2. Heart For Evangelism - The affinity to extend the Christian message to persons in
- 24 the mission field
- 25 3. Faith in Calling of God - A clear sense of faith and commitment serve based upon
- 26 sound theological understanding of God's call
- 27 4. Equipping and Developing Missional Leaders - Ability and commitment to
- 28 developing missional leaders
- 29 5. Catalytic Capacity - A capacity to be a catalyst for new ministry initiatives
- 30
- 31 6. Leadership Ability - Skills in providing principled Christian leadership
- 32 7. Visioning Capacity - The ability to help establish, cast, and pursue a vision
- 33
- 34 8. Conflict Resolution Skills - The ability to manage conflict in a healthy and effective
- 35 way
- 36 9. Personal Life Management - This category includes time management, health and
- 37 wellness, maintaining balance between vocation and family life, etc.
- 38 10. Perseverance - One's capacity to persevere in unpleasant or difficult
- 39 circumstances
- 40

41 As persons who seek to serve as Licensed or Ordained clergy in the Río Texas meet  
 42 requirements for qualification as prescribed in *The Book of Discipline of The United*  
 43 *Methodist Church, 2012*, those individuals who rate at a moderate to high level in  
 44 possessing the qualities of a missional leader will be considered to be more likely to be  
 45 more effective to serve in our unique mission field.

- 1 • La Junta del Ministerio Ordenado comprenderá que su trabajo no es sólo de  
2 acreditación, sino sobre muchas otras tareas, tales como la atención de las  
3 familias del clero, un curso de educación continua, etc.
- 4 • Cultivando y levantando a los constructores del Reino (Mentalidad del Reino  
5 clerical) enfocados en hacer discípulos vs. hacer miembros.
- 6 • Necesitamos vías flexibles para involucrarse en el Ministerio
- 7 • Necesitamos una escuela de curso de estudio bilingüe dentro de nuestra área  
8 episcopal
- 9 • Nos gustaría crear un entorno para la reclutación de manera más indígena para  
10 liderazgo

11  
12 Los nuevos dirigentes de una nueva generación en la Conferencia Río Texas serán  
13 más eficaces como líderes misionales. Este énfasis en la búsqueda de líderes  
14 misionales alineará el trabajo clasificante de la Junta del Ministerio Ordenado con las  
15 necesidades de las comunidades de fe y la Conferencia Río Texas para alcanzar la  
16 diversidad y singularidad de las misiones con el Evangelio de Jesucristo. Hemos  
17 definido las cualidades de líderes misionales como sigue.

### 18 **Cualidades de Líderes Misionales**

- 19 1. Eficacia Cultural - La capacidad de funcionar eficazmente en un contexto  
20 multicultural
- 21 2. Un Corazón para el Evangelismo - La afinidad para extender el mensaje cristiano a  
22 las personas en el campo misionero
- 23 3. Fe en el llamado de Dios - un claro sentido de fe y compromiso a servir basado en  
24 un entendimiento teológico del llamado de Dios
- 25 4. Equipando y desarrollando Líderes Misionales - Capacidad y compromiso con el  
26 desarrollo de líderes misionales
- 27 5. Capacidad catalítica - Capacidad para ser un catalizador de nuevas iniciativas del  
28 Ministerio
- 29 6. Capacidad de Liderazgo - habilidades en el liderazgo cristiano con principios
- 30 7. Capacidad de Visión - la habilidad para ayudar a establecer, fundir y perseguir una  
31 visión
- 32 8. Habilidades en la Resolución de Conflictos – La capacidad de resolver conflictos de  
33 una manera saludable y efectiva
- 34 9. Administración de Vida Personal - Esta categoría incluye gestión de tiempo, salud y  
35 bienestar, manteniendo el equilibrio entre la vocación y la vida familiar, etc.
- 36 10. Perseverancia - La capacidad personal de perseverar en circunstancias  
37 desagradables o difíciles

38  
39  
40  
41 Como personas que buscan servir como clero Licenciado u Ordenado en el Río Texas,  
42 cumplir con los requisitos para la calificación según lo prescrito en *El libro de la*  
43 *Disciplina de la Iglesia de Metodista Unida, 2012*, aquellos individuos que demuestran  
44 tener un moderado a alto nivel en cuanto a poseer las cualidades de un líder misional  
45 serán considerados ser los más probables de servir en nuestro campo de misión.

46



1 They will be given priority in becoming qualified to serve in our Conference. Interview  
2 standards from candidacy to ordination will seek to asses if potential candidates  
3 possess at least these qualities.  
4

5 While the Río Texas Board of Ordained Ministry will seek these qualities in persons to  
6 serve in our Conference in the future, we are also committed to providing opportunities  
7 to foster growth in these qualities among incoming, new, and currently appointed and  
8 active clergy in our Conference. We hope to provide these opportunities through  
9 programs of candidacy training and preparation, opportunities for continuing education  
10 for all appointed clergy, by providing educational and adaptive resources, by  
11 encouraging covenant and support groups around these competencies, and by  
12 conceiving and implementing other methods to increase the missional leadership  
13 capabilities of all clergy who serve in the Río Texas Conference.  
14  
15  
16  
17

## 18 **Unification Plan - Next Steps**

### 19 **Joint Finance Table**

20 The Joint Finance table will develop a budget for the Río Texas Conference to be  
21 approved in June 2014.  
22  
23

### 24 **Joint Personnel Committee**

25 The Joint Personnel Committee and Unification Implementation Team will continue to  
26 work with conference leadership to staff the conference office and develop staff  
27 operations consistent with the new conference mission, vision, structure and the best  
28 practices of The United Methodist Church. This work will continue until January 2015  
29 when the Río Texas Conference Personnel Committee will be established.  
30  
31

### 32 **Joint Nominating Committee**

33 The Joint Nominating Committee will prepare a slate of candidates for the Conference  
34 Uniting Table and all Rio Texas conference elected positions as laid out in this  
35 unification plan to be considered in June 2014. The Joint Committee on Nominations  
36 will strive for equal representation on the Uniting Table and Vision Teams from the two  
37 former conferences, balance between clergy and laity, and appropriate consideration for  
38 gender, age, ethnic and racial inclusiveness, as well as district representation. The Río  
39 Texas Committee on Nominations will consist of equal membership from each of the  
40 two predecessor conferences for at least two quadrennia.  
41

1 Se les dará prioridad en ser calificados para servir en nuestra conferencia. Los  
2 estándares de entrevista de candidatura a ordenación buscarán evaluar si los  
3 candidatos potenciales al menos poseen estas cualidades.

4  
5 En consideración de que la Junta del Ministerio Ordenado de Río Texas buscará estas  
6 cualidades en las personas para servir en nuestra Conferencia el en futuro, también  
7 estamos comprometidos a proveer oportunidades para fomentar el crecimiento de  
8 estas cualidades entre clero entrante, nuevo y actualmente nombrado y activo en  
9 nuestra conferencia. Esperamos poder ofrecer estas oportunidades a través de  
10 programas de preparación y entrenamiento de candidatura, oportunidades de  
11 educación continua para todos los cleros nombrados, al proporcionar recursos  
12 educativos y adaptativos, proveyendo grupos de apoyo y convenio alentadores  
13 alrededor de estas competencias y al concebir e implementar otros métodos para  
14 aumentar las capacidades de liderazgo misional de todos los cleros que sirven en la  
15 Conferencia Río Texas.

## 16 17 18 **Plan de unificación- Pasos Siguietes**

### 19 20 **Mesa Unida de Financiación**

21 La Mesa Unida de Financiación desarrollará un presupuesto para la Conferencia Río  
22 Texas para ser aprobado en junio de 2014.

### 23 24 **Comité Conjunto del Personal**

25 El Comité Conjunto del Personal seguirá trabajando con el liderazgo de la conferencia  
26 proveer de personal a la oficina de conferencias y desarrollar operaciones de personal  
27 coherentes con la nueva misión de la Conferencia, visión, estructura y las mejores  
28 prácticas de la Iglesia Metodista Unida. Este trabajo se personal prolongará hasta  
29 enero de 2015 cuando se establecerá la Comisión de Personal de la Conferencia Río  
30 Texas.

### 31 32 **Comité de Nominaciones Conjunto**

33 El Comité de Nominaciones Conjunto preparará una lista de candidatos para la Mesa  
34 Unida Conferencial y todos los cargos electos de la Conferencia Río Texas como  
35 provisto en este plan de unificación y que será considerado en junio de 2014. El Comité  
36 de Nominaciones Conjunto se esforzará por tener igual representación en la Mesa  
37 Unida y Equipos de Visión de las dos anteriores conferencias, equilibrio entre el clero y  
38 laicos y consideración apropiada en el asunto de género, edad, inclusión racial y étnica,  
39 así como representación del distrito. La Comisión de Nominaciones Río Texas  
40 consistirá en el igual número de miembros de cada una de las conferencias de las dos  
41 conferencias precursoras por lo menos dos cuadrenios.

1 **Unification Implementation Team**

2 With the approval of the Unification Plan by both conferences, the Unification  
3 Implementation Team will continue to assist with the transition to the final structure of  
4 the Río Texas Conference in January 2015.

5  
6 **Unification Implementation Team**

7  
8 Lay Members:

9 Byrd Bonner, Co-Chair

10 Leticia Castañeda

11 Barbara Ford-Young

12 Nathaniel Hernandez

13 Rick Mantooth

14 Sandra Nieto

15 Miguel Padilla

16 Tracey Perez

17 Robert Tripson

18 Rachel Wright

19  
20 Clergy Members:

21 Ray Altman

22 Charles Anderson

23 Laura Brewster

24 Barbara Galloway

25 Marcy Garza

26 Jack Gause

27 Nydia Irizarri-Jara

28 Robert López, Co-Chair

29 Ella Luna

30 José Palos

31 Maximino Pérez

32  
33 Support Team:

34 Bishop James Dorff

35 Oscar O. Garza IV

36 Richard Leggett

37 Laura Merrill

38 Rubén Sáenz

39 David Seilheimer

40 Virgilio Vázquez-Garza

41 Abel Vega Jr.

1 **Equipo de Implementación de la Unificación**  
2 Con la aprobación del Plan de Unificación de ambas conferencias, el Equipo de  
3 Implementación de la Unificación continuará a asistir con la transición a la estructura  
4 final de la Conferencia Río Texas en enero de 2015.

5  
6 **Equipo de Implementación de la Unificación**

7  
8 Miembros Laicos:

9 Byrd Bonner, Co-Presidente  
10 Leticia Castañeda  
11 Barbara Ford-Young  
12 Nathaniel Hernandez  
13 Rick Mantooth  
14 Sandra Nieto  
15 Miguel Padilla  
16 Tracey Perez  
17 Robert Tripson  
18 Rachel Wright

19  
20 Miembros del Clérigo:

21 Ray Altman  
22 Charles Anderson  
23 Laura Brewster  
24 Barbara Galloway  
25 Marcy Garza  
26 Jack Gause  
27 Nydia Irizarri-Jara  
28 Robert López, Co-Presidente  
29 Ella Luna  
30 José Palos  
31 Maximino Pérez

32  
33 Equipo de Apoyo:

34 Obispo James Dorff  
35 Oscar O. Garza IV  
36 Richard Leggett  
37 Laura Merrill  
38 Rubén Sáenz  
39 David Seilheimer  
40 Virgilio Vázquez-Garza  
41 Abel Vega Jr.

42

1 **Unification Plan – Acknowledgments**

2  
3 With great appreciation, the Unification Implementation Team acknowledges the  
4 contribution to the Plan of Action from the following committees elected by the 2013  
5 annual conferences.  
6

7 **Joint Board of Ordained Ministry**

8 Rio Grande Conference: Co-Chair Rev. David Blanco, Rev. Juan Osorio, Rev. Edward  
9 Garcia, Rev. Juan Cantú, Robert Elizondo, Rev. Thelma Flores, Rev. David Maldonado,  
10 Rev. Edgar Avitia, Rev. Liliana Padilla, Rev. Max Perez, Rev. Carlos Zamora, Leticia  
11 Ortegón, Rev. Dr. Roberto Lopez, Rev. Rodolfo Cajiri, Rev. Nydia Irizarry-Jara, Rev.  
12 Francisco Campos.

13 Southwest Texas Conference: Co-Chair Rev. Suzanne Isaacs, Vice Chair Rev. Marcus  
14 Freeman, Secretary Rev. Donna L. Strieb, Rev. Laura S. Adam, Rev. Peter Aguilar,  
15 Rev. James Amerson, Rev. Ryan Barnett, Rev. Scott Bradford – Ex Officio, Rev. Laura  
16 E. Brewster, James Caccamese, Rev. Brad L. DeHaven, Rev. Jeanne D. Devine, David  
17 Dobbins, Rev. Pamela Dykehouse, Edward Engleking, Rev. Paul Escamilla, Rev.  
18 Cathleen Evins, Rev. Steve Fieldcamp, Rev. Dr. Austin Frederick, Jr., Rev. Jason Fry,  
19 Rev. Colleen Haley - AC Rep, Rev. Jeanette S. Heart, Rev. Laura J. Heikes, Rev. Larry  
20 C. Howard, Rev. William D. Johnson, Rev. Jean Ann Karm, Rev. Dr. Raymond D. Kiser,  
21 Rev. Charles Adam Knight, Rev. Judith A. Mayne, Rev. Larry L. McRorey Jr., Rev.  
22 Russell T. Miller – Ex Officio, Rev. Dr. Lonnie Phillips, Lynda J. Redix, Rev. Tamara J.  
23 Strehli, Rev. Steven Sweet, Ralph Thompson, Robert N. Tripson, Rev. Barbara Ruth –  
24 Ex Officio, Rev. William Bryan Henderson - Cabinet Liaison, Rev. Eradio Valverde, Jr. -  
25 Cabinet Liaison, Rev. Virgilio Vazquez-Garza – Staff Liaison, Rev. Teresa Welborn –  
26 Staff Liaison.  
27  
28

29 **Joint Board of Pension and Health Benefits**

30 Rio Grande Conference: Co-Chair Rev. Alvaro Guzman, Vice-Chair Esther Blanco  
31 Salas, Secretary Minerva Briones, Treasurer Margie Trafton – Ex Officio, Max DeLeon,  
32 Nelda Olivarez, Mario Barrera, Arturo Perez, Aaron Sanchez, Carmela Perez, Rev.  
33 Alicia Campos, Rev. Esperanza B. Ramirez, Rev. Ella Luna, Rev. Raquel Feagins, Rev.  
34 Juan Cantu, Rev. Baldemar Barrera, Rev. Dr. Roberto Gomez, Rev. Richard Leggett,  
35 Ex Officio.

36 Southwest Texas Conference: Co-Chair Doug Aycocock, Vice-Chair Rev. Greg Hackett,  
37 Secretary Rev. Charles Anderson, Treasurer: Rev. David Seilheimer, Steve Crain, Amy  
38 Eastham, John Hutcherson, Glenn Johnson, Ryan Marchbanks, Denise McGlothlin,  
39 John Winn, Rev. Dr. Ricky L. Burk, Rev. Ellen Lynne Ely, Rev. John A. Fluth, Jr., Rev.  
40 Douglas A. Hinchcliff, Rev. Germaine T. Mathis, Teresa Keese.

41  
42 **Joint Board of Trustees**

43 Rio Grande Conference: Co-Chair Rev. Max Perez, David Ancira, German Gallardo,  
44 Elva Garza, Rev. Santiago Heredia, Elizabeth Jimenez, Hector Martinez, Rev. Liliana  
45 Padilla, Martin Piña, Rev. Abraham Ramirez, Gloria Rivera, Maria Vela, Rev. Francisco  
46 Campos - Cabinet Liaison.  
47

## 1 **Plan de Unificación - Reconocimientos**

2  
3 Con gran aprecio, el Equipo de Implementación de la Unificación reconoce la  
4 contribución al Plan de Acción de los siguientes comités elegidos por las conferencias  
5 anuales de 2013.

### 6 7 **Junta Unida del Ministerio Ordenado**

8 Conferencia Río Grande: Co-Presidente Rev. David Blanco, Rev. Juan Osorio, Rev.  
9 Edward Garcia, Rev. Juan Cantú, Robert Elizondo, Rev. Thelma Flores, Rev. David  
10 Maldonado, Rev. Edgar Avitia, Rev. Liliana Padilla, Rev. Max Perez, Rev. Carlos  
11 Zamora, Leticia Ortégón, Rev. Dr. Roberto Lopez, Rev. Rodolfo Cajiri, Rev. Nydia  
12 Irizarry-Jara, Rev. Francisco Campos.

13 Southwest Texas Conference: Co-Presidente Rev. Suzanne Isaacs, Vice-Presidente  
14 Rev. Marcus Freeman, Secretaria Rev. Donna L. Strieb, Rev. Laura S. Adam, Rev.  
15 Peter Aguilar, Rev. James Amerson, Rev. Ryan Barnett, Rev. Scott Bradford – Ex  
16 Officio, Rev. Laura E. Brewster, James Caccamese, Rev. Brad L. DeHaven, Rev.  
17 Jeanne D. Devine, David Dobbins, Rev. Pamela Dykehouse, Edward Engleking, Rev.  
18 Paul Escamilla, Rev. Cathleen Evins, Rev. Steve Fieldcamp, Rev. Dr. Austin Frederick,  
19 Jr., Rev. Jason Fry, Rev. Colleen Haley - AC Rep, Rev. Jeanette S. Heart, Rev. Laura  
20 J. Heikes, Rev. Larry C. Howard, Rev. William D. Johnson, Rev. Jean Ann Karm, Rev.  
21 Dr. Raymond D. Kiser, Rev. Charles Adam Knight, Rev. Judith A. Mayne, Rev. Larry L.  
22 McRorey Jr., Rev. Russell T. Miller – Ex Officio, Rev. Dr. Lonnie Phillips, Lynda J.  
23 Redix, Rev. Tamara J. Strehli, Rev. Steven Sweet, Ralph Thompson, Robert N.  
24 Tripson, Rev. Barbara Ruth – Ex Officio, Rev. William Bryan Henderson – Relaciones  
25 del Gabinete, Rev. Eradio Valverde, Jr. - Relaciones del Gabinete, Rev. Virgilio  
26 Vazquez-Garza – Relaciones del Personal, Rev. Teresa Welborn – Relaciones del  
27 Personal.

### 28 29 **Junta Unida de Pensiones y Beneficios de Bienestar**

30 Conferencia Río Grande: Co-Presidente Rev. Alvaro Guzman, Vice-Presidente Esther  
31 Blanco Salas, Secretary Minerva Briones, Tesorera Margie Trafton – Ex Officio, Max  
32 DeLeon, Nelda Olivarez, Mario Barrera, Arturo Perez, Aaron Sanchez, Carmela Perez,  
33 Rev. Alicia Campos, Rev. Esperanza B. Ramirez, Rev. Ella Luna, Rev. Raquel Feagins,  
34 Rev. Juan Cantu, Rev. Baldemar Barrera, Rev. Dr. Roberto Gomez, Rev. Richard  
35 Leggett, Ex Officio.

36 Southwest Texas Conference: Co-Presidente Doug Aycock, Vice-Presidente Rev. Greg  
37 Hackett, Secretary Rev. Charles Anderson, Tesorero: Rev. David Seilheimer, Steve  
38 Crain, Amy Eastham, John Hutcherson, Glenn Johnson, Ryan Marchbanks, Denise  
39 McGlothlin, John Winn, Rev. Dr. Ricky L. Burk, Rev. Ellen Lynne Ely, Rev. John A.  
40 Fluth, Jr., Rev. Douglas A. Hinchcliff, Rev. Germaine T. Mathis, Teresa Keese.

### 41 42 **Junta Unida de Síndicos**

43 Conferencia Río Grande: Co-Presidente Rev. Max Perez, David Ancira, German  
44 Gallardo, Elva Garza, Rev. Santiago Heredia, Elizabeth Jimenez, Hector Martinez, Rev.  
45 Liliana Padilla, Martin Piña, Rev. Abraham Ramirez, Gloria Rivera, Maria Vela, Rev.  
46 Francisco Campos – Relaciones del Gabinete.

1 Southwest Texas Conference: Co-Chair Larry Harrison, Vice Chair Rev. Keith Wyatt,  
2 Rev. Vivian Leighanne Brechin, Mary Jane Caudill, Ken Dahlberg, Rev. Dr. Austin  
3 Frederick Jr., Billie Hardee, Rev. Bill Knobles, Penny Leonhardt, Jim G. Martin, Ilda  
4 Vasquez, Leonard Woods, Rev. David Seilheimer - Staff Liaison, Rev. Steve Purdy –  
5 Cabinet Liaison.

### 6 7 **The Cabinet**

8 Bishop Jim Dorff, Rev. Virgilio Vazquez-Garza, Rev. Laura Merrill, Rev. Bill Henderson,  
9 Rev. Terrence Hayes, Rev. Larry Altman, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlf, Rev. Dr.  
10 Ruben Saenz, Rev. Eradio Valverde, Rev. Francisco Campos, Rev. Nydia Jara.

### 11 12 **Extended Cabinet**

13 The Cabinet plus Ralph Thompson – SWTX Conference Lay Leader, Sandra Nieto –  
14 RG Conference Lay Leader, Abel Vega Jr. – RGC Director of Connectional Ministries,  
15 Margie Trafton – RGC Treasurer, Rev. David Seilheimer – SWTC Treasurer/Secretary.

### 16 17 18 **Joint Distributing Committee**

19 Rio Grande Conference: Co-Chair Oscar O. Garza, Bishop Jim Dorff – Ex Officio, Rev.  
20 Alvaro Guzman, Rev. Dr. Robert Lopez, Mario Olivarez, Pete Rivera, Esther Blanco  
21 Salas, Margie Trafton – Ex Officio.

22 Southwest Texas Conference: Co-Chair Rev. Gregg Hackett, Bishop Jim Dorff – Ex  
23 Officio, Byrd Bonner, Rev. Dr. Ricky Burk, Rev. Brad DeHaven, Rev. Ellen Ely, Rev. Dr.  
24 Ray Kiser, Rev. Richard Leggett – Ex Officio, Rev. David Seilheimer – Ex Officio.

### 25 26 **Joint Finance Table**

27 Rio Grande Conference: Co-Chair Oscar O. Garza, Rev. Samuel Blanco, Rev. Thelma  
28 Flores, Grace M. Perez, Helen Maxwell, Mario Olivares, José Palos (Co-Chair of  
29 Equitable Compensation Subcommittee), Pete Rivera (Co-Chair of Audit Subcommittee  
30 and member of Joint Personnel Committee), Secretary Rosalinda Rodriguez, Margie  
31 Trafton – Ex Officio (Treasurer), Abel Vega – Ex-Officio (Director of Connectional  
32 Ministries).

33 Southwest Texas Conference: Co-Chair Mark Nerio, Rev. Laura Becker, Ken Bruner  
34 (member of Joint Personnel Committee), Rev. Thomas Deviney, Secretary Rev. James  
35 Noble, Maxine Ross, Debbie Steinbach (Co-Chair on Audit Subcommittee), Beverly  
36 Silas, Rev. Kelli Williamson (Co-Chair of Equitable Compensation Subcommittee),  
37 Bishop Jim Dorff - Ex-Officio; Rev. David Seilheimer – Ex Officio (Treasurer), Rev. Bill  
38 Henderson – Cabinet Liaison. Virgilio Vazquez-Garza – Ex Officio (AEO).

### 39 40 41 **Joint Nominations Committee**

42 Rio Grande Conference: Chair Bishop Jim Dorff, Rev. Nydia Irizarry-Jara, Rev.  
43 Francisco Campos, María Vela, Rev. Liliana Padilla, Aristides Laguna, Raquel Mariscal,  
44 Ismael Nava, David Acosta-Brewster, Dr. Sandra Nieto, Abel Vega, Jr.

45 Southwest Texas Conference: Chair Bishop Jim Dorff, Rev. Larry Altman, Clifton Fifer,  
46 Rev. Terrence Hayes, Bill Henderson, Judy Johnson, David Paul McMahon,

1 Southwest Texas Conference: Presidente Larry Harrison, Vice-Presidente Rev. Keith  
2 Wyatt, Rev. Vivian Leighanne Brechin, Mary Jane Caudill, Ken Dahlberg, Rev. Dr.  
3 Austin Frederick Jr., Billie Hardee, Rev. Bill Knobles, Penny Leonhardt, Jim G. Martin,  
4 Ilda Vasquez, Leonard Woods, Rev. David Seilheimer - Relaciones del Personal, Rev.  
5 Steve Purdy – Relaciones del Gabinete.  
6

### 7 **El Gabinete**

8 Bishop Jim Dorff, Rev. Virgilio Vazquez-Garza, Rev. Laura Merrill, Rev. Bill Henderson,  
9 Rev. Terrence Hayes, Rev. Larry Altman, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlf, Rev. Dr.  
10 Ruben Saenz, Rev. Eradio Valverde, Rev. Francisco Campos, Rev. Nydia Jara.  
11

### 12 **Gabinete Extendido**

13 El Gabinete, más Ralph Thompson – Líder Laico, SWTX Conference; Sandra Nieto –  
14 Líder Laico, Conferencial, RG; Abel Vega Jr. – Director de Ministerios Conexionales,  
15 CRG; Margie Trafton – Tesorera, CRG; Rev. David Seilheimer – Tesorero/Secretario,  
16 SWTC.  
17

### 18 **Comité Unido de Distribuciones**

19 Conferencia Río Grande: Co-Presidente Oscar O. Garza, Bishop Jim Dorff – Ex Officio,  
20 Rev. Alvaro Guzman, Rev. Dr. Robert Lopez, Mario Olivarez, Pete Rivera, Esther  
21 Blanco Salas, Margie Trafton – Ex Officio.

22 Southwest Texas Conference: Co-Presidente Rev. Gregg Hackett, Bishop Jim Dorff –  
23 Ex Officio, Byrd Bonner, Rev. Dr. Ricky Burk, Rev. Brad DeHaven, Rev. Ellen Ely, Rev.  
24 Dr. Ray Kiser, Rev. Richard Leggett – Ex Officio, Rev. David Seilheimer – Ex Officio.  
25

### 26 **Mesa Unida de Finanzas**

27 Conferencia Río Grande: Co-Presidente Oscar O. Garza, Rev. Samuel Blanco, Rev.  
28 Thelma Flores, Grace M. Pérez, Helen Maxwell, Mario Olivares, José Palos (Co-  
29 Presidente del Subcomité de Compensación Equitativa), Pete Rivera (Co-Presidente  
30 del Subcomité de Auditoría y miembro del Comité Unido de Personal), Secretaria  
31 Rosalinda Rodríguez, Margie Trafton – Ex Officio (Tesorera), Abel Vega – Ex-Oficio  
32 (Director de Ministerios Conexionales).

33 Southwest Texas Conference: Co-Presidente Mark Nerio, Rev. Laura Becker, Ken  
34 Bruner (miembro del Comité Unido de Personal), Rev. Thomas Deviney, Secretario  
35 Rev. James Noble, Maxine Ross, Debbie Steinbach (Co-Presidente del Subcomité de  
36 Auditoría), Beverly Silas, Rev. Kelli Williamson (Co-Presidente del Subcomité de  
37 Compensación Equitativa), Bishop Jim Dorff - Ex-Oficio; Rev. David Seilheimer – Ex  
38 Officio (Tesorero), Rev. Bill Henderson – Relaciones del Gabinete. Virgilio Vázquez-  
39 Garza – Ex Officio (AEO).  
40

### 41 **Comité Unido de Nominaciones**

42 Conferencia Río Grande: Presidente Bishop Jim Dorff, Rev. Nydia Irizarry-Jara, Rev.  
43 Francisco Campos, María Vela, Rev. Liliana Padilla, Arístides Laguna, Raquel Mariscal,  
44 Ismael Nava, David Acosta-Brewster, Dr. Sandra Nieto, Abel Vega, Jr.

45 Southwest Texas Conference: Presidente Bishop Jim Dorff, Rev. Larry Altman, Clifton  
46 Fifer, Rev. Terrence Hayes, Bill Henderson, Judy Johnson, David Paul McMahon,  
47



1 Rev. Laura Merrill, Jack W. Pool, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlfs, Bill Shrader, Rev.  
2 Eradio Valverde, Rev. Virgilio Vázquez-Garza, Cheryl Worley, Rachel Ruth Wright,  
3 Ralph Thompson, Jim Calloway.

4  
5 **Joint Personnel Committee**

6 Rev. Isidro Piña (Co-Chair of Transitioning Uniting Table), Terry Schoenert (member of  
7 Transitioning Uniting Table), Ken Bruner (member of Joint Finance Table), Pete Rivera  
8 (member of Joint Finance Table), Libby Sartain (Consultant).

9  
10  
11 **Joint Standing Rules Committee**

12 Rio Grande Conference: Co-Chair Rev. Jose Torres, Bertha Castañeda, Elva Garza,  
13 Javier Rodriguez, Mike Saldivar, Fernando Sanchez, Abel Vega Jr. – Director of  
14 Connectional Ministries.

15 Southwest Texas Conference: Co-Chair Barbara Mobley, Rev. Jerry Goodridge, Rev.  
16 Sue Huntsman, Rev. Grady Roe, Rev. David Seilheimer – Staff Liaison, Rev. Laura  
17 Merrill – Cabinet Liaison.

18  
19 **Transition Uniting Table**

20 Rio Grande Conference: Rev. Isidro Piña (Co-chair and The Advance), Francisco  
21 Briones (RGC Small Membership Church), Helen Escamilla (Native American Ministry),  
22 Joshua Johnson (Committee on Criminal Justice and Mercy), Dr. Sandra Nieto  
23 (Executive team, Lay Leader), Maricruz Perez (Disability Concerns), Dionisio Salazar  
24 (Hispanic/Latino Ministry), Mary Silva (Global Ministries), Rev. Francisco Campos  
25 (District Superintendent and UIT Liaison), Rev. Alicia Campos, Idalia Edwards.

26 Southwest Texas Conference: Rev. Abigail Parker (Co-chair and General Commission  
27 on the Status and Role of Women Representative), Rev. Gini Christian (Parish and  
28 Community Development), Rev. Robert Glenn (Ethnic Local Church Concerns), Nellie  
29 Gonzales (Christian Unity and Interreligious Relationships), Rev. Will Rice  
30 (Communications), Rev. Ricky Sanderford (Higher Education and Campus Ministry),  
31 Terry Schoenert (Discipleship), Brooks Schuelke (Global Ministries), Lois Shaw  
32 (Commission on Religion and Race), Byrd Bonner – (Ex Officio), Rev. Suzanne Isaacs  
33 (Board of Ordained Ministry), Susan Hellums (Secretary and Global Ministries  
34 Representative), Ralph Thompson (Executive team, Lay Leader), Bishop Jim Dorff (Ex  
35 Officio).

36  
37  
38 In addition, the Unification Implementation Team extends great appreciation to  
39 Jay Brim, Chancellor, Aaron del Pozo, translator, and Pat Taylor, editor.

1 Rev. Laura Merrill, Jack W. Pool, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlfs, Bill Shrader, Rev.  
2 Eradio Valverde, Rev. Virgilio Vázquez-Garza, Cheryl Worley, Rachel Ruth Wright,  
3 Ralph Thompson, Jim Calloway.

#### 4 5 **Comité Unido de Personal**

6 Rev. Isidro Piña (Co-Presidente de la Mesa Unida de Transición), Terry Schoenert  
7 miembro de la Mesa Unida de Transición), Ken Bruner (miembro de la Mesa Unida de  
8 Finanzas), Pete Rivera (miembro de la Mesa Unida de Finanzas), Libby Sartain  
9 (Consultante).

#### 10 11 **Comité Unido de Reglas Generales**

12 Conferencia Río Grande: Co-Presidente Rev. José Torres, Bertha Castañeda, Elva  
13 Garza, Javiér Rodríguez, Mike Saldívar, Fernando Sánchez, Abel Vega Jr. – Director  
14 de Ministerios Conexionales.

15 Southwest Texas Conference: Co-Presidente Barbara Mobley, Rev. Jerry Goodridge,  
16 Rev. Sue Huntsman, Rev. Grady Roe, Rev. David Seilheimer – Relaciones del  
17 Personal, Rev. Laura Merrill – Relaciones del Gabinete.

#### 18 19 **Mesa Unida de Transición**

20 Conferencia Río Grande: Rev. Isidro Piña (Co-Presidente y El Avance), Francisco  
21 Briones (Membresía de la Iglesia Minoritaria, CRG), Helen Escamilla (Ministerios  
22 Nativo-Americanos), Joshua Johnson (Comité de Justicia y Misericordia), Dr. Sandra  
23 Nieto (Equipo Ejecutivo, Líder Laico), Maricrúz Pérez (Asuntos de Incapacidad),  
24 Dionisio Salazar (Ministerios Hispano/Latinos), Mary Silva (Ministerios Globales), Rev.  
25 Francisco Campos (Superintendente de Distrito y Relaciones del UIT), Rev. Alicia  
26 Campos, Idalia Edwards.

27 Southwest Texas Conference: Rev. Abigail Parker (Co-Presidente y Comisión  
28 Representante, General del Estado y Rol de la Mujer), Rev. Gini Christian (Desarrollo  
29 de Parroquia y Comunidad), Rev. Robert Glenn (Asuntos de la Iglesia Etnica Local),  
30 Nellie Gonzáles (Unidad Cristiana y Relaciones Interreligiosas), Rev. Will Rice  
31 (Comunicaciones), Rev. Ricky Sanderford (Educación Superior y Ministerios  
32 Universitarios), Terry Schoenert (Discipulado), Brooks Schuelke (Ministerios Globales),  
33 Lois Shaw (Comisión de Religión Y Raza), Byrd Bonner – (Ex Officio), Rev. Suzanne  
34 Isaacs (Junta de Ministerio Ordenado), Susan Hellums (Secretaria y Representante de  
35 Ministerios Globales), Ralph Thompson (Equipo Ejecutivo, Líder Laico), Bishop Jim  
36 Dorff (Ex Officio).

37  
38 Además, el Equipo de Implementación de la Unificación extiende gracias en particular a  
39 Jim Brim, Canciller, a Aarón del Pozo, traductor, y a Pat Taylor, editora.